

**Informe nº 38 JSCO/DAPSTI – 2024**

**A** : Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.

**De** : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador APSTI

**Referencia:** MEMORANDUM N°008 - 2024-DG-IESTP "M"

**Asunto** : REMITO INFORME SOBRE LOS ITEMS DE AUTOEVALUACIÓN.

**Fecha** : 02 de julio del 2024

---

Yo, Mg. **Juan S. CERRON OCHOA**, con DNI N° **10104561**, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO INFORME SOBRE LOS ITEMS DE AUTOEVALUACIÓN, el cual detallo de la siguiente manera:

- Que de acuerdo a la ficha de evaluación contenido en 08 items fue llenado y sustentado con las evidencias correspondientes.
- El informe consta de 36 páginas.

**POR LO TANTO**

Informo a Usted Señora Directora para su conocimiento y demás fines pertinentes de la ficha de autoevaluación solicitado por su persona.



---

Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
Coordinador APSTI

Adjunto:

- Ficha de autoevaluación rellena.
- Sustento con evidencias

## FICHA DE AUTOEVALUACIÓN-MONITOREO 2024- ADJUNTAR UN INFORME

N°	ITEM A EVALUAR	OPCIÓN DE RESPUESTAS			
1	Cumple con la totalidad de horas y actividades no lectivas que le corresponde según su jornada laboral (a lo largo de los dos últimos periodos académicos)	No logrado (Nunca o casi nunca realiza la acción)	Proceso (Algunas veces realiza la acción)	Logrado (Casi siempre realiza la acción)	Destacado (Siempre realiza la acción)
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2	Realiza con responsabilidad (cumple con la frecuencia y puntualidad) necesario las actividades de asesoría, consejería y/o tutoría académica a los estudiantes	No logrado (Nunca o casi nunca realiza la acción)	Proceso (Algunas veces realiza la acción)	Logrado (Casi siempre realiza la acción)	Destacado (Siempre realiza la acción)
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	Utiliza de manera responsable las herramientas y maquinaria del programa de estudios, cumpliendo con su mantenimiento y preservación	No logrado (Nunca o casi nunca realiza la acción)	Proceso (Algunas veces realiza la acción)	Logrado (Casi siempre realiza la acción)	Destacado (Siempre realiza la acción)
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
4	En los últimos cinco (5) años ha realizado o ha participado de actividades de formación o capacitación a otros docentes de su misma u otra institución.	No logrado (No ha realizado la acción)	Proceso (1 vez ha realizado la acción)	Logrado (Ha realizado entre 2 a 4 veces la acción)	Destacado (Ha realizado 5 veces o más las actividades)
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	En los dos últimos periodos académicos presenta una o más ausencias injustificadas.	(Con ausencia)		(Sin ausencia)	
		<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	
6	En los dos últimos periodos académicos (año lectivo) no presenta denuncias/quejas de los estudiantes.	(Con denuncia)		(Sin denuncia)	
		<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	
7	En los dos últimos periodos académicos (año lectivo) ha cumplido con sus deberes, según su área de desempeño y funciones encomendadas.	(No)		(Si)	
		<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	
8	En los dos últimos periodos académicos (año lectivo) no ha recibido ninguna sanción por falta leve.	(Con sanción)		(Sin sanción)	
		<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	

## EVIDENCIAS DE AUTOEVALUACION

<b>ITEM 01</b>	<b>Cumple con la totalidad de horas y actividades no lectivos que le corresponde según su jornada laboral (a lo largo de los dos últimos periodos académicos)</b>
N° Inf	nombres
	Planes de trabajo de; Freddy Bueno, Milton Palomino, Yuri Limaylla, Juan Cerron, Paola Velez, Pedro Verastegui
	Convenio con la Municipalidad Provincial de Jauja para practicantes de APSTI
<b>Informe nº 14 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Envío requerimiento de plantilla de papeleta de salida diseñad
<b>Informe nº 16 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	remito informe sobre borrador del convenio con la facultad de ciencias administrativas y contables de la UPLA
<b>Informe nº 17 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Remito guía del estudiante de educación superior del instituto de marco jauja agosto 2023.
<b>Informe nº 18 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Remito invitación a campaña itinerante de acceso a la justicia del Módulo Básico de Justicia Jauja.
<b>Informe nº 21 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	remito informe sobre convenio interinstitucional con el centro de salud MICRO RED Yanamarca de Acolla
<b>Informe nº 25 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Remito requerimiento de la jefatura para el periodo lectivo 2024
<b>Informe nº 24 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Remito aviso de empleabilidad practicantes de producción agropecuaria
<b>Informe nº 26 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Remito autorización para aviso de empleabilidad practicantes de APSTI. Enfermería técnica y producción agropecuaria
<b>Informe nº 27 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Remito autorización para aviso de empleabilidad practicantes de APSTI. INFOSISTEL
<b>Informe nº 28 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Remito plan para elecciones estudiantiles COES para el año 2024.
<b>INFORME Nº 029- JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Requerimiento de 15 Camisetas, short y medias
<b>Informe nº 29 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Remito informe sobre convenio interinstitucional con la Clínica de Salud Salazar de Huancayo
<b>Informe nº 32 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Remito informe sobre elecciones estudiantiles 2023 para el periodo lectivo 2024
<b>Informe nº 01 JSCO/DAPSTI – 2024</b>	Envío información para página web según lo solicitado
<b>Informe nº 03,4,5,6,7 JSCO/DAPSTI – 2023</b>	Informe de labores del mes de marzo campaña publicitaria
<b>Informe nº 07 JSCO/DAPSTI – 2024</b>	Requerimiento de materiales /equipos/accesorios y otros 2025, 2026,2027
<b>Informe nº 10 JSCO/DAPSTI – 2024</b>	Envío información de presentación de sílabos de los docentes del programa de estudios APSTI.
<b>Informe nº 12 JSCO/CAPSTI – 2024</b>	Envío Informe de Practicas Pre Profesionales.
<b>Informe nº 13 JSCO/DAPSTI – 2024</b>	Remito constancia de acreditación del idioma extranjero.
<b>Informe nº 20 JSCO/DAPSTI – 2024</b>	Envío plan de trabajo del Programa de Estudios APSTI
<b>Informe nº 21 JSCO/DAPSTI – 2024</b>	Derivo proveído nº 031-JUA-2024-IESTP “M” del plan de trabajo del plan de diseño y desarrollo académico de CAA de APSTI

Informe nº 22 JSCO/DAPSTI – 2024	Derivo proveído nº 032-JUA-2024-IESTP “M” del plan de trabajo del plan de desarrollo institucional de CAA de APSTI
Informe nº 24 JSCO/DAPSTI – 2024	Remito INFORME Nº 071-2023-JPA-ESTP “M”.
Informe nº 25 JSCO/DAPSTI – 2024	Remito CERTIFICADO DE INGLES NIVEL BASICO
Informe nº 28 JSCO/CAPSTI – 2024	Envío Informe de Practicas Pre Profesionales
Informe nº 31 JSCO/DAPSTI – 2024	Conformación de Jurados, Asignación de tema, fecha y hora para Titulación.
Informe nº 34 JSCO/CAPSTI – 2024	Envío Informe de Practicas Pre Profesionales del ex estudiante Lenin Llactahuaman Camposano.
	Sustentación, jurado de titulo profesional entre otros

### Evidencias:

### Formato de papelea de salida

**Instituto de Educación Superior Tecnológico Público Marco**  
PAPELETA DE SALIDA

APELLIDOS Y NOMBRES: \_\_\_\_\_

OFICINA Y/O AREA: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_20

1. COMISION DE SERVICIO \_\_\_\_\_  
2. SALUD \_\_\_\_\_  
3. OTROS \_\_\_\_\_

HORA SALIDA: \_\_\_\_\_ HORA RETORNO: \_\_\_\_\_  
MOTIVO Y LUGAR: \_\_\_\_\_

ACCIONES A REALIZAR: \_\_\_\_\_

Nota: Todo servidor en comisión de servicios Deberá ser la papeleta firmada por la autoridad visitada

COMISIONADO SOLICITANTE \_\_\_\_\_ JEFE INMEDIATO QUE AUTORIZA LA SALIDA \_\_\_\_\_

**Instituto de Educación Superior Tecnológico Público Marco**  
PAPELETA DE SALIDA

Nº de tarjeta: \_\_\_\_\_

APELLIDOS Y NOMBRES: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_20

Hora de Salida \_\_\_\_\_ Motivo de salida \_\_\_\_\_  
Hora de Retorno \_\_\_\_\_ Comisión de servicio \_\_\_\_\_  
Salud \_\_\_\_\_  
Otros \_\_\_\_\_

SOLICITANTE \_\_\_\_\_ Vº Bº JEFE INMEDIATO \_\_\_\_\_

SELO Y FIRMA DE LA ENTIDAD VISITADA \_\_\_\_\_



### Convenio con la UPLA segundo borrador

Informe nº 16 JSCO/DAPSTI – 2023

**A :** Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.

**De :** Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e) Bienestar Estudiantil

**Referencia:**  
**Asunto :** remito informe sobre borrador del convenio con la facultad de ciencias administrativas y contables de la UPLA.

**Fecha :** 16 de agosto del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y paso a informarle que remito INFORME SOBRE lo acordado del borrador del convenio interinstitucional con la facultad de ciencias administrativas y contables de la UPLA, dicha reunión con del Decano Doctor Eutimio Jara Rodríguez acepto el segundo borrador y pide que se formalice dicho documento adjuntando otros documentos que son;

- La resolución de constitución de instituto con inscripción a registros públicos.
- Resolución de funcionamiento del instituto con la aprobación del ministerio de educación.
- La resolución de encarga tura de la dirección.

Estos documentos se deben adjuntar al documento de convenio interinstitucional mediante un oficio a la facultad de ciencias administrativas y contables para su aprobación.

**POR LO TANTO**  
Pido a Usted señora Directora, ordene a quien corresponda remisión formal del convenio interinstitucional para su aprobación.

  
 Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
 DOCENTE  
 Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
 Coordinador (e) de Bienestar Estudiantil



## Guía del estudiante 2023

www.iestpmarco.edu.pe/mesapartes/imp\_enviarrespuesta.php?dni=10104561&exp=M-2023-06305

Instituto Programa de Estudios Normativas Servicios Aula Virtual

BIENVENIDO AL SISTEMA DE MESA DE PARTES

Sr(a). JUAN SILVIO CERRON OCHOA  
Correo Electronico: coj7070@gmail.com

Gracias por enviar sus documentos...

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

**MESA DE PARTES**

Expediente N°	M-2023-06305	Fecha	2023-08-22
N° de Folios	4	Hora	11:22:14

[Retornar](#)

### Informe n° 17 JSCD/DAPSTI = 2023

A : Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.

De : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e ) Bienestar Estudiantil

Referencia:

Asunto : remito GUIA DEL ESTUDIANTE DE EDUCACION SUPERIOR DEL INSTITUTO DE MARCO JAUJA AGOSTO 2023.

Fecha : 18 de agosto del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y paso a informarle que remito GUIA DEL ESTUDIANTE DE EDUCACION SUPERIOR DEL INSTITUTO DE MARCO JAUJA AGOSTO 2023 para el proceso de matrícula del semestre par, este informe consta de 04 folios e informo lo siguiente;

- La presente guía se desarrolló en concordancia a los procesos que debe desarrollar cada estudiante para su proceso de matrícula en el presente semestre académico que corresponde al 2023 - II.

Esta guía se adjunta a este documento.

**POR LO TANTO**

Pido a Usted señora Directora, ordene a quien corresponda la revisión respectiva y si existiera alguna observación se me devuelva para corregirlo y de esta forma se desarrolle la publicación correspondiente a los medios de información.

Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA  
Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA  
Coordinador (e ) de Bienestar Estudiantil

Adjunto:

- Guía del estudiante de educación superior del Instituto de Marco 2023.

## Invitación a campaña itineraria de acceso al poder judicial

### Informe n° 18 JSCD/DAPSTI = 2023

A : Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.

De : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e ) Bienestar Estudiantil

Referencia: oficio n° 116-2023-MBJ/CDJU/PJ

Asunto : remito invitación a campaña itinerante de acceso a la justicia del Módulo Básico de Justicia Jauja.

