

**SOLICITO: CARTA DE PRESENTACION PARA
PRACTICAS PRE PROFESIONALES**

Señor(ra):

Mg. Elsa AQUINO CASTRO

Directora General.

S.D.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para informarle lo siguiente:

El que suscribe la presente **Joseph Heldy Esteban Paredes**, alumno del VI semestre académico de la carrera de Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de la Información en el periodo 2024-II, identificado con D.N.I. N° **61561502**, con número de celular **952696490** domiciliado en Jr. Primero de mayo N° 1705 – Acolla. Ante Ud., con el debido respeto me presento y expongo.

Que deseando realizar mis practicas pre profesionales para poder complementar mis estudios superiores, solicito a Ud. se me expida la **CARTA DE PRESENTACIÓN** dirigida a la **I.E. TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA** a cargo del director **Mauro Emer MERCADO RICRA**, en su condición de director de la institución, con domicilio legal Jirón Ramon Castilla N° 567, distrito de Marco, provincia de Jauja, y departamento de Junín.

Con la finalidad de realizar las prácticas en el módulo profesional: **MÓDULO V - "SEGURIDAD INFORMATICA Y ESTANDARES DE T.I."** en la institución antes mencionada.

POR LO EXPUESTO:

Ruego a Ud. señora directora acceder a mi solicitud por ser de justicia que espero alcanzar.

ADJUNTO:

- Boleta de pago

Jauja - Marco 27 de noviembre del 2024



Joseph Heldy Esteban Paredes
DNI N°: 61561502



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

"MARCO"

R. M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20188468706

RECIBO DE INGRESO

N° 000826

DÍA	MES	AÑO
27	11	24

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Recibí de: Esteban Paredes Joseph

suma de: Diez y 00/100 soles

<input type="checkbox"/> 1. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> 18. DERECHO DE TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> P./TITULACIÓN
<input type="checkbox"/> 2. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO	<input type="checkbox"/> 19. DERECHO P./SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN APLICADA P./TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> 31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS
<input type="checkbox"/> 3. ALQUILER TERRENO RURAL	<input type="checkbox"/> 20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO	<input type="checkbox"/> 32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN
<input type="checkbox"/> 4. CARNET DE MEDIO PASAJE	<input type="checkbox"/> 21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA	<input type="checkbox"/> FINES TITULACIÓN
<input type="checkbox"/> 5. CARTA DE PRESENTACIÓN	<input type="checkbox"/> 22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO	<input type="checkbox"/> 33. MATRÍCULA 1er PUESTO
<input checked="" type="checkbox"/> 6. CERTIFICADO MODULAR	<input type="checkbox"/> 23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO	<input type="checkbox"/> 34. MATRÍCULA DE ALUMNOS
<input type="checkbox"/> 7. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. DE PROYECT. INVEST. P./TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> 24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO O LENGUA NATIVA	<input type="checkbox"/> 35. MATRÍCULA HERMANOS
<input type="checkbox"/> 8. CONSTANCIA DE EGRESADO	<input type="checkbox"/> 25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL	<input type="checkbox"/> 36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS
<input type="checkbox"/> 9. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO	<input type="checkbox"/> 26. FEDETEADO P./SILABOS	<input type="checkbox"/> 37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS
<input type="checkbox"/> 10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	<input type="checkbox"/> 27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	<input type="checkbox"/> 38. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA
<input type="checkbox"/> 11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR	<input type="checkbox"/> 28. HOJA DE NOTAS	<input type="checkbox"/> 39. RESERVA DE MATRÍCULA
<input type="checkbox"/> 12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS	<input type="checkbox"/> 29. HORA Y FECHA P./INFORME PROFESIONAL O SUSTENT. DE PROYECT.	<input type="checkbox"/> 40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO A. PERSONAL INSTITUCIONAL
<input type="checkbox"/> 13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS	<input type="checkbox"/> 30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> 41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS
<input type="checkbox"/> 14. COPIA DE RECIBO DE PAGO		<input type="checkbox"/> 42. TRASLADO EXTERNO (VAN)
<input type="checkbox"/> 15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL		<input type="checkbox"/> 43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN)
<input type="checkbox"/> 16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO		<input type="checkbox"/> 44. TRASLADO INTERNO
<input type="checkbox"/> 17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN		<input type="checkbox"/> 45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO

TESORERIA

TOTAL S/ 10.00