



INFORME No 032 -2024-TES-JUADM-DG-IESTPMARCO

A : **Mg. Jesús Gutierrez Cangahuala**
Jefe de Unidad Admistrativa del IESTP Marco

ASUNTO : **Solicito Capacitación a Administrativos en Aplicativos de SIAF, SIGA.**

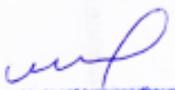
De : **Tesorero I – Econ. Valeriana Ynciso Vásquez**

FECHA : **Marco, 16 de Setiembre del año 2024.**

Por el presente documento me dirijo a usted, para manifestarle que el año 2023, no se realizado ninguna capacitación a Personal Administrativo. Motivo por lo cual Prof. Jesús Gutierrez Cangahuala la suscrita recurre a su despacho, para solicitar se dé cumplimiento lo considerado en el Plan Operativo Institucional (POI) del año 2024, Capacitación al Personal Administrativo con la suma de S/ 1,000.00 Un Mil Soles , se solicita una Capacitación Practica con equipo computacional , ante los cambios constantes en el desarrollo de funciones del Personal en Oficinas de diferentes funciones con aplicativos .dado a que se encuentra programado el año 2024 , para manifestarle en vista que estamos en los aplicativos del SIGA Y SIAF, a todo el Personal Administrativo ,ya que en : Patrimonio ,Almacén ,compromisos, certificaciones ,emisión de órdenes de compra órdenes de servicio ,generar viáticos ,generar reportes, en el sistema SIGA, realizar rendición de viáticos es el sistema SIGA, y realizar pagos a proveedores es en el sistema de SIAF, Sistema de CEPLAN , por lo que es necesario Capacitación práctica.

Es cuanto informo para los fines pertinentes

Atentamente



Econ. Valeriana Ynciso Vasquez
TESORERA
I.E.S.T.P. "MARCO"

c.c. a Dirección General