Fecha : 28 de agosto del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y paso a informarle que remito INVITACIÓN A CAMPAÑA ITINERANTE DE ACCESO A LA JUSTICIA DEL MÓDULO BÁSICO DE JUSTICIA JAUJA. Denominado Hatun Xauxa = Justicia en tus manos- para la provincia de Jauja, este informe consta de 06 folios e informo lo siguiente;

- La presente campaña se desarrollará en la plaza de armas de la Provincia de Jauja el día 05 de Setiembre en el horario de 08:00 am a 13:00 pm.
- Dicha campaña servirá para conocer los derechos fundamentales de todos los estudiantes y las personas que tuvieran algún inconveniente sobre la no coincidencia de algún dato con el padre o la madre, entre otros.
- Se envía el presente informe para que sea tratado en alguna reunión para la autorización de presencia de los estudiantes docentes y administrativos debido a que es de suma importancia conocer los derechos fundamentales.

**POR LO TANTO**

Pido a Usted señora Directora, la coordinación respectiva con los coordinadores para que este certamen de los derechos fundamentales sea percibido por todos los estudiantes con la autorización de todos los involucrados.

Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA  
Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA  
Coordinador (e ) de Bienestar Estudiantil

Adjunto:

- Oficio de invitación del Módulo Básico de Justicia de Jauja.

## Convenio con micro red de salud Yanamarca

BIENVENIDO AL SISTEMA DE MESA DE PARTES

Sr(a): JUAN SILVIO CERRON OCHOA  
Correo Electronico: cosj7070@gmail.com

Gracias por enviar sus documentos...

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

**MESA DE PARTES**

Expediente N°	M-2023-06431	Fecha	2023-09-12
N° de Folios	8	Hora	10:56:06

Retornar

WhatsApp: SINUDESP NACIONAL  
Fiesta Nacional de los Fajitas estar a la orden del día, según la historia, la mayor cantidad de fajitas provienen de la zona del centro, entre ellos están

Informe n° 21 JSCO/DAPSTI – 2023

A : Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.

De : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e ) Bienestar Estudiantil

### Referencia:

Asunto : remito informe sobre convenio interinstitucional con el centro de salud Yanamarca de Acolla  
Fecha : 12 de setiembre del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO INFORME SOBRE CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CON EL CENTRO DE SALUD YANAMARCA DE ACOLLA, este informe consta de 08 folios e informo lo siguiente;

- En el presente convenio se llevó a cabo en coordinación entre mi persona Mg. Juan S. Cerron Ochoa y el C.D.: Danty Soriano Santiago del CC.SS. Yanamarca Acolla, que se presentó en borrador y convenido entre ambas partes a la fecha luego de su deliberación.
- Este convenio fortalece la atención primaria Tópico y Psicológico a todos los estudiantes del Instituto de Marco.
- Por otra parte, se desarrolla el convenio para el desarrollo de prácticas de parte de los estudiantes de los 5 programas de estudios (APSTI, Enfermería Técnica, Diseño de Modas, Industrias Alimentarias y Producción Agropecuaria)
- El presente convenio tiene por finalidad por 03 años consecutivos.

### POR LO TANTO

Pido a Usted señora Directora, la coordinación respectiva de la hora y fecha para la firma del presente convenio como máxima autoridad de nuestra institución.

Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
Coordinador (e ) de Bienestar Estudiantil

Adjunto:  
- Documento de Convenio Interinstitucional.

## Requerimiento 2024 para Jefatura de Bienestar Estudiantil

Informe n° 25 JSCO/DAPSTI – 2023

A : Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.

De : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e ) Bienestar Estudiantil

### Referencia:

Asunto : remito requerimiento de la jefatura para el periodo lectivo 2024

Fecha : 27 de setiembre del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO REQUERIMIENTO DE LA JEFATURA PARA EL PERIODO LECTIVO 2024 DE LA BIBLIOTECA DEL INSTITUTO, este informe consta de 02 folios e informo lo siguiente;

- Desarrollado el análisis con respecto a la atención de la biblioteca y las elecciones estudiantiles durante todos los años hacemos el requerimiento respectivo para cumplir los objetivos y funciones de esta jefatura.

### POR LO TANTO

Pido a Usted señora Directora, considerar estos requerimientos para el cumplimiento de las funciones de atención a los estudiantes.

Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
Coordinador (e ) de Bienestar Estudiantil

Adjunto:  
- Requerimiento.

## Aviso avícola Piedra Amarilla practicantes

BIENVENIDO AL SISTEMA DE MESA DE PARTES

Sr(a). JUAN SILVIO CERRON OCHOA  
Correo Electronico: cosj7070@gmail.com

Gracias por enviar sus documentos...

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

**MESA DE PARTES**

Expediente N°	M-2023-06550	Fecha	2023-09-26
N° de Folios	2	Hora	09:14:02

[Retornar](#)

Informe n° 24 JSCO/DAPSTI – 2023

**A :** Mg. Elze Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.

**De :** Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e) Bienestar Estudiantil

**Referencia:**

**Asunto :** remito aviso de empleabilidad practicantes de producción agropecuaria

**Fecha :** 26 de setiembre del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO AUTORIZACIÓN DE AVISO DE EMPLEABILIDAD PRACTICANTES DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, este informe consta de 02 folios e informo lo siguiente;

- El representante Gerente general de la empresa avícola "piedra amarilla" la Lic. Kathia Rivera Fabian en coordinación con mi persona solicita dos practicantes para la elaboración de productos balanceados para todos los animales por lo que pide autorización para su publicación.

**POR LO TANTO**

Pido a Usted señora Directora, la autorización correspondiente para la publicación de la solicitud de 02 practicantes.

Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
Coordinador (e) Bienestar Estudiantil

**Adjunto:**

- Aviso proporcionado por la avícola.

## Practicantes para la micro red de salud Yanamarca 5 programas de estudios

BIENVENIDO AL SISTEMA DE MESA DE PARTES

Sr(a). JUAN SILVIO CERRON OCHOA  
Correo Electronico: cosj7070@gmail.com

Gracias por enviar sus documentos...

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

**MESA DE PARTES**

Expediente N°	M-2023-06651	Fecha	2023-10-03
N° de Folios	4	Hora	10:21:28

[Retornar](#)

Informe n° 26 JSCO/DAPSTI – 2023

**A :** Mg. Elze Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.

**De :** Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e) Bienestar Estudiantil

**Referencia:**

**Asunto :** remito autorización para aviso de empleabilidad practicantes de APSTI. Enfermería técnica y producción agropecuaria

**Fecha :** 03 de octubre del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO AUTORIZACIÓN PARA DE AVISO DE EMPLEABILIDAD DE PRACTICANTES DE APSTI, ENFERMERIA TECNICA Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, este informe consta de 04 folios e informo lo siguiente;

- El representante Director de la Microred de Salud del Valle de Yanamarca el C.D. Danty Soriano Santiago en coordinación con mi persona solicita practicantes para los programas de estudios de APSTI, Enfermería Técnica y Producción Agropecuaria por lo que se pide autorización para su publicación.

**POR LO TANTO**

Pido a Usted señora Directora, la autorización correspondiente para la publicación de la solicitud de los practicantes de los diversos programas de estudios.

Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
Coordinador (e) Bienestar Estudiantil

**Adjunto:**

- Aviso proporcionado por la microred de salud Valle de Yanamarca.

## Aviso para practicantes en la empresa INFOSISTEL Huancayo



Informe n° 27 JSCO/DAPSTI – 2023

A : Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.  
De : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e) Bienestar Estudiantil

Referencia:

Asunto : remito autorización para aviso de empleabilidad practicantes de APSTI.

Fecha : 06 de octubre del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO AUTORIZACIÓN PARA DE AVISO DE EMPLEABILIDAD DE PRACTICANTES DE APSTI, este informe consta de 02 folios e informo lo siguiente:

- El representante Gerente General Ing. Edgar Caballero, en coordinación con mi persona solicita 02 practicantes para el programa de estudios de APSTI (Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de la Información) para realizar ensamble, reparación y mantenimiento de equipos informáticos.

POR LO TANTO

Pido a Usted señora Directora, la autorización correspondiente para la publicación de la solicitud de los practicantes del programa de estudios APSTI.

Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
Coordinador (e) de Bienestar Estudiantil

Adjunto:

- Aviso proporcionado por la empresa INFOSISTEL EIRL ruc n° 20486119315.

## Plan de elección es COES 2024

Informe n° 28 JSCO/DAPSTI – 2023

A : Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.  
De : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e) Bienestar Estudiantil

Referencia:

Asunto : remito plan para elecciones estudiantiles COES para el año 2024.

Fecha : 09 de octubre del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO PLAN PARA ELECCIONES ESTUDIANTILES COES PARA EL AÑO 2024 DEL IESTP MARCO, este informe consta de 09 folios e informo lo siguiente:

- Se presenta el presente plan para las elecciones estudiantiles de los representantes COES para el periodo lectivo 2024 el cual según la programación de estas elecciones este para el 17 de noviembre del 2023, el cual representa un costo de S/. 118.00, para el refrigerio de los miembros de mesa de esta gesta democrática en nuestra institución.

POR LO TANTO

Pido a Usted señora Directora, la autorización y su respectiva resolución por parte de las autoridades correspondientes para el desarrollo de esta gesta democrática que dará resaca a nuestra institución.

Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
Coordinador (e) de Bienestar Estudiantil

Adjunto:

- Plan para ejecución de las elecciones del COES para el periodo lectivo 2024.



## Requerimiento de camisetas para futbol damas



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

INFORME N° 029-ISCO/DAPSTI - 2023

A : Mg. Elsa Luisa AQUINO CASTRO

Directora General del I.E.S.T.P. "Marco"

ASUNTO : Requerimiento de 15 Camisetas, short y medias

FECHA : Marco, 13 de marzo de 2023

Por intermedio del presente me dirijo a Usted para saludarle y a la vez remitir adjunto al presente requerimiento de Bienes como se detalla:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO REFERENCIAL
Camisetas de futbol damas tela labrada con estampado del logo del IESTP Marco talla S/M	15	UNID.	450.00
Short de futbol damas de futbol damas tela labrada con estampado logo IESTP Marco talla S/M	15	UNID.	324.00
Medias de futbol damas	15	UNID.	270.00
TOTAL			1 044.00

Es cuanto Informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

Mg. Juan S. Cerrón Ochoa

## CONVENIO CLINICA SALAZAR

Informe n° 29 ISCO/DAPSTI = 2023

A : Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.

De : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e) Bienestar Estudiantil

Referencia:

Asunto : remito informe sobre convenio interinstitucional con la Clínica de Salud Salazar de Huancayo  
Fecha : 30 de octubre del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y pido a informarle que REMITO INFORME SOBRE CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CON LA CLÍNICA DE SALUD SALAZAR DE HUANCAYO, este informe consta de 08 folios e informo lo siguiente:

- En el presente convenio se llevó a cabo en coordinación entre mi persona Mg. Juan S. Cerrón Ochoa y la Gerente General DRA. NELLY NUÑUERO LOPEZ con DNI N.º 08431670, que se presentó en borrador la propuesta del convenio entre ambas partes.
- Luego de su exhaustiva revisión entre ambas partes la Clínica Salazar envía el documento de convenio para su respectiva firma de la Directora del IESTP Marco.
- Por otra parte, se desarrolla el convenio para el desarrollo de prácticas de parte de los estudiantes de los 5 programas de estudios (APST), Enfermería Técnica, Diseño de Modas, Industrias Alimentarias y Producción Agropecuaria)
- El presente convenio tiene por finalidad por 03 años consecutivos.

POR LO TANTO

Pido a Usted señora Directora, la coordinación respectiva para la hora y fecha para la firma del presente convenio como máxima autoridad de nuestra institución.

Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
Coordinador (e) Bienestar Estudiantil

Adjunto:

- Documento de Convenio Interinstitucional.

