

PLAN DE CAPACITACION DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES ACADEMICAS, PEDAGOGICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LOS DOCENTES DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO “MARCO” EN EL 2024

I. DATOS INFORMATIVO

Institución	: INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PUBLICO “MARCO” - JAUJA
Director General	: Mg. Elsa Luisa Aquino Castro
Localización	: Distrito de Marco, provincia Jauja
Planificación	: Ing. Raúl Torres Cordova Jefe de Unidad Académica
Responsables	: Mg. Elsa Luisa Aquino Castro Ing. Raúl Torres Cordova
Periodo de Ejecución	: Octubre del 2024.

II. DENOMINACION DE LA CAPACITACION

Propuesta: **“Curso- taller de Fortalecimiento de capacidades académicas, pedagógicas, administrativas y psicológicas de los docentes del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público “Marco”, en el 2024”.**

III. FUNDAMENTACION

La planificación académica es un proceso muy importante en la formación académica de los estudiantes la cual de acuerdo con los conceptos de que Kaufman (2006), quien indica que es una toma de decisiones donde se establecen los objetivos a lograr mediante un método o plan seleccionando las alternativas de acciones más viables para lograr las metas propuestas.

Considerando que, según el MINEDU, planificar consiste en organizar en forma secuencial las sesiones de aprendizaje para desarrollar las competencias y capacidades previstas. En cada una de ellas se especificará la situación de aprendizaje. Las sesiones deben estar secuenciadas lógicamente para facilitar el aprendizaje.

De acuerdo al monitoreo y requerimiento de los docentes de a fin de fortalecer sus capacidades en la planificación académica, así como también en el uso adecuado de instrumentos de evaluación que conlleven a realizar una evaluación objetiva que permitan a los estudiantes lograr las capacidades y competencias que se requiere en el mercado laboral de acuerdo al perfil profesional por los estudiantes de cada uno de los programas de estudio que oferta la institución.

IV. Justificación del proyecto.

De acuerdo al enfoque por competencias que rige nuestra propuesta pedagógica institucional, la deficiencia en la elaboración de documentos por parte de algunos docentes del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público “Marco” en los documentos de planificación y evaluación, la cual se pudo observar al momento de la presentación de sílabos, sesiones de aprendizaje e instrumentos de evaluación, se hace necesario realizar una capacitación a la plana docente en temas como; sílabos, sesiones de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planes de trabajo, y manejo emocional en la toma de decisiones; la cual permitirá fortalecer estas capacidades mediante un taller de capacitación a realizarse en el mes de octubre del 2024.

V. OBJETIVOS

5.1. OBJETIVO GENERAL

Fortalecer las capacidades para desarrollar el proceso pedagógico enseñanza – aprendizaje en la modalidad de educación presencial y administrativo a los docentes del Instituto de Educación Superior Tecnológico Publico “Marco”, utilizando; estrategias metodología, en el proceso de enseñanza – aprendizaje y elaboraciones de planes de trabajo en el periodo académico 2024.

5.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- a. Capacitar a los docentes del IESTP “Marco” en la Planificación y organización del proceso de enseñanza aprendizaje.
- b. Capacitar a los docentes del IESTP “Marco” en la elaboración de instrumentos de evaluación.
- c. Capacitar a los docentes del IESTP “Marco” en la elaboración de planes de trabajo.
- d. Capacitar a los docentes del IESTP “Marco” en Manejo emocional en la toma de decisiones

5.3. METAS

- a) Lograr fortalecer las capacidades de docentes en la Planificación y organización del proceso de enseñanza aprendizaje.

Metas	Denominación	N°
Docentes	Director General	01
	Jerárquicos	9
	Docentes	23
	Sub total	33
Total		33

- b) Elaborar instrumentos de evaluación por procesos.

Metas	Denominación	N.º
	Jerárquicos	9
	Docentes	23
	Sub total	32
Total		32

- c) Elaborar planes de trabajo.

