

**SOLICITO: INSCRIPCION A IDIOMA EXTRANJERO**

**SEÑORA DIRECTORA GENERAL DEL I.E.S.T.P.MARCO.**

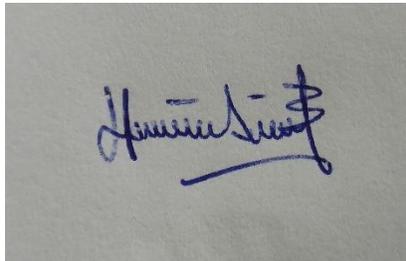
**S.D.G.**

Yo, **ALANYA BARZOLA, Hermelinda** con DNI N.º 74160864, domiciliado en \_Jr. Carlos otero s/n CP– Casa Blanca -distrito de Poma cancha Provincia de Jauja, con celular 996435530 , correo electrónico [lindaalanyabarzola12@gmail.com](mailto:lindaalanyabarzola12@gmail.com). Ante usted respetuosamente me presento y expongo: Que habiendo estudiado los años 2022-2023 y 2024 en el programa de estudios de Enfermería Técnica, y deseando inscribir al Curso de Idioma de Extranjero, para lograr titularme. Solicito la inscripción al curso de idioma Extranjero, para lo cual adjunto los requisitos correspondientes recibo de pago de derecho recibo N°°000724.

POR LO TANTO:

Suplico a usted señora directora acceder a mi solicitud l, es justicia que espero alcanzar.

Marco, 28 de octubre del 2024.



-----  
**ALANYA BARZOLA, Hermelinda**

DNI N° 74160864



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

**"MARCO"**

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

**SERVICIOS EDUCATIVOS**

RUC 20188468706

RECIBO DE INGRESO

N° 000721

DÍA	MES	AÑO
28	10	24

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Recibí de: Alanya Barzola Hermilinda

La suma de: Cuenta y copia s/

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> 01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA   | <input type="checkbox"/> 18. DERECHO DE TITULACIÓN  | <input type="checkbox"/> P/TITULACIÓN   |
| <input type="checkbox"/> 02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO                                  | <input type="checkbox"/> 19. DERECHO P/ SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN APLICADA P/TITULACIÓN  | <input type="checkbox"/> 31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS                          |
| <input type="checkbox"/> 03. ALQUILER TERRENO RURAL   | <input type="checkbox"/> 20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO | <input type="checkbox"/> 32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FINES TITULACIÓN      |
| <input type="checkbox"/> 04. CARNET DE MEDIO PASAJE   | <input type="checkbox"/> 21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA  | <input type="checkbox"/> 33. MATRÍCULA 1er PUESTO   |
| <input type="checkbox"/> 05. CARTA DE PRESENTACIÓN  | <input type="checkbox"/> 22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO                             | <input type="checkbox"/> 34. MATRÍCULA DE ALUMNOS   |
| <input type="checkbox"/> 06. CERTIFICADO MODULAR  | <input type="checkbox"/> 23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO              | <input type="checkbox"/> 35. MATRÍCULA HERMANOS   |
| <input type="checkbox"/> 07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> 24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO O LENGUA NATIVA  | <input type="checkbox"/> 36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS                           |
| <input type="checkbox"/> 08. CONSTANCIA DE EGRESADO   | <input type="checkbox"/> 25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL                                  | <input type="checkbox"/> 37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS                                    |
| <input type="checkbox"/> 09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO                                     | <input type="checkbox"/> 26. FEDETEADO P/ SILABOS   | <input type="checkbox"/> 38. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA                                 |
| <input type="checkbox"/> 10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES                            | <input type="checkbox"/> 27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES                            | <input type="checkbox"/> 39. RESERVA DE MATRÍCULA   |
| <input type="checkbox"/> 11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR  | <input type="checkbox"/> 28. HOJA DE NOTAS  | <input type="checkbox"/> 40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO A: PERSONAL INSTITUCIONAL |
| <input type="checkbox"/> 12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS                                    | <input type="checkbox"/> 29. HORA Y FECHA P/ INFORME PROFESIONAL O SUSTENT. DE PROYECT.       | <input type="checkbox"/> 41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS                                       |
| <input type="checkbox"/> 13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS                                 | <input type="checkbox"/> 30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN                            | <input type="checkbox"/> 42. TRASLADO EXTERNO (VAN)   |
| <input type="checkbox"/> 14. COPIA DE RECIBO DE PAGO  |   | <input type="checkbox"/> 43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN)                                      |
| <input type="checkbox"/> 15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL                         |   | <input type="checkbox"/> 44. TRASLADO INTERNO   |
| <input type="checkbox"/> 16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO                                   |   | <input type="checkbox"/> 45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO                                 |
| <input type="checkbox"/> 17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN  |   |   |

LP  
TESORERIA

TOTAL S/ 50.00