## Proceso de elecciones COES 2024 informe final



Informe n° 32 JSCO/DAPSTI – 2023

**A :** Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.  
**De :** Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador (e) Bienestar Estudiantil  
**Asunto :** remito informe sobre elecciones estudiantiles 2023 para el periodo lectivo 2024  
**Fecha :** 20 de noviembre del 2023

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, docente encargado de la coordinación de Bienestar Estudiantil lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO INFORME SOBRE ELECCIONES ESTUDIANTILES 2023 PARA EL PERIODO LECTIVO 2024, este informe consta de 09 folios y detallo lo siguiente:

- Que las elecciones programadas según el calendario y el plan de actividades de actividades de la institución, esta se llevó a cabo sin ningún contratiempo desde las 9:30 a.m hasta las 14:00 p.m. y ningún tipo de anomalías donde participaron a esta fiesta electoral los programas de estudios (APSTI, Enfermería Técnica, Industrias Alimentarias, Diseño de Modas y Producción Agropecuaria) haciendo un total según padrón oficial emitido por Secretaría académica de 193 estudiantes, en la que conformaron como miembros de mesa los estudiantes salientes del COES Zapata Sánchez, Ana María y Aduato Pérez, Susy Yarina, por otra parte estuvieron vigilados la ánfora de sufragio, las cedulas y las actas de sufragio de uno en uno por los personereros de las listas inscritas la srta. Aquino Arroyo Samantha (Cambio y Renovación) y Rivera Jesús Fernanda (Lista 1) y de visor la directora Mg. Elsa Aquino Castro, quienes dieron la conformidad para el inicio y el cierre de las elecciones procediendo a realizar el conteo de las cedulas de sufragio tal como consta el acta de apertura y de cierre de las elecciones.
- Al cierre y al conteo de cedulas sufragadas en presencia de los miembros de mesa, los personereros de ambas listas, algunos docentes, el encargado de bienestar estudiantil y algunos estudiantes simpatizantes se realizó el conteo de un total de 124 sufragantes, se contaron de la siguiente manera; la lista 1 obtuvo un total de 51 votos, la lista cambio y renovación 61 votos, votos viciados 07, y votos en blanco 05, haciendo un total de 124 cedulas, por lo que se reconoce como ganador a la lista de Cambio y Renovación quienes serán los representantes estudiantiles para el periodo lectivo 2024.
- Además, se debe mencionar que 32 estudiantes del II semestre del Programa de Estudios Enfermería Técnica no participaron según justificación por estar internadas en práctica en la ciudad de Huancayo, de lo que precisamos que 37 estudiantes no participaron de este proceso de elecciones, dejando a criterio de las autoridades a proceder con las sanciones respectivas.

### POR LO TANTO

Pido a Usted señora Directora, ordenar a quien corresponda emitir la resolución y reconocimiento respectivo a la lista CAMBIO Y RENOVACION como ganadores y representantes estudiantiles COES para el periodo lectivo 2024.

Adjunto: Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
DOCENTE

- Acta del desarrollo del proceso de elecciones
- Fichas de inscripción de las 2 listas
- Registro de estudiantes que pidieron permiso o justificaron su inasistencia a este proceso electoral

## Información para pagina Web

Informe n° 01 JSCO/DAPSTI – 2024

**A :** Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.  
**De :** Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Docente APSTI

### Referencia:

**Asunto :** envió información para página web según lo solicitado.

**Fecha :** 07 de marzo del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que ENVIÓ INFORMACIÓN PARA PÁGINA WEB SEGÚN LO SOLICITADO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS APSTI, el cual detallo de la siguiente manera

- En el documento se detalla las características, los perfiles de egreso de los estudiantes, los créditos y las horas teóricas prácticas de cada uno de las unidades didácticas que se llevan dentro del programa de estudios APSTI.

### POR LO TANTO

Opino favorablemente para que se implemente el servicio de mejora de conectividad que se debe implementar en el instituto.

DOCENTE  
Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
Docente

Adjunto:  
- INFORMACIÓN PÁGINA WEB – ARQUITECTURA DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN.

## Informes de labores durante el mes de marzo



## Requerimientos para los años 2024, 2025, 2026

"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Informe N° 07 JSC/DAPSTI – 2024

**A** : Mg. Jesús Gutiérrez ~~Cocahuasi~~  
 Jefe de la Unidad Administrativa del I.E.S.T.P. "Marco"  
**De** : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
 Doc. De APSTI  
**Asunto** : requerimiento de materiales/equipos/accesorios y otros  
**Fecha** : 25 de marzo de 2024

Por intermedio de la presente hago llegar a Ud., Jefe de Unidad Administrativa, mis saludos correspondientes, además el requerimiento respectivo sobre las necesidades durante el año 2025, del programa de estudios "ARQUITECTURA DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN" (APSTI) y otro en atención a los estudiantes de los diferentes semestres quienes necesitan de la implementación de equipos, herramientas, entre otros para el cumplimiento de las metas de los diversos módulos formativos.

ITEM	Unidad de Medida	Cantidad	Nombre del bien	Especificaciones técnicas de los bienes	Código
01	Unidades	07	UNIDAD CENTRAL DE PROCESO - CPU ESTACION DE TRABAJO 3.60 GB RAM 16 GB ALMACENAMIENTO 1 TB HDD + TECLADO	Core i7-9700KF 3.6 / 4.9 GHz (8 Núcleos) RAM: 16 GB DDR4 (Expandible a 128GB) Discos: Sólido 256GB M.2 + HDD 1TB 7.2K NVIDIA GeForce RTX 3060 de 4GB GDDR5 Teclado y mouse de línea empresarial Windows 11 Pro Soporte hasta 4 monitores	140600530325  3958.00
02	Unidades	10	SOFTWARE (INC. LICENCIA) DE EXTRACCIÓN DE DATOS DE COMPUTADORAS	IP Scanner, con monitoreo y clasificación de IPs públicas y privadas	140400032721  30.00
03	Unidades	05	Juego de accesorios de empalme mecánico para redes estructuradas	Herramientas Instalador En Maletín	140400030950  400.00



## Presentación de sílabos de docentes del programa APSTI

Informe [08](#) ISCO/DAPSTI – 2024

**A** : Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.  
: Ing. Raúl Torres Córdova,  
Jefe de la Unidad Académica  
**De** : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Docente APSTI

**Referencia:**

**Asunto** : envió información de presentación de sílabos de los docentes del programa de estudios APSTI.

**Fecha** : 12 de abril del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA, con DNI [Nº 10104561](#), docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que ENVÍO INFORMACIÓN DE PRESENTACIÓN DE SÍLABOS DE LOS DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS APSTI, el cual detallo de la siguiente manera:

Datos del docente	Unidades didácticas	Semestre	Presento	
			Si	No
Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA	Integración de las Tecnologías de Información y comunicación	I – B	X	
	Sistemas Operativos	V	X	
Dr. Freddy J. BUENOS SOLIS	Taller de programación Web I	III	X	
	Administrador de contenidos	V		
	Didáctica en el uso de recursos informáticos	I – B	X	
	Didáctica en el uso de recursos informáticos	I – A	X	
Lic. Daniel GAMARRA CASTILLO	Integración de las Tecnologías de Información	I – A		X
	Modelamiento de Base de datos	III		X
	Herramientas de desarrollo de software	III		X
Bach. Nilton PALOMINO LOAYZA	Gestión y administración Web	V	X	
	Análisis y diseño de sistemas de información	III	X	
	Organización y administración del soporte técnico	I – B	X	
	Organización y administración del soporte técnico	I – A	X	
Prof. Técnico: Yuri UGUALDE Campos	Mantenimiento y reparación de equipos de computo	I – A	X	
	Mantenimiento y reparación de equipos de computo	I – B	X	
	Tecnologías de innovación I	III	X	
Lic. Pedro VERASTEGUI VALVERDE	Comunicación Oral	I – A	X	
	Aplicaciones de Internet	I – A	X	
	Comunicación Oral	I – B	X	
Lic. Paola Vélez Aliaga	Servidores	V		X

## Constancia de prácticas pre profesionales de Elio Bueno Rivera

Informe [08](#) ISCO/CAPSTI – 2024

**A** : Ing. Raúl Torres Córdova  
Jefe de la Unidad Académica.

**De** : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador APSTI

**Referencia:**

**Asunto** : envió Informe de Practicas Pre Profesionales.

**Fecha** : 23 de abril del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA, con DNI [Nº 10104561](#), Coordinador, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que ENVÍO INFORME DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES, desarrollado por el estudiante; Elio Michael Bueno Rivera, el cual detallo de la siguiente manera

- Los expedientes del desarrollo del EFSRT para su respectivo diagnóstico y evaluación fueron derivados a los docentes responsable de cada uno de los Módulos que corresponde al programa de estudios Computación e Informática, quienes devolvieron con informes a mi persona tal como se especifica en el siguiente cuadro.

Nº	Denominación de Modulo	Responsable	Modulo/curso de calificación	Devolución con informe	Calificación promedio
I	Gestión del soporte y seguridad de las tecnologías de la información y comunicación.	Prof./Técnico. Yuri Josh UGUALDE Campos.	<a href="#">08</a> 008-2024-CAPSTI/IESTP-MARCO	<a href="#">Nº</a> 001-PE-APSTI-2024-YJLC-IESTP-MARCO-M	17
II	Desarrollo de software y gestión de base de datos.	Dr. Freddy Juan Bueno SOLIS	<a href="#">08</a> 009-2024-CAPSTI/IESTP-MARCO	<a href="#">Nº</a> 004-FIBS-APSTI-IESTP-MARCO-2024	17
III	Gestión de aplicaciones para internet y producción multimedia	Bach./Ing. Milton Palomino UGUALDE	<a href="#">Nº</a> 010-2024-CAPSTI/IESTP-MARCO	<a href="#">Nº</a> 004/IESTP-M*2024	17

Debido a las calificaciones obtenidos por el desarrollo de sus prácticas pre profesionales se sugiere la expedición de los certificados o constancias de prácticas pre profesionales al interesado.

## Constancia de acreditación de idioma extranjero Elio Bueno Rivera

Informe [013](#) JSCO/DAPSTI – 2024

**A** : Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.  
**De** : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador APSTI

**Referencia:**

**Asunto** : remito constancia de acreditación del idioma extranjero.

**Fecha** : 13 de mayo del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI [Nº 10104561](#), docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DEL IDIOMA EXTRANJERO del ex estudiante Elio Michael, BUENO RIVERA del programa de estudios Computación e Informática, el cual detallo de la siguiente manera

- Visto el PROVEÍDO N.º 019 - JUA-2024-IESTP\*M", del [Jefe](#) de la Unidad Académica Ing. Raúl Gustavo Torres Córdova, en la que manifiesta la acreditación del Idioma Inglés.
- Por otra parte, el INFORME [Nº 021-IESTP\\*M](#)2024. De la Lic. Paola Vélez Aliaga quien informa sobre la evaluación al ex estudiante en el cual obtiene la nota aprobatoria de 17 con su respectiva evidencia de lo actuado

**POR LO TANTO**

Informo a Usted Señora [Directora](#) para su conocimiento y demás fines pertinentes de la expedición de su constancia que acredita el dominio del idioma Inglés.



Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
Coordinador APSTI

**Adjunto:**

- Constancia de Acreditación del Idioma Extranjero
- PROVEÍDO N.º 019 - JUA-2024-IESTP\*M".
- INFORME [Nº 021-IESTP\\*M](#)2024.

## Plan de trabajo del programa APSTI

Informe [0120](#) JSCO/DAPSTI – 2024

**A** : Ing. Raúl Torres Córdova  
Jefe de la Unidad Académica  
**De** : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador APSTI

**Referencia:**

**Asunto** : envió plan de trabajo del Programa de Estudios APSTI.

**Fecha** : 29 de mayo del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI [Nº 10104561](#), docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que ENVÍO PLAN DE TRABAJO DEL DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS APSTI, el cual detallo de la siguiente manera:

- Se envía este plan correspondiente al año académico 2024, concierne a los trabajos de acuerdo al plan de la Jefatura de Unidad Académica y a los lineamientos del PEI de nuestra institución luego de haber coordinado con el responsable de JUA y haber corregido las observaciones de dicha Jefatura.

**POR LO TANTO**

Informo a su despacho a Ud. Señor [Jefe](#) de la Unidad Académica, para los procedimientos respectivos y sea de su conocimiento para el cumplimiento de sus horas no lectivas del docente mencionado.



Mg. Juan S. CERRON OCHOA  
DOCENTE

**Adjunto:**

- Horario
- Jornada laboral
- Plan de trabajo

## Plan de trabajo de diseño y desarrollo académico

Informe [01](#) 21 JSCO/DAPSTI – 2024

**A :** Mg. Elisa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.  
**De :** Mg. Juan S. Carrón Ochoa  
Coordinador APSTI

### Referencia:

**Asunto :** derivó proveído [00](#) 031-JUA-2024-IESTP "M" del plan de trabajo del plan de diseño y desarrollo académico de CAA de APSTI

**Fecha :** 29 de mayo del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA, con DNI [01](#) 10104561, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que DERIVO PROVEÍDO [00](#) 031-JUA-2024-IESTP "M" DEL PLAN DE TRABAJO DE DESARROLLO ACADÉMICO DE CAA DE APSTI, el cual detallo de la siguiente manera

- El plan de trabajo presentado se denomina, "PLAN DE DISEÑO Y DESARROLLO ACADÉMICO" del cual se levantó las observaciones al [Jefe](#) de la Unidad Académica quien tiene conocimiento y consentimiento para su ejecución de la coordinación de APSTI y el Jefe de la Unidad Académica.
- Además, manifiesta que dicho documento una vez realizado las observaciones se derive a su despacho para que se pueda ejecutar durante el año académico 2024.

