

**SOLICITO: FORMATO DE DIPLOMA DE
TITULO DE PROFESIONAL
TÉCNICO Y DESIGNACIÓN DE
CÓDIGO INSTITUCIONAL**

**MG. ELSA AQUINO CASTRO
DIRECTORA GENERAL DEL I.E.S.T.P. "MARCO"**

Yo, DAYANA KIMBERLY SANTOS VIVANCO con DNI N° 72872885 domiciliado en el Jr. José A. Quiñonez 978 - Jauja, con celular 910139337, correo electrónico dayanakimsantosvivanco@gmail.com Ante usted respetuosamente me presento y expongo:

Que, habiendo estudiado los años 2021, 2022 Y 2023 en la Carrera Profesional de ENFERMERIA TECNICA, y contando con los requisitos necesarios, solicito la expedición de FORMATO DE DIPLOMA DE TITULO DE PROFESIONAL TÉCNICO Y DESIGNACIÓN DE CÓDIGO INSTITUCIONAL

POR LO TANTO:

Suplico a usted señora Directora acceder a mi solicitud por ser de justicia.

ANEXO:

Recibo de N° 000445

Marco, 5 de setiembre de 2024



DAYANA KIMBERLY SANTOS VIVANCO

DNI N° 72872885



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

MARCO

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20188468706

RECIBO DE INGRESO

N° 000445

DÍA	MES	AÑO
23	08	24

PROGRAMA DE ESTUDIOS

Recibí de: *Santos Vivanco Dayana Kimberly*

La suma de: *ochenta y ocho soles*

P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.
	X			

01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA		18. DERECHO DE TITULACIÓN		P/TITULACIÓN	
02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO		19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN APLICADA P/TITULACIÓN		31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS	
03. ALQUILER TERRENO RURAL		20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO		32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	
04. CARNET DE MEDIO PASAJE		21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA		FINES TITULACIÓN	
05. CARTA DE PRESENTACIÓN		22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO		33. MATRÍCULA 1er PUESTO	
06. CERTIFICADO MODULAR		23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO	X	34. MATRÍCULA DE ALUMNOS	
07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN		24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO O LENGUA NATIVA		35. MATRÍCULA HERMANOS	
08. CONSTANCIA DE EGRESADO		25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL		36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS	
09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO		26. FEDETEADO P/SILABOS		37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS	
10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES		27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES		38. REPETENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA	
11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR		28. HOJA DE NOTAS		39. RESERVA DE MATRÍCULA	
12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS		29. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O SUSTENT. DE PROYECT.		40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO A: PERSONAL INSTITUCIONAL	
13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS		30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN		41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS	
14. COPIA DE RECIBO DE PAGO				42. TRASLADO EXTERNO (VAN)	
15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL				43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN)	
16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO				44. TRASLADO INTERNO	
17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN				45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO	

TOTAL S/ *80.00*

[Signature]
TESORERIA