

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PUBLICO

"MARCO"



R.D. N° 1951 - E.D. 91-12-27 / Revalidado con R.D. N° 0413-2006-ED

SOLICITO: CARTA PODER PARA PRACTICAS DELOS MODULOS CUARTO Y QUINTO MODULO.

SEÑORA Mg. Elsa AQUINO CASTRO

DIRECTORA GENERAL DEL ISTP MARCO

Yo, **GIANELLA BRENDA POVIS CRUZ** con DNI N° 71631080 del programa de estudios de ARQUITECTURA DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION, ante usted manifiesto lo siguiente:

solicito carta poder PARA LOS MODULOS CUARTO Y QUINTO PARA SER DESARROLLADA EN LA EMPRESA **"CENTRO DE CONCILIACIÓN JAUJA CONCILIA"**

POR LO EXPUESTO: Ruego a usted acceder a mi solicitud.

Marco, 10 de enero de 2025

GIANELLA BRENDA POVIS CRUZ



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

"MARCO"

R.M. Nº 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20188468706
RECIBO DE INGRESO

Nº 000980

DÍA	MES	AÑO
08	01	25

D	_	_	ä	h	6	d	0	*
R	ы	u	ı	u	ш	u	G	

La suma de:

01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA

02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO

03. ALQUILER TERRENO RURAL

04. CARNET DE MEDIO PASAJE

04. CARNET DE MEDIO PASAJE 05. CARTA DE PRESENTACIÓN

06. CERTIFICADO MODULAR

07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN

08. CONSTANCIA DE EGRESADO

09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO

10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR

12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS

13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS 14. COPIA DE RECIBO DE PAGO

15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO

17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN

18. DERECHO DE TITULACIÓN

19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN APLICADA P/TITULACIÓN

20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO

21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO

23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL
TÉCNICO

Brenda

24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO

O LENGUA NATIVA

25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL

26. FEDETEADO P/SILABOS

27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

28. HOJA DE NOTAS

29. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O SUSTENT. DE PROYECT.

30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN

P/TITULACIÓN

31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLES

32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (

33. MATRÍCULA 1er PUESTO

34. MATRÍCULA DE ALUMNOS

35. MATRÍCULA HERMANOS

36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS

37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS

38. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA

39. RESERVA DE MATRÍCULA

40. SERVICIO DE CAPACITAGIÓN: A. PÚBLICO

A: PERSONAL INSTITUCIONAL

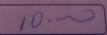
41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS

42. TRASLADO EXTERNO (VAN)

43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN)

44. TRASLADO INTERNO
45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO

TOTAL S/



TESORERIA