### POR LO TANTO

Informo a Usted Señora [Directora](#) para su conocimiento y ordene a quien corresponda la emisión de la RD del presente plan de trabajo.

Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA  
DOCENTE

Adjunto:  
- PROVEÍDO N° 031- JUA-2024-IESTP" M"  
- Plan de trabajo.

## Plan de desarrollo institucional

BIENVENIDO AL SISTEMA DE MESA DE PARTES

Sr(s). JUAN SILVIO CERRON OCHOA  
Correo Electronico: [coj7070@gmail.com](mailto:coj7070@gmail.com)

Gracias por enviar sus documentos...

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO "MARCO"	
MESA DE PARTES	
Expediente N°	M-2024-08330
Fecha	2024-05-29
N° de Folios	12
Hora	16:46:43

[Retornar](#)

Informe [01](#) 22 JSCO/DAPSTI – 2024

**A :** Mg. Elisa Aquino Castro  
Directora del IESTP Marco.  
**De :** Mg. Juan S. Carrón Ochoa  
Coordinador APSTI

### Referencia:

**Asunto :** derivó proveído [00](#) 032-JUA-2024-IESTP "M" del plan de trabajo del plan de desarrollo institucional de CAA de APSTI

**Fecha :** 29 de mayo del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA, con DNI [01](#) 10104561, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que DERIVO PROVEÍDO [00](#) 031-JUA-2024-IESTP "M" DEL PLAN DE TRABAJO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DE CAA DE APSTI, el cual detallo de la siguiente manera

- El plan de trabajo presentado se denomina, "PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DE CAA DE APSTI" del cual se levantó las observaciones de acuerdo a [las sugerencias](#) del Jefe de la Unidad Académica y a la RVM [00](#) 103 y a la RSG [00](#) 349, quien tiene conocimiento y consentimiento para su ejecución de la coordinación de APSTI y el Jefe de la Unidad Académica.
- Además, manifiesta que dicho documento una vez realizado las observaciones se derive a su despacho para que se pueda ejecutar durante el año académico 2024.

### POR LO TANTO

Informo a Usted Señora [Directora](#) para su conocimiento y ordene a quien corresponda la emisión de la RD del presente plan de trabajo.

Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA  
DOCENTE

Adjunto:  
- PROVEÍDO N° 032- JUA-2024-IESTP" M"  
- Plan de trabajo.

# Informe de idioma extranjero de Denisse Cerrón Capcha

Informe n° 24 ISCO/DAPSTI – 2024

**A :** Ing. Raúl Torres Córdova  
Jefe de la Unidad Académica.  
**De :** Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador APSTI

**Referencia:**

**Asunto :** remito INFORME N° 071-2023-JPA-ESTP "M".  
**Fecha :** 30 de mayo del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA, con DNI N° 10104561, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO INFORME N° 071-2023-JPA-ESTP "M" DE EXAMEN DE SUFICIENCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO del ex estudiante Denisse ~~Estrella~~ CERRÓN CAPCHA del programa de estudios Computación e Informática evaluado por el Docente Ing. Alex Manuel Contreras Morales, el cual detallo de la siguiente manera

- El Informe consta de un anexo del examen de suficiencia de idioma extranjero desarrollado el 27 de diciembre del 2023. Dicho examen fue evaluado por el docente mencionado en la que la estudiante obtuvo una nota aprobatoria de 16.
- Por lo cual remito a su despacho para el consentimiento y aprobación para la emisión de la constancia respectiva del idioma extranjero inglés.

**POR LO TANTO**

Informo a Usted Señor Jefe de la Unidad Académica para su conocimiento y demás fines pertinentes para la expedición de su constancia que acredita el dominio del idioma extranjero Inglés.



Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA  
Coordinador APSTI

**Adjunto:**

- INFORME N° 071-2023-JPA-ESTP "M".
- Desarrollo de exámenes con su respectiva calificación.

# Constancia de ingles de Gabriel Villanes Montalvo

BIENVENIDO AL SISTEMA DE MESA DE PARTES

Sr(a). JUAN SILVIO CERRON OCHOA  
Correo Electronico: conj7070@gmail.com

Gracias por enviar sus documentos...

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO "MARCO"	
MESA DE PARTES	
Expediente N°	M-2024-08353
Fecha	2024-05-31
N° de Fotos	4
Hora	12:54:35

[Retornar](#)

Informe n° 25 ISCO/DAPSTI – 2024

**A :** Ing. Raúl Torres Córdova  
Jefe de la Unidad Académica.  
**De :** Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador APSTI

**Referencia:**

**Asunto :** remito CERTIFICADO DE INGLES NIVEL BASICO.  
**Fecha :** 30 de mayo del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA, con DNI N° 10104561, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO EL CERTIFICADO DE INGLES DE NIVEL BASICO DEL IDIOMA EXTRANJERO del ex estudiante Gabriel Brey, VILLANES MONTALVO del programa de estudios Computación e Informática evaluado por el Docente Lic. Benilda del Carmen Hidalgo Bravo, el cual detallo de la siguiente manera

- El certificado fue emitido el 30 de junio del 2022 de idioma extranjero desarrollado en el mes de junio del mismo año, en la que el estudiante obtuvo una nota aprobatoria de 16.
- Por lo cual remito a su despacho para el consentimiento y aprobación para la emisión de la constancia respectiva del idioma extranjero inglés.

**POR LO TANTO**

Informo a Usted Señor Jefe de la Unidad Académica para su conocimiento y demás fines pertinentes para la expedición de su constancia que acredita el dominio del idioma extranjero Inglés.



Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA  
Coordinador APSTI

**Adjunto:**

- CERTIFICADO DE DESARROLLO DEL IDIOMA EXTRANJERO

## Constancia de prácticas pre profesionales de Villanes Montalvo

Informe 0128 ISCO/CAPSTI – 2024

**A :** Ing. Raúl Torres Córdova  
Jefe de la Unidad Académica.

**De :** Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador APSTI

**Referencia:**

**Asunto :** envió Informe de Practicas Pre Profesionales.

**Fecha :** 23 de abril del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, Coordinador, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que ENVÍO INFORME DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES, desarrollado por el estudiante; Gabriel Brey, Villanes Montalvo, el cual detallo de la siguiente manera

- Los expedientes del desarrollo de prácticas pre profesionales fue distribuido para su respectivo diagnóstico y evaluación siendo derivados a los docentes responsable de cada uno de los Módulos que corresponde al programa de estudios Computación e Informática, quienes devolvieron con informes a mi persona tal como se especifica en el siguiente cuadro.

N°	Denominación de Modulo	Responsable	Fecha de calificación	Devolución con informe	Calificación promedio
I	Gestión del soporte y seguridad de las tecnologías de la información y comunicación.	Bach./Ing. Milton Palomino Loayza	019-2024- CAPSTI/IESTP-MARCO	N° 013/IESTP-M 2024	18
II	Desarrollo de software y gestión de base de datos.	Prof./Técnico. Yuri Umaylla Campos.	020-2024- CAPSTI/IESTP-MARCO	N° 002-PE-APSTI-2024-YJC-IESTP-MARCO-M	16
III	Gestión de aplicaciones para internet y producción multimedia	Dr. Freddy Juan Bueno Solís	n° 021-2024- CAPSTI/IESTP-MARCO	N° 014-FIBS-APSTI-IESTP-MARCO-2024	17
<b>PROMEDIO</b>					17

Asignación de jurados, tema, fecha y hora para examen de suficiencia profesional de Elio Bueno

Informe 0131 ISCO/DAPSTI – 2024

**A :** Mg. Elsa Aquino Castro  
Directora General del IESTP "MARCO" – JALUISA

**De :** Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador APSTI

**Referencia:**

**Asunto :** Conformación de Jurados, Asignación de tema, fecha y hora para Titulación.

**Fecha :** 18 de junio del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA, con DNI N° 10104561, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle LA CONFORMACIÓN DE JURADOS, ASIGNACIÓN DE TEMA, FECHA Y HORA PARA TITULACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS APSTI, el cual detallo de la siguiente manera:

- Que según resolución directoral 01089 – 2024-dg-iestp "M" quien declara expedido a don ELIO MICHAEL BUENO RIVERA, egresado de la Carrera Profesional de Computación e Informática el que solicita designación de tema, jurados, fecha y hora para rendir el examen de Suficiencia Profesional.
- Motivo por el cual se conforma el jurado evaluador, se le asigna el tema, la fecha y hora, para el examen de suficiencia profesional que a continuación se detalla:
- **Jurado evaluador para el examen de suficiencia profesional:**
  - **Presidente:** Mg. Juan Silvio CERRON OCHOA
  - **Secretario:** Bach/Ing. Milton PALOMINO LOAYZA
  - **Vocal:** Prof./Téc. Yuri Umaylla Campos
- **Tema:** Modulo I (Mantenimiento de equipos de cómputo)
- **Fecha y hora:** 25 de junio del 2024 a las 11:30 a.m.
- **Lugar:** IESTP Marco, Modulo 02 del programa de estudios APSTI

**POR LO TANTO**

Informo a su despacho a Ud. Señora Directora, para los procedimientos respectivos y sea de su conocimiento para el cumplimiento de la solicitud realizado por el estudiante.

  
Mg. Juan S. CERRÓN OCHOA  
DOCENTE

Adjunto:

- Acta de asignación de modulo y curso
- Solicitud
- Resolución Directoral
- Copia DNI
- Certificados

## Constancia de EFSRT de Lenin Llacctahuaman

Informe N° 34 JSCO/CAPSTI - 2024

**A :** Ing. Raúl Torres Córdova  
Jefe de la Unidad Académica.  
**De :** Mg. Juan S. Cerrón Ochoa  
Coordinador APSTI

**Referencia:**

**Asunto :** envió Informe de Practicas Pre Profesionales del ex estudiante Lenin Llacctahuaman, Camposano.

**Fecha :** 27 de junio del 2024

Yo, Mg. Juan S. CERRON OCHOA, con DNI N° 10104561, Coordinador, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que ENVIÓ INFORME DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES, desarrollado por el ex estudiante; Lenin Llacctahuaman, Camposano, el cual detallo de la siguiente manera

- Los expedientes del desarrollo del EFSRT para su respectivo diagnóstico y evaluación fueron derivados a los docentes responsable de cada uno de los Módulos que corresponde al programa de estudios Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de Información, quienes devolvieron con informes a mi persona tal como se especifica en el siguiente cuadro.

N°	Denominación de Modulo	Responsable	N° de calificación	Devolución con informe	Calificación promedio
I	Servicios de soporte de Tecnologías de la Información.	Bach. Ing. Milton Palomino	004-2024-CAPSTI/IESTP-MARCO	015/IESTP "MARCO" 2024	15
II	Conectividad y redes de Comunicación	Prof./Técnico. Yuri José, Llacctahuaman Campos.	005-2024-CAPSTI/IESTP-MARCO	003-PE-APSTI-2024-YJLC-IESTP-MARCO-M	16
III	Sistemas de Información y base de datos	Lic. Daniel Garmaza Castillo	005-2024-CAPSTI/IESTP-MARCO	005-JCPAPSTI-2024	17

## Examen de suficiencia profesional de Elio Bueno

### BIENVENIDO AL SISTEMA DE MESA DE PARTES

Sr(a). JUAN SILVIO CERRON OCHOA  
Correo Electronico: coj7070@gmail.com

Gracias por enviar sus documentos...

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO "MARCO"	
<b>MESA DE PARTES</b>	
Expediente N°: M-2024-08540	Fecha: 2024-06-27
N° de Folios: 26	Hora: 12:31:14

[Retornar](#)

## Constancia de idioma extranjero de Lenin Llacctahuaman

<b>ITEM 02</b>	<b>Realiza con responsabilidad (cumple con la frecuencia y puntualidad) necesaria las actividades de asesoría, consejería y/o tutoría académica a los estudiantes</b>		
<b>Fecha</b>	Asesoría para desarrollo de Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo:	Institución	Semestre
10 de junio del 2024	ESTEBAN PAREDES, JOSHEP	Municipalidad Provincial de Jauja	V
	CORDOVA ROSALES, SAYURI		III
	MISARI MISARI, ROY JEFERSON		III
	RAO RIVERA, MERLY NURIAN		III
	SALGUERO SALAS, PAKO PAUL		III
	MENDEZ CORDOVA, LUIS F.		III
	MONTALVO BRAVO, MIGUEL		III
24/06/2024	ZAPATA SANCHEZ, ANA MARIA	Micro Red Salud Yanamarca	III

#### Evidencias

#### Relación de verificación de estudiantes desarrollando las EFSRT

RELACION DE ESTUDIANTES QUE DESARROLLAN PRACTICAS EFSRT																		
Nro	apellidos y nombres	M1			M2			M3			M4			M5				
		S	IM		S	IM		S	IM		S	IM		S	IM			
1	ARIAS ROSALES, KEVIN	X	T	F	X	T	F	X	T	F								
2	BARRERA ROMERO, JHEYSON																	
3	DURAN ROJAS, ROSABEL	F	F	F	F	F	F	F	F	F								
4	ESTEBAN PAREDES, JOSHEP	X	T	X	X	P		X	P									
5	GUTIERREZ ROMERO, JHEYMI																	
6	MISARI YUPANQUI, JHEAN C.	X	R	F	X	R	F	X	R	F								
7	POVIS CRUZ, YANELA BREN	X	R	R	X	R	F	X	R	F								
8	ROLDAN HUANUCO, DEYANII	X	R	F	X	R	F	X	R	F								
9	TABRAJ ALVARO, JHORDY																	
10	VIVANCO YARINGAÑO, CARL	F	F	F	F	F	F	F	F	F								
11	ZAPATA SANCHEZ, ANA MA	X	T	F	X	T	F	X	R	F								
1	AQUINO ARROYO, SAMANTH	F	F	F														
2	BALDEON AMAYA, ALEXAND	X	F	F														
3	BARZOLA PERALTA, NILTON	F	F	F														
4	BRICEÑO ESPINOZA, ZARAI	F	F	F														
5	CORDOVA ROSALES, SAYUR	X	X	X	P	F	F											
6	ESPINOZA ZAPATA, DAMAF	F	F	F														
7	HERRERA RAMOS, YULISA	X	F	F														
8	HILARIO CASO, CHAVELLY BI	X	F	F														
9	MENDEZ CORDOVA, LUIS F.	X	R	F	P													
10	MISARI MISARI, ROY JEFERS	F	F	F	P													
11	MONTALVO BRAVO, MIGUEL	F	F	F	P													
12	OTRERA BERNABE, CINTIA	X	R	F														
13	RAO RIVERA, MERLY NURIAN	F	F	F	P													
14	RIOS CAMACHO, JAMERLY	X	F	R	X	F	F											
15	SALGUERO SALAS, PAKO PA	X	F	P														
16	SANCAHUANTY HILARIO, NA	X	F	F														
17	SANCHEZ MILLAN, JIMENA	X	X	R	X	X	R											
18	SOTO ÑAUPARI, ARIANA	X	F	F														

P = PROCESO  
M = MODULO  
T = TERMINADO  
IM = INFORME MODULO  
R = REGULARIZAR  
F = FALTA  
S = SUPERVISION

COLEGIO DE MAGNO

CC.SS. YANAMARCA  
COLEGIO DORA MAYER

CC.SS. YANAMARCA



MÓDULO: Gestión del Soporte Técnico, Seguridad y Tecnología de I.C. (M.I.)

**FICHA DE OBSERVACIÓN**

**I. DATOS GENERALES**

1.1. Apellidos y Nombres : Cuñares Rosales, Theymi  
1.2. Fecha : 31-03-2023  
1.3. Número de Horas : \_\_\_\_\_

**II. INSTITUCIONES VISITADAS**

2.1. Municipalidad Distrital de Marco-Tarma  
2.2. \_\_\_\_\_  
2.3. \_\_\_\_\_  
2.4. \_\_\_\_\_

**III. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

3.1. Responsabilidad	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.2. Puntualidad	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.3. Disciplina	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.4. Presentación personal	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.5. Porta sus herramientas necesarias	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
3.6. Interés por aprender	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
3.7. Sugiere y aporta ideas	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2.5 3
3.8. Aplica técnicas de observación	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2.5 3
3.9. Aplica SHI	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
NOTA	<u>Decisivo punto cinco</u>		<u>16.5</u>				

Marco, 31 de Marzo del 2023

Jefe de Área Académica  
Computación e Informática

Docente Responsable de la  
Práctica

Mg. Juan S. Guzmán O.



MÓDULO: \_\_\_\_\_

**FICHA DE OBSERVACIÓN**

**I. DATOS GENERALES**

1.1. Apellidos y Nombres : Cuñares Rosales, Theymi  
1.2. Fecha : 09 Mayo - 2023  
1.3. Número de Horas : \_\_\_\_\_

**II. INSTITUCIONES VISITADAS**

2.1. Municipalidad Distrital de Marco-Tarma  
2.2. \_\_\_\_\_  
2.3. \_\_\_\_\_  
2.4. \_\_\_\_\_

**III. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

3.1. Responsabilidad	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.2. Puntualidad	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.3. Disciplina	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.4. Presentación personal	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.5. Porta sus herramientas necesarias	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
3.6. Interés por aprender	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2.5 3
3.7. Sugiere y aporta ideas	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2.5 3
3.8. Aplica técnicas de observación	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
3.9. Aplica SHI	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
NOTA	<u>Decisivo punto cinco</u>		<u>16.5</u>				

Marco, 09 de Mayo del 2023

Jefe de Área Académica  
Computación e Informática

Docente Responsable de la  
Práctica

Mg. Juan S. Guzmán O.



MÓDULO: Servicios de Soporte de Tecnología de la Información

**FICHA DE OBSERVACIÓN**

**DATOS GENERALES**

1.1. Apellidos y Nombres : Zapata Sanchez, Ana Klivia  
1.2. Fecha : 10 de Mayo del 2023  
1.3. Número de Horas : \_\_\_\_\_

**II. INSTITUCIONES VISITADAS**

2.1. J.E.A Virgen de Fatima n° 30406  
2.2. \_\_\_\_\_  
2.3. \_\_\_\_\_  
2.4. \_\_\_\_\_

**III. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

3.1. Responsabilidad	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.2. Puntualidad	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.3. Disciplina	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.4. Presentación personal	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.5. Porta sus herramientas necesarias	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
3.6. Interés por aprender	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
3.7. Sugiere y aporta ideas	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2.5 3
3.8. Aplica técnicas de observación	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2.5 3
3.9. Aplica SHI	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
NOTA	<u>Decisivo</u>		<u>17</u>				

Marco, 10 de Mayo del 2023

Jefe de Área Académica  
Computación e Informática

Docente Responsable de la  
Práctica

Mg. Juan S. Guzmán O.

MÓDULO: Servicios de Soporte de Tecnología de la Información

**FICHA DE OBSERVACIÓN**

**I. DATOS GENERALES**

1.1. Apellidos y Nombres : Zapata Sanchez, Ana Klivia  
1.2. Fecha : 10 de Mayo del 2023  
1.3. Número de Horas : \_\_\_\_\_

**II. INSTITUCIONES VISITADAS**

2.1. J.E.A Virgen de Fatima n° 30406  
2.2. \_\_\_\_\_  
2.3. \_\_\_\_\_  
2.4. \_\_\_\_\_

**III. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

3.1. Responsabilidad	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.2. Puntualidad	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.3. Disciplina	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.4. Presentación personal	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>		
3.5. Porta sus herramientas necesarias	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
3.6. Interés por aprender	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
3.7. Sugiere y aporta ideas	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2.5 3
3.8. Aplica técnicas de observación	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2.5 3
3.9. Aplica SHI	0	0.5	1	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
NOTA	<u>Decisivo</u>		<u>17</u>				

Marco, 10 de Mayo del 2023

Jefe de Área Académica  
Computación e Informática

Docente Responsable de la  
Práctica

Mg. Juan S. Guzmán O.

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

PROGRAMA DE ESTUDIOS ARQUITECTURA DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

MÓDULO: Servicios de soporte de tecnologías de la información (módulo 1)

**FICHA DE OBSERVACIÓN**

**DATOS GENERALES**

1.1. Apellidos y Nombres : Poivis Cruz Jaicánlla Buelna

1.2. Fecha : \_\_\_\_\_

1.3. Número de Horas : 64 horas

**II. INSTITUCIONES VISITADAS**

2.1. Municipalidad Distrital de Marco

2.2. \_\_\_\_\_

2.3. \_\_\_\_\_

2.4. \_\_\_\_\_

**III. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

3.1. Responsabilidad	0	0.5	1	1.5	2		
3.2. Puntualidad	0	0.5	1	1.5	2		
3.3. Disciplina	0	0.5	1	1.5	2		
3.4. Presentación personal	0	0.5	1	1.5	2		
3.5. Porta sus herramientas necesarias	0	0.5	1	1.5	2		
3.6. Interés por aprender	0	0.5	1	1.5	2		
3.7. Sugiere y aporta ideas	0	0.5	1	1.5	2	2.5	3
3.8. Aplica técnicas de observación	0	0.5	1	1.5	2	2.5	3
3.9. Aplica SHI	0	0.5	1	1.5	2		

NOTA Dieciséis punto cinco 16.5

Marco, 09 de Mayo del 20

Jefe de Área Académica \_\_\_\_\_

Docente Responsable de la \_\_\_\_\_

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

PROGRAMA DE ESTUDIOS ARQUITECTURA DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

MÓDULO: Conectividad y redes de comunicación

**FICHA DE OBSERVACIÓN**

**DATOS GENERALES**

1. Apellidos y Nombres : Zapata Sanchez Ana Maria

2. Fecha : 31 de Mayo del 2023

3. Número de Horas : \_\_\_\_\_

**IV. INSTITUCIONES VISITADAS**

4.1. T.E.M Virgen de Estírcas N° 30406

4.2. \_\_\_\_\_

4.3. \_\_\_\_\_

4.4. \_\_\_\_\_

**V. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

5.1. Responsabilidad	0	0.5	1	1.5	2		
5.2. Puntualidad	0	0.5	1	1.5	2		
5.3. Disciplina	0	0.5	1	1.5	2		
5.4. Presentación personal	0	0.5	1	1.5	2		
5.5. Porta sus herramientas necesarias	0	0.5	1	1.5	2		
5.6. Interés por aprender	0	0.5	1	1.5	2		
5.7. Sugiere y aporta ideas	0	0.5	1	1.5	2	2.5	3
5.8. Aplica técnicas de observación	0	0.5	1	1.5	2	2.5	3
5.9. Aplica SHI	0	0.5	1	1.5	2		

NOTA Diecisiete punto cinco 17.5

Marco, 31 de Mayo del 2023

Jefe de Área Académica \_\_\_\_\_

Docente Responsable de la Práctica \_\_\_\_\_

Municipalidad Provincial de **Jauja**

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
I.E.S.T.P. "MARCO"  
MESA DE PARTES  
Dep. N° 08375 Folio (3)11  
03 JUN, 2024 13:47

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Jauja, 31 de Mayo de 2024

OFICIO N° 0498-2024-MPJJA

Señora:  
MG. ELSA LUISA AQUINO CASTRO  
DIRECTORA  
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"  
Presente.-

ASUNTO: REMITO ACUERDO DE CONCEJO N°039-2024-CM/MPJ

Es grato dirigirme a su distinguida persona para expresarle el saludo cordial y fraterno a nombre de la Municipalidad Provincial de Jauja "Primera Capital del Perú" y el mío propio, y a la vez REMITO a su despacho el ACUERDO DE CONCEJO N°039-2024-CM/MPJ, en el cual SE APRUEBA, la SUSCRIPCIÓN DE CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO" Y LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAUJA, conforme al objeto, los términos y condiciones establecidos en dicho convenio, la misma que se adjunta al presente para su firma de su representada el mismo que consta de 10 folios, para conocimiento y fines que considere pertinente.

Sin otro en particular, es propicia la ocasión para testimoniarle las muestras de nuestra especial consideración y estima personal.

