

SOLICITO: INSCRIPCION A IDIOMA EXTRANJERO

SEÑORA DIRECTORA GENERAL DEL I.E.S.T.P.MARCO.

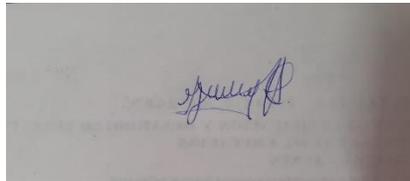
S.D.G.

Yo, CHOQUE REYMUNDO, **Jenny** con DNI N.º 44791037, domiciliado en Ferrocarril s/n distrito de San Lorenzo Provincia de Jauja, con celular 908976299 , correo electrónico ; estudiante del programa de estudios de Enfermería Técnica ; ante usted respetuosamente me presento y expongo: Que habiendo culminado estudios en el programa de estudios de Enfermería Técnica, y deseando inscribir al Curso de Idioma de Extranjero, para lograr titularme. . **Solicito la inscripción al curso de idioma Extranjero**, para lo cual adjunto los requisitos correspondientes recibo de pago de derecho recibo.

POR LO TANTO:

Suplico a usted señora directora acceder a mi solicitud l, es justicia que espero alcanzar.

Marco, 28 de octubre del 2024.



CHOQUE REYMUNDO, Jenny

DNI N° 74160864.



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

“MARCO”

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20188468706

RECIBO DE INGRESO

N° 000725

| DÍA | MES | AÑO |
|-----|-----|-----|
| 28 | 10 | 24 |

PROGRAMA DE ESTUDIOS

| P.A. | E.T. | I.A. | APSTI | D.M. |
|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Recibí de: Choque Reymundo Jenny

La suma de: Cincuenta y cinco soles

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> 01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA | <input type="checkbox"/> 18. DERECHO DE TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> P./TITULACIÓN |
| <input type="checkbox"/> 02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO | <input type="checkbox"/> 19. DERECHO P./SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN APLICADA P./TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> 31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> 03. ALQUILER TERRENO RURAL | <input type="checkbox"/> 20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO | <input type="checkbox"/> 32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN |
| <input type="checkbox"/> 04. CARNET DE MEDIO PASAJE | <input type="checkbox"/> 21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA | <input type="checkbox"/> FINES TITULACIÓN |
| <input type="checkbox"/> 05. CARTA DE PRESENTACIÓN | <input type="checkbox"/> 22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO | <input type="checkbox"/> 33. MATRÍCULA 1er PUESTO |
| <input type="checkbox"/> 06. CERTIFICADO MODULAR | <input type="checkbox"/> 23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO | <input type="checkbox"/> 34. MATRÍCULA DE ALUMNOS |
| <input type="checkbox"/> 07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. DE PROYECT. INVEST. P./TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> 24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO O LENGUA NATIVA | <input type="checkbox"/> 35. MATRÍCULA HERMANOS |
| <input type="checkbox"/> 08. CONSTANCIA DE EGRESADO | <input type="checkbox"/> 25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL | <input type="checkbox"/> 36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS |
| <input type="checkbox"/> 09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO | <input type="checkbox"/> 26. FEDETEADO P./SILABOS | <input type="checkbox"/> 37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS |
| <input type="checkbox"/> 10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES | <input type="checkbox"/> 27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES | <input type="checkbox"/> 38. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA |
| <input type="checkbox"/> 11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR | <input type="checkbox"/> 28. HOJA DE NOTAS | <input type="checkbox"/> 39. RESERVA DE MATRÍCULA |
| <input type="checkbox"/> 12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS | <input type="checkbox"/> 29. HORA Y FECHA P./INFORME PROFESIONAL O SUSTENT. DE PROYECT. | <input type="checkbox"/> 40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO |
| <input type="checkbox"/> 13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS | <input type="checkbox"/> 30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> A: PERSONAL INSTITUCIONAL |
| <input type="checkbox"/> 14. COPIA DE RECIBO DE PAGO | | <input type="checkbox"/> 41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS |
| <input type="checkbox"/> 15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL | | <input type="checkbox"/> 42. TRASLADO EXTERNO (VAN) |
| <input type="checkbox"/> 16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO | | <input type="checkbox"/> 43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN) |
| <input type="checkbox"/> 17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN | | <input type="checkbox"/> 44. TRASLADO INTERNO |
| | | <input type="checkbox"/> 45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO |

LP
TESORERIA

TOTAL S/ 50.00