Metas	Denominación	N.º
	Jerárquicos	11
	Docentes	23
	Sub total	34
Total		34

- d) Realizar el manejo emocional en la toma de decisiones.

Metas	Denominación	N.º
	Jerárquicos	11
	Docentes	23
	Sub total	34
Total		34

VI. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	MESES									
	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
Planificación de la capacitación.										
Elaboración del plan de capacitación										
Presentación del plan de capacitación.										
Aprobación del plan de capacitación.										
Desarrollo de la capacitación.										
Evaluación de la capacitación										
Informe de la capacitación										
Certificación de la capacitación.										

VII. DESARROLLO DEL PROGRAMA

Temario

N.º	Dirigido a	Tema	Responsable	Duración de horas			
				No presenciales	Presenciales		
					Ponencia	Taller	Total
1	Docentes	Sílabos.	Logística institucional	14	4	4	22
		Sesión de aprendizaje.		14	4	4	22
		Instrumentos de evaluación.		14	4	4	22
2	Docentes	Planes de trabajo	Logística institucional	14	4	4	22

3	Docentes	Manejo emocional en la toma de decisiones	Logística institucional	6	2	0	08
Total, de horas							96

a) Capacitadores y horario (horas presenciales de 11.00 a.m. a 14:00 horas)

Capacitadores	Mes de octubre									
	21	22	23	24	25	26	28	29	30	31
Especialista en elaboración de sílabos										
Especialista en elaboración de sesiones de aprendizaje										
Especialista en elaboración de instrumentos de evaluación.										
Especialista en elaboración de planes de trabajo.										
Psicólogo										

VIII. METODOLOGIA

La metodología para el desarrollo de la capacitación será en la modalidad de talleres en el auditorio del IESTP “Marco”, con los siguientes detalles:

- Presenciales, la parte teórica y demostrativa.
- Presenciales; horas practicas del curso taller.
- No presenciales, los trabajos a presentar.

Siendo las horas presenciales en el auditorio del instituto, con la presencia de todos los docentes de la institución.

8.1. La duración del curso será:

- Docentes, 96 horas, 4 créditos, tal como se detalla en el cuadro:

Distribución de horas	N.º de Horas	N.º de créditos
-----------------------	--------------	-----------------

Presencial	Teoría	34	Teoría	2
	Taller	62	Practica	2
No presencial	Tareas	62		
Total	96	96		4

8.2. Cada sesión tendrá tres momentos

- Parte teórica
- Parte practica
- Evaluación.

8.3. **Alcance:** el curso está dirigido a los docentes del IESTP “Marco”

8.4. Costo del curso:

- La participación en curso, es gratuita y obligatoria para el personal docente del IESTP MARCO.
- La certificación tiene un costo de S/. 5,00 (cinco nuevos soles)

IX. FINANCIAMIENTO

El financiamiento para la capacitación de los docentes será por la institución (IESTP MARCO) y de la certificación por cada uno de los docentes.

X. PRESUPUESTO

Nº	Actividad	Unidad	Nº de unidades	Costo unitario S/.	Costo total S/.	Financiamiento
1	Planificación	Logística	33	12	396.00-	Institucional
2	Alimentos	Refrigerios	112	6	672.00	Institucional
3	Capacitador docentes	Capacitador	3	450.00	1350.00-	Institucional
5	Certificación	Unidad	33	5.00	165.00	Autofinanciado
TOTAL					2583,00	

XI. EVALUACION

Terminado la capacitación, se realizará la evaluación de la capacitación mediante una encuesta de satisfacción aplicado a los participantes.

Supervisión y monitoreo a los documentos de planificación y evaluación académica de los docentes.

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación, los participantes tendrán que obtener una nota aprobatoria de 13, y una asistencia mayor al 70%.

La certificación del curso de capacitación para docentes será por 96 horas (4 créditos).

XII. INFORME

Realizada todas las actividades de capacitación se presentará el informe de la capacitación a dirección general, con los resultados obtenidos, para su certificación.