Atentamente,

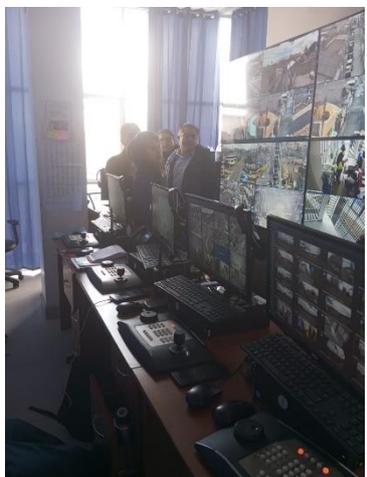
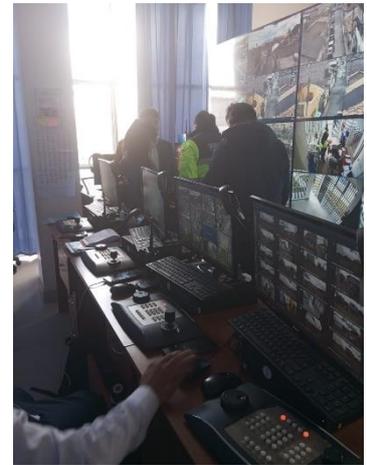
  
Lic. Angel M. Huamán Muchoa  
ALCALDE



"Un gobierno local a los ojos de Todos"

Lic. **Ángel Huamán**  
ALCALDE

Nuevo Centro Cívico  
Camino a la Laguna de Paca 5/N | mesadepartes@municipajauja.gob.pe | 530 548 076



El que suscribe, Coordinador del Programa de Estudios Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de la Información Lic. Abraham Guillermo Mantari Pérez con DNI N° 20056879 DOCENTE del I.E.S.T.P. "Marco" - Jauja.

## CONSTANCIA

Que el Mg. Juan Silvio CERRON OCHOA con DNI n° 10104561, docente del programa de estudios Computación e Informática y Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de la Información cumple con la frecuencia y puntualidad las actividades de asesoría y consejería y/o tutoría que se le ha encomendado para los estudiantes del I, II, III, IV, V y VI semestre del año académico 2022 – II y 2023 – I además de formar adecuadamente a los egresados en la tutoría del curso titulación en redes y comunicaciones.

Por lo tanto:

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Marco, 31 de mayo del 2023.

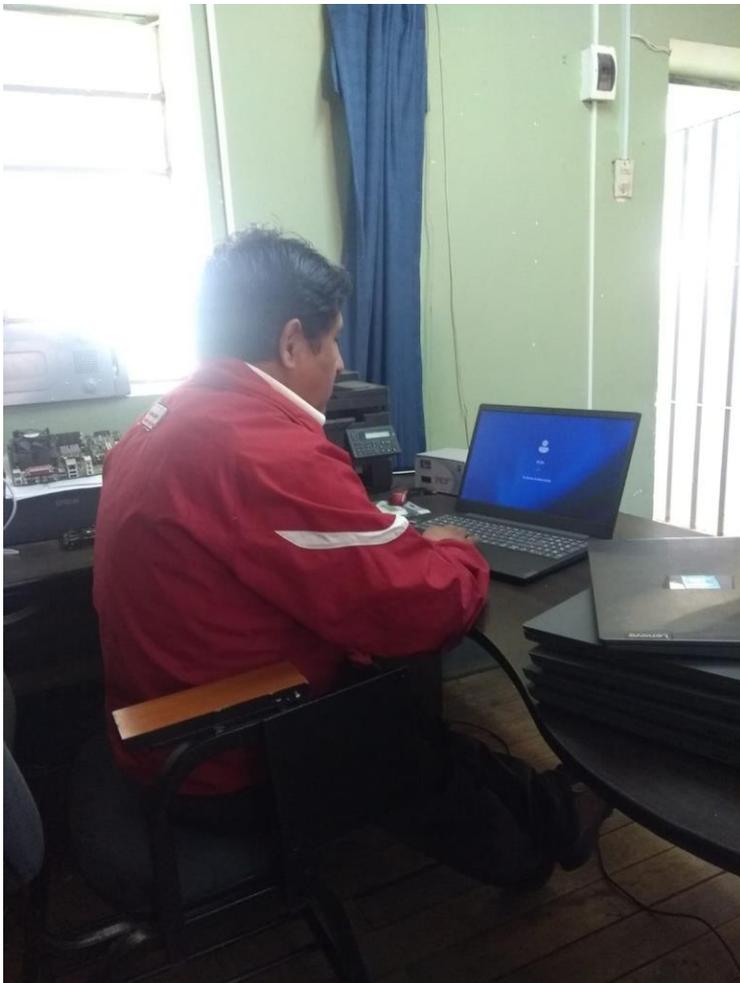


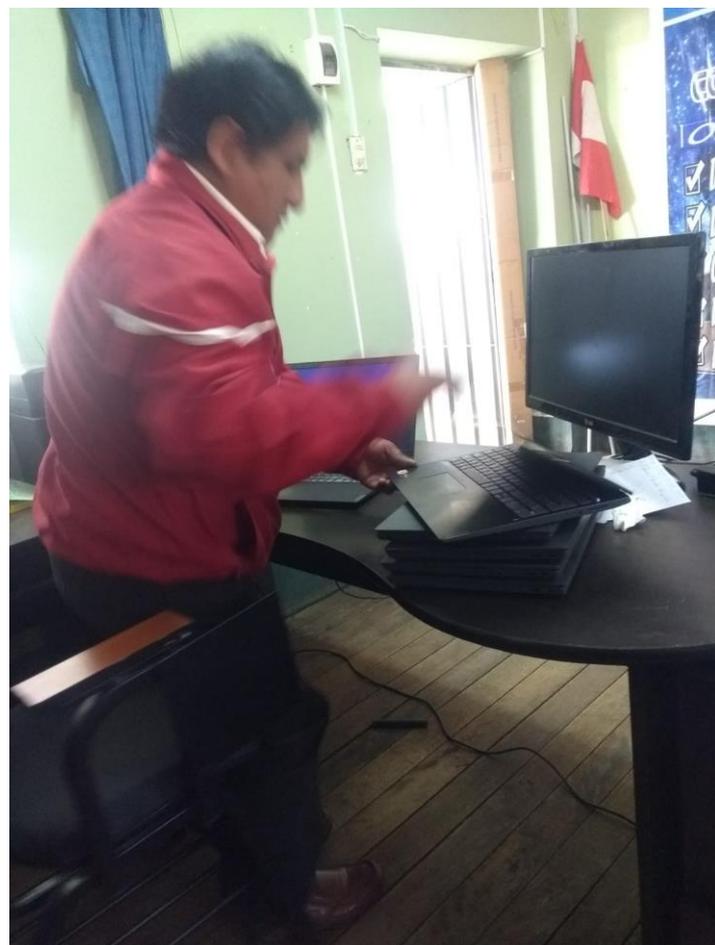
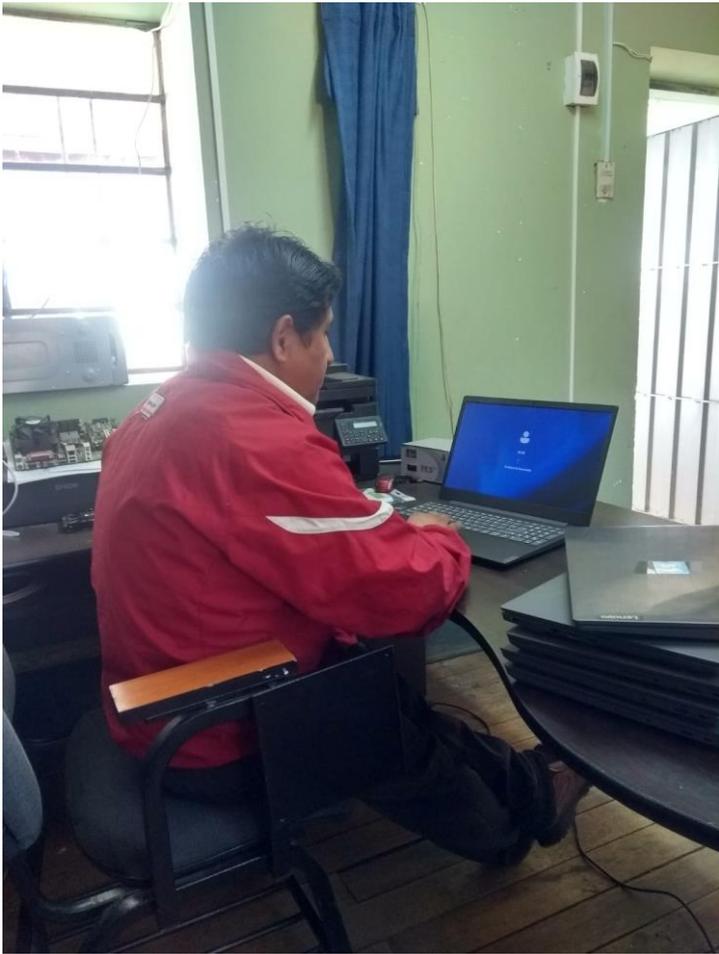
Lic. Abraham G. Mantari Pérez  
COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

Lic. Abraham Guillermo Mantari Pérez  
Coordinadora del CI y APSTI

ITEM 03	Utiliza de manera responsable las herramientas y maquinaria del programa de estudios, cumpliendo con su mantenimiento y preservación	
fecha	actividad	N° de Maq
01-Abr	Cuidado de 16 laptops en la oficina de APSTI	16
10-Abr	formateo, instalación W11, paquete office, aplicativos laptops core i3	01
11-Abr	formateo, instalación W11, paquete office, aplicativos laptops core i3	02
12-Abr	formateo, instalación W11, paquete office, aplicativos laptops core i3	03
13-Abr	Formateo, instalación W11, paquete office, aplicativos laptops core i3	04
14-Abr	formateo, instalación W11, paquete office, aplicativos laptops AMD	05
17-Abr	formateo, instalación W11, paquete office, aplicativos laptops AMD	06
19-Abr	Reparación de CPU, cambio de fuente de alimentación laboratorio	PC 15
20-Abr	Reparación de CPU, instalación y configuración de disco duro laboratorio	PC 17

#### Evidencias





ITEM 04	En los cinco (5) años ha realizado o ha participado de actividades de formación o capacitación a otros docentes de su misma u otra institución	
institución	tema	año
IE. N° 30507 Glorioso 507 Huertas - Jauja	Herramientas tecnológicas Jamboard docentes Unidos por la innovación Pedagógica de las escuelas unitarias y Multigrados de la Provincia de Jauja	2022
IESTP "MARCO"	Ponente de Plataformas Classroom y Herramientas Jamboard	2022
IESTP "MARCO"	Ponente de pizarras y proyectores interactivos	2019
IESTP "MARCO"	Ponente Excell avanzado e intermedio Offimatica	2018
i.e. Señor de los Milagros Huachac	Ponentes de instalación, configuración y utilización de pizarras y proyectores interactivas a los docentes	2018

**Evidencias:**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 30507 "GLORIOSO 507"  
HUERTAS



El que suscribe, Coordinadora del CPA (Comunidad Profesional de Aprendizaje Docentes Unidos por la Innovación Pedagógica de las escuelas Unitarias y Multigrados de la Provincia de Jauja) Lic. **Jessica Yesenia Arroyo Mendoza** con DNI N° 20738406, Directora de la I.E. N° 30507 "Glorioso 507" del distrito de Huertas de la provincia de Jauja.

## CERTIFICA

Que el **Mg. Juan Silvio CERRON OCHOA** con RUC N° 10101045612, ha desarrollado el curso de capacitación de herramientas tecnológicas (uso de la herramienta Jamboard como recurso de aprendizaje docente estudiante) que se llevó a cabo en las instalaciones de la I.E. N° 30507 "Glorioso 507" ubicado en el distrito de Huertas - Jauja, a todos los docentes de las escuelas Unitarias y Multigrado del CPA (Comunidad Profesional de Aprendizaje de la Provincia de Jauja) desarrollado el día sábado 14 de mayo del 2022 totalizando 08 horas académicas, lográndose el rol y los lineamientos del objetivo del uso de la herramienta Jamboard.

**Por lo tanto:**

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huertas, 16 de mayo del 2022.

Prof. Jessica Yesenia Arroyo Mendoza  
Coordinadora del CPA



R.D. N° 1951-E.D. 91-12-27/Revalidado con R.D. N° 0413-2006-ED  
Instituto de Educación Superior Tecnológico Público  
"MARCO"

# CERTIFICADO

Otorgado a: **JUAN SILVIO CERRÓN OCHOA**

## TEMARIO:



PLATAFORMA CLASSROOM  
Mg. Juan S. Cerrón Ochoa



PLATAFORMA MOODLE  
Dr. Freddy J. Bueno Solís



HERRAMIENTA JAMBOARD  
Mg. Juan S. Cerrón Ochoa



HERRAMIENTAS QUIZIZZ-KAH00T  
B/Ing. Milton Z. Palorhino Loayza

Por su participación en calidad de **ORGANIZADOR**, al Curso Taller en "TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN BASADO EN HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS", organizado por el Instituto de Educación Superior Tecnológico Público "Marco" durante los meses de junio y julio del presente año, acumulando un total de 200 horas.

Marco, 11 de julio del 2022.



Mg. Elsa L. Aquino Castro  
DIRECTORA GENERAL  
I.E.S.T.P. "MARCO"

Mg. Elsa Luisa Aquino Castro  
Directora General

Lic. Abraham Guillermo Mantari Pérez  
Coord. de Área Académica



R.D. N° 1951-E.D. 91-12-27/Revalidado con R.D. N° 0413-2006-ED  
Instituto de Educación Superior Tecnológico Público  
"MARCO"

# CERTIFICADO

Otorgado a: **JUAN SILVIO CERRÓN OCHOA**

## TEMARIO:



PLATAFORMA CLASSROOM  
Mg. Juan S. Cerrón Ochoa



PLATAFORMA MOODLE  
Dr. Freddy J. Bueno Solís



HERRAMIENTA JAMBOARD  
Mg. Juan S. Cerrón Ochoa



HERRAMIENTAS QUIZIZZ-KAH00T  
B/Ing. Milton Z. Palomino Loayza

Por su participación en calidad de **PONENTE**, al Curso Taller en "TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN BASADO EN HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS", organizado por el Instituto de Educación Superior Tecnológico Público "Marco" durante los meses de junio y julio del presente año, acumulando un total de 200 horas.

Marco, 11 de julio del 2022.



Mg. Elsa L. Aquino Castro  
DIRECTORA GENERAL  
I.E.S.T.P. "MARCO"

Mg. Elsa Luisa Aquino Castro  
Directora General

Lic. Abraham Guillermo Mantari Pérez  
Coord. de Área Académica



PERU

Ministerio de Educación

# INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"



00004

## MODULO I

- Microsoft Word 2016

## MODULO II

- Tecnologías de la Información

## MODULO III

- Microsoft Excel 2016

## MODULO IV

- Pizarras Interactivas

Nota Promedio:  
**PONENTE**

# CERTIFICADO

Otorgado a: JUAN SILVIO CERRON OCHOA

Por haber participado en calidad de: ORGANIZADOR

en el CURSO TALLER DE ACTUALIZACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, OFIMÁTICA 2019 Y APLICACIÓN DE PIZARRAS INTERACTIVAS, organizado por el programa de estudios Computación e Informática del I.E.S.T.P. "MARCO", del 01 de agosto al 31 de agosto del 2019, acumulando un total de 240 Horas cronológicas.

Marco, Setiembre del 2019



*Abc*  
Lic. Abraham MANTARI PEREZ  
Jefe de Área  
Computación e Informática



*Betty*  
Dra. Betty Esther BUENO Bullón  
Directora General del  
I.E.S.T.P. "MARCO"



1976 - 2018



I.E. N° 2074 "Sr. de los Milagros" HUÁICHO

El Director de la Institución Educativa N° "Señor de los Milagros", por el presente:

## CERTIFICA

Que el Ing. Juan Silvio CERRON OCHOA, con DNI n° 10104561, ha realizado un curso de capacitación para docentes y alumnos en manejo de recursos de tecnologías informáticas dispositivos interactivos "pizarra digital interactiva" llevado a cabo los días 14, 15 y 16 de Diciembre del 2017, cumpliéndose 20 horas académicas.

Se expide el presente en reconocimiento a su labor de capacitador para los fines que cree conveniente.

Huáicho, 08 de Enero de 2018.



*Pedro*  
Lic. Pedro Lobo Chirac  
DIRECTOR  
C.M. 1020421374



## INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

Resolución Directoral N° 160-DG-IESTP "M"-2018

N°: G003

# CERTIFICADO

A: CERRON OCHOA, Juan Silvio

Por su ASISTENCIA en el CURSO TALLER DE ACTUALIZACIÓN en "OFIMÁTICA 2018", desde el 01 de octubre hasta el 09 de noviembre del presente año, con una duración de 240 Horas que equivalen a 05 créditos.

Marco, 16 de noviembre del 2018



*Betty*  
Dra. Betty Esther BUENO BULLÓN  
Directora General del  
I.E.S.T.P. "MARCO"



*Daniel*  
Lic. Daniel Arígel GAMARRA CASTILLO  
Jefe del Programa de Estudios  
Computación e Informática

## MODULOS

MODULO I

WORD 2016

MODULO II

EXCEL 2016

MODULO III

PROJECT 2016

MODULO IV

POWER POINT 2016  
PREZI



ESTY MARCO NUNCA A LA INNOVACIÓN Y DESARROLLO

ITEM 05	En los dos últimos periodos académicos presenta una o mas ausencias injustificadas.
Documento	tipo de documento
	Boletas de pago sin inasistencias

Evidencias:

**PERÚ** Ministerio de Educación

JUNIN DRE JUNIN RUC 20188468706

CÓDIGO MODULAR - SECUCIONAL: 1010104561-325001

**BOLETA DE PAGO** JULIO - 2023

**DATOS PERSONALES** TIPO DE PLANILLA ACTIVO

APellidos	NOMBRES	D.N.I
CERRON OCHOA	JUAN SILVIO	10104561
CENTRO DE TRABAJO	CARGO	TIPO SERVIDOR
MARCO	DOC. SUP. CONT.	Docente Contratado
RÉGIMEN LABORAL	VÍNCULO LABORAL	ENTIDAD BANCARIA
Ley Nro. 30512	INGRESO:01/03/2023 TÉRMINO:31/12/2023	BCO. NACION
LEYENDA PERMANENTE	DOC. DE REFERENCIA	RÉGIMEN PENSIONARIO
X PAP APROBADO	RD.357-2023	AFP Integra
JORNADA LABORAL	DÍAS/MENSUAL	CATEGORÍA
40	30	Equiv.Prim.Cat.IES
SITUACIÓN	NIVEL EDUCATIVO	CÓDIGO PLAZA NEXUS
Habilitado	Instituto Superior Tecnológico Diurno	111331C34208
DÍAS DE INASISTENCIA	TARDANZA (HH:MM)	DÍAS DE LICENCIA
0	00:00	0

CÓDIGO MODULAR IE 0814749

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
Grat.Aguinaldo	S/ 300.00	D.L. 25897 AFP	S/ 371.55
RMS_30512	S/ 2,774.80		
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 3,074.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 371.55</b>

**TOTAL LÍQUIDO** S/ 2,703.25 **AFECTO A CARGAS SOCIALES** S/ 2,774.80

**MENSAJE**  
Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)

La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.

Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

**PERÚ** Ministerio de Educación

JUNIN DRE JUNIN RUC 20188468706

CÓDIGO MODULAR - SECUCIONAL: 1010104561-325001

**BOLETA DE PAGO** AGOSTO - 2023

**DATOS PERSONALES** TIPO DE PLANILLA ACTIVO

APellidos	NOMBRES	D.N.I
CERRON OCHOA	JUAN SILVIO	10104561
CENTRO DE TRABAJO	CARGO	TIPO SERVIDOR
MARCO	DOC. SUP. CONT.	Docente Contratado
RÉGIMEN LABORAL	VÍNCULO LABORAL	ENTIDAD BANCARIA
Ley Nro. 30512	INGRESO:01/03/2023 TÉRMINO:31/12/2023	BCO. NACION
LEYENDA PERMANENTE	DOC. DE REFERENCIA	RÉGIMEN PENSIONARIO
X PAP APROBADO	RD.357-2023	AFP Integra
JORNADA LABORAL	DÍAS/MENSUAL	CATEGORÍA
40	30	Equiv.Prim.Cat.IES
SITUACIÓN	NIVEL EDUCATIVO	CÓDIGO PLAZA NEXUS
Habilitado	Instituto Superior Tecnológico Diurno	111331C34208
DÍAS DE INASISTENCIA	TARDANZA (HH:MM)	DÍAS DE LICENCIA
0	00:12	0

CÓDIGO MODULAR IE 0814749

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
RMS_30512	S/ 2,774.80	Tardanzas	S/ 2.31
		D.L. 25897 AFP	S/ 371.55
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 2,774.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 373.86</b>

**TOTAL LÍQUIDO** S/ 2,400.94 **AFECTO A CARGAS SOCIALES** S/ 2,774.80

**MENSAJE**  
Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)

La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.

Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

**PERÚ** Ministerio de Educación

JUNIN DRE JUNIN RUC 20188468706

CÓDIGO MODULAR - SECUCIONAL: 1010104561-325001

**BOLETA DE PAGO** SETIEMBRE - 2023

**DATOS PERSONALES** TIPO DE PLANILLA ACTIVO

APellidos	NOMBRES	D.N.I
CERRON OCHOA	JUAN SILVIO	10104561
CENTRO DE TRABAJO	CARGO	TIPO SERVIDOR
MARCO	DOC. SUP. CONT.	Docente Contratado
RÉGIMEN LABORAL	VÍNCULO LABORAL	ENTIDAD BANCARIA
Ley Nro. 30512	INGRESO:01/03/2023 TÉRMINO:31/12/2023	BCO. NACION
LEYENDA PERMANENTE	DOC. DE REFERENCIA	RÉGIMEN PENSIONARIO
X PAP APROBADO	RD.357-2023	AFP Integra
JORNADA LABORAL	DÍAS/MENSUAL	CATEGORÍA
40	30	Equiv.Prim.Cat.IES
SITUACIÓN	NIVEL EDUCATIVO	CÓDIGO PLAZA NEXUS
Habilitado	Instituto Superior Tecnológico Diurno	111331C34208
DÍAS DE INASISTENCIA	TARDANZA (HH:MM)	DÍAS DE LICENCIA
0	00:00	0

CÓDIGO MODULAR IE 0814749

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
RMS_30512	S/ 2,774.80	D.L. 25897 AFP	S/ 371.55
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 2,774.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 371.55</b>

**TOTAL LÍQUIDO** S/ 2,403.25 **AFECTO A CARGAS SOCIALES** S/ 2,774.80

**MENSAJE**  
Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)

La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.

Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

**PERÚ** Ministerio de Educación

JUNIN DRE JUNIN RUC 20188468706

CÓDIGO MODULAR - SECUCIONAL: 1010104561-325001

**BOLETA DE PAGO** OCTUBRE - 2023

**DATOS PERSONALES** TIPO DE PLANILLA ACTIVO

APellidos	NOMBRES	D.N.I
CERRON OCHOA	JUAN SILVIO	10104561
CENTRO DE TRABAJO	CARGO	TIPO SERVIDOR
MARCO	DOC. SUP. CONT.	Docente Contratado
RÉGIMEN LABORAL	VÍNCULO LABORAL	ENTIDAD BANCARIA
Ley Nro. 30512	INGRESO:01/03/2023 TÉRMINO:31/12/2023	BCO. NACION
LEYENDA PERMANENTE	DOC. DE REFERENCIA	RÉGIMEN PENSIONARIO
X PAP APROBADO	RD.357-2023	AFP Integra
JORNADA LABORAL	DÍAS/MENSUAL	CATEGORÍA
40	30	Equiv.Prim.Cat.IES
SITUACIÓN	NIVEL EDUCATIVO	CÓDIGO PLAZA NEXUS
Habilitado	Instituto Superior Tecnológico Diurno	111331C34208
DÍAS DE INASISTENCIA	TARDANZA (HH:MM)	DÍAS DE LICENCIA
0	00:00	0

CÓDIGO MODULAR IE 0814749

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
RMS_30512	S/ 2,774.80	D.L. 25897 AFP	S/ 371.55
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 2,774.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 371.55</b>

**TOTAL LÍQUIDO** S/ 2,403.25 **AFECTO A CARGAS SOCIALES** S/ 2,774.80

**MENSAJE**  
Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)

La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.

Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

BOLETA DE PAGO **NOVIEMBRE - 2023**

DATOS PERSONALES		TIPO DE PLANILLA	ACTIVO
APellidos	CERRON OCHOA	NOMBRES	JUAN SILVIO
D.N.I	10104561		
CENTRO DE TRABAJO	MARCO	CARGO	DOC. SUP. CONT.
RÉGIMEN LABORAL	Ley Nro. 30512	VÍNCULO LABORAL	INGRESO:01/03/2023 TÉRMINO:31/12/2023
LEYENDA PERMANENTE	X PAP APROBADO	DOC. DE REFERENCIA	RD.357-2023
JORNADA LABORAL	40	DÍAS/MENSUAL	30
SITUACIÓN	Habilitado	NIVEL EDUCATIVO	Instituto Superior Tecnológico Diurno
DÍAS DE INASISTENCIA	0	TARDANZA (HH:MM)	00:00
		DÍAS DE LICENCIA	0

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
RVA_00512	S/ 2,774.80	D.L. 25897 AFP	S/ 871.56
RVA_004_00512	S/ 600.00	QUINTAS	S/ 67.00
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 3,374.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 938.56</b>

TOTAL LÍQUIDO S/ 2,935.34 AFECTO A CARGAS SOCIALES S/ 2,774.80

Mensaje: Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)



La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.



Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

BOLETA DE PAGO **DICIEMBRE - 2023**

DATOS PERSONALES		TIPO DE PLANILLA	ACTIVO
APellidos	CERRON OCHOA	NOMBRES	JUAN SILVIO
D.N.I	10104561		
CENTRO DE TRABAJO	MARCO	CARGO	DOC. SUP. CONT.
RÉGIMEN LABORAL	Ley Nro. 30512	VÍNCULO LABORAL	INGRESO:01/03/2023 TÉRMINO:31/12/2023
LEYENDA PERMANENTE	X PAP APROBADO/RD.1599-23 ENC.FUNL	DOC. DE REFERENCIA	RD.357-2023
JORNADA LABORAL	40	DÍAS/MENSUAL	30
SITUACIÓN	Habilitado	NIVEL EDUCATIVO	Instituto Superior Tecnológico Diurno
DÍAS DE INASISTENCIA	0	TARDANZA (HH:MM)	00:00
		DÍAS DE LICENCIA	0

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
RVA_00512	S/ 2,774.80	D.L. 25897 AFP	S/ 871.56
RVA_004_00512	S/ 600.00	QUINTAS	S/ 67.00
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 3,374.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 938.56</b>

TOTAL LÍQUIDO S/ 6,786.69 AFECTO A CARGAS SOCIALES S/ 2,774.80

Mensaje: Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)



La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.



Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

BOLETA DE PAGO **ENERO - 2024**

DATOS PERSONALES		TIPO DE PLANILLA	ACTIVO
APellidos	CERRON OCHOA	NOMBRES	JUAN SILVIO
D.N.I	10104561		
CENTRO DE TRABAJO	MARCO	CARGO	DOC. SUP. CONT.
RÉGIMEN LABORAL	Ley Nro. 30512	VÍNCULO LABORAL	INGRESO:01/03/2023 TÉRMINO:31/12/2023
LEYENDA PERMANENTE	X PAP APROBADO/RD.1599-23 ENC.FUN.	DOC. DE REFERENCIA	RD.357-2023
JORNADA LABORAL	40	DÍAS/MENSUAL	30
SITUACIÓN	Habilitado	NIVEL EDUCATIVO	Instituto Superior Tecnológico Diurno
DÍAS DE INASISTENCIA	0	TARDANZA (HH:MM)	00:00
		DÍAS DE LICENCIA	0

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
Decima AfectDct	S/ 2,774.80	D.L. 25897 AFP	S/ 367.66
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 2,774.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 367.66</b>

TOTAL LÍQUIDO S/ 2,407.14 AFECTO A CARGAS SOCIALES S/ 2,774.80

Mensaje: Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)



La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.



Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

BOLETA DE PAGO **FEBRERO - 2024**

DATOS PERSONALES		TIPO DE PLANILLA	ACTIVO
APellidos	CERRON OCHOA	NOMBRES	JUAN SILVIO
D.N.I	10104561		
CENTRO DE TRABAJO	MARCO	CARGO	DOC. SUP. CONT.
RÉGIMEN LABORAL	Ley Nro. 30512	VÍNCULO LABORAL	INGRESO:01/03/2023 TÉRMINO:31/12/2023
LEYENDA PERMANENTE	X PAP APROBADO/RD.1599-23 ENC.FUN.	DOC. DE REFERENCIA	RD.357-2023
JORNADA LABORAL	40	DÍAS/MENSUAL	30
SITUACIÓN	Habilitado	NIVEL EDUCATIVO	Instituto Superior Tecnológico Diurno
DÍAS DE INASISTENCIA	0	TARDANZA (HH:MM)	00:00
		DÍAS DE LICENCIA	0

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
Decima AfectDct	S/ 2,774.80	D.L. 25897 AFP	S/ 367.66
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 2,774.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 367.66</b>

TOTAL LÍQUIDO S/ 2,407.14 AFECTO A CARGAS SOCIALES S/ 2,774.80

Mensaje: Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)



La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.



Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

BOLETA DE PAGO

MARZO - 2024

CÓDIGO MODULAR SECUCIONAL 1010104561-325001

DATOS PERSONALES		TIPO DE PLANILLA	ACTIVO
<b>APELLIDOS</b> CERRON OCHOA	<b>NOMBRES</b> JUAN SILVIO	<b>D.N.J</b> 10104561	
<b>CENTRO DE TRABAJO</b> MARCO	<b>CARGO</b> DOC. SUP. CONT.	<b>TIPO SERVIDOR</b> Docente Contratado	
<b>RÉGIMEN LABORAL</b> Ley Nro. 30512	<b>VÍNCULO LABORAL</b> INGRESO:01/03/2024 TÉRMINO:31/12/2024	<b>ENTIDAD BANCARIA</b> BCO. NACION	
<b>LEYENDA PERMANENTE</b> X PAP APROBADO	<b>DOC. DE REFERENCIA</b> RD.336-2024	<b>RÉGIMEN PENSIONARIO</b> AFP Integra	
<b>JORNADA LABORAL</b> 40	<b>DÍAS/MENSUAL</b> 30	<b>CATEGORIA</b> Equiv.Prim.Cat.IES	
<b>SITUACIÓN</b> Habilitado	<b>NIVEL EDUCATIVO</b> Instituto Superior Tecnológico Diurno	<b>CÓDIGO PLAZA NEXUS</b> 111331C33205	
<b>DÍAS DE INASISTENCIA</b> 0	<b>TARDANZA (HH:MM)</b> 00:00	<b>DÍAS DE LICENCIA</b> 0	

CÓDIGO MODULAR IE 0814749

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
RMS_30512	S/ 2,774.80	D.L. 25897 AFP	S/ 367.66
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 2,774.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 367.66</b>

**TOTAL LÍQUIDO** S/ 2,407.14 **AFECTO A CARGAS SOCIALES** S/ 2,774.80

**MENSAJE**  
Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)



La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.



Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

BOLETA DE PAGO

ABRIL - 2024

CÓDIGO MODULAR SECUCIONAL 1010104561-325001

DATOS PERSONALES		TIPO DE PLANILLA	ACTIVO
<b>APELLIDOS</b> CERRON OCHOA	<b>NOMBRES</b> JUAN SILVIO	<b>D.N.J</b> 10104561	
<b>CENTRO DE TRABAJO</b> MARCO	<b>CARGO</b> DOC. SUP. CONT.	<b>TIPO SERVIDOR</b> Docente Contratado	
<b>RÉGIMEN LABORAL</b> Ley Nro. 30512	<b>VÍNCULO LABORAL</b> INGRESO:01/03/2024 TÉRMINO:31/12/2024	<b>ENTIDAD BANCARIA</b> BCO. NACION	
<b>LEYENDA PERMANENTE</b> X PAP APROBADO/RD.923-24 ENC.0503/311224	<b>DOC. DE REFERENCIA</b> RD.336-2024	<b>RÉGIMEN PENSIONARIO</b> AFP Integra	
<b>JORNADA LABORAL</b> 40	<b>DÍAS/MENSUAL</b> 30	<b>CATEGORIA</b> Equiv.Prim.Cat.IES	
<b>SITUACIÓN</b> Habilitado	<b>NIVEL EDUCATIVO</b> Instituto Superior Tecnológico Diurno	<b>CÓDIGO PLAZA NEXUS</b> 111331C33205	
<b>DÍAS DE INASISTENCIA</b> 0	<b>TARDANZA (HH:MM)</b> 00:00	<b>DÍAS DE LICENCIA</b> 0	

CÓDIGO MODULAR IE 0814749

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
RMS_30512	S/ 2,774.80	D.L. 25897 AFP	S/ 367.66
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 2,774.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 367.66</b>

**TOTAL LÍQUIDO** S/ 2,407.14 **AFECTO A CARGAS SOCIALES** S/ 2,774.80

**MENSAJE**  
Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)



La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.



Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

BOLETA DE PAGO

MAYO - 2024

CÓDIGO MODULAR SECUCIONAL 1010104561-325001

DATOS PERSONALES		TIPO DE PLANILLA	ACTIVO
<b>APELLIDOS</b> CERRON OCHOA	<b>NOMBRES</b> JUAN SILVIO	<b>D.N.J</b> 10104561	
<b>CENTRO DE TRABAJO</b> MARCO	<b>CARGO</b> DOC. SUP. CONT.	<b>TIPO SERVIDOR</b> Docente Contratado	
<b>RÉGIMEN LABORAL</b> Ley Nro. 30512	<b>VÍNCULO LABORAL</b> INGRESO:01/03/2024 TÉRMINO:31/12/2024	<b>ENTIDAD BANCARIA</b> BCO. NACION	
<b>LEYENDA PERMANENTE</b> X PAP APROBADO/RD.923-24 ENC.0503/311224	<b>DOC. DE REFERENCIA</b> RD.336-2024	<b>RÉGIMEN PENSIONARIO</b> AFP Integra	
<b>JORNADA LABORAL</b> 40	<b>DÍAS/MENSUAL</b> 30	<b>CATEGORIA</b> Equiv.Prim.Cat.IES	
<b>SITUACIÓN</b> Habilitado	<b>NIVEL EDUCATIVO</b> Instituto Superior Tecnológico Diurno	<b>CÓDIGO PLAZA NEXUS</b> 111331C33205	
<b>DÍAS DE INASISTENCIA</b> 0	<b>TARDANZA (HH:MM)</b> 00:02	<b>DÍAS DE LICENCIA</b> 0	

CÓDIGO MODULAR IE 0814749

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
RMS_30512	S/ 2,774.80	Tardanzas	S/ 0.39
		D.L. 25897 AFP	S/ 367.66
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 2,774.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 368.05</b>

**TOTAL LÍQUIDO** S/ 2,406.75 **AFECTO A CARGAS SOCIALES** S/ 2,774.80

**MENSAJE**  
Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)



La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.



Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

BOLETA DE PAGO

JUNIO - 2024

CÓDIGO MODULAR SECUCIONAL 1010104561-325001

DATOS PERSONALES		TIPO DE PLANILLA	ACTIVO
<b>APELLIDOS</b> CERRON OCHOA	<b>NOMBRES</b> JUAN SILVIO	<b>D.N.J</b> 10104561	
<b>CENTRO DE TRABAJO</b> MARCO	<b>CARGO</b> DOC. SUP. CONT.	<b>TIPO SERVIDOR</b> Docente Contratado	
<b>RÉGIMEN LABORAL</b> Ley Nro. 30512	<b>VÍNCULO LABORAL</b> INGRESO:01/03/2024 TÉRMINO:31/12/2024	<b>ENTIDAD BANCARIA</b> BCO. NACION	
<b>LEYENDA PERMANENTE</b> X PAP APROBADO/RD.923-24 ENC.0503/311224	<b>DOC. DE REFERENCIA</b> RD.336-2024	<b>RÉGIMEN PENSIONARIO</b> AFP Integra	
<b>JORNADA LABORAL</b> 40	<b>DÍAS/MENSUAL</b> 30	<b>CATEGORIA</b> Equiv.Prim.Cat.IES	
<b>SITUACIÓN</b> Habilitado	<b>NIVEL EDUCATIVO</b> Instituto Superior Tecnológico Diurno	<b>CÓDIGO PLAZA NEXUS</b> 111331C33205	
<b>DÍAS DE INASISTENCIA</b> 0	<b>TARDANZA (HH:MM)</b> 00:03	<b>DÍAS DE LICENCIA</b> 0	

CÓDIGO MODULAR IE 0814749

INGRESOS		DESCUENTOS	
CONCEPTO	MONTO	CONCEPTO	MONTO
RMS_30512	S/ 2,774.80	Tardanzas	S/ 0.58
		D.L. 25897 AFP	S/ 367.66
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>S/ 2,774.80</b>	<b>TOTAL DESCUENTOS</b>	<b>S/ 368.24</b>

**TOTAL LÍQUIDO** S/ 2,406.56 **AFECTO A CARGAS SOCIALES** S/ 2,774.80

**MENSAJE**  
Visite la página web del Ministerio de Educación: [www.gob.pe/minedu](http://www.gob.pe/minedu)



La presentación de la boleta de pago electrónica puede ser verificada a través de la lectura del código QR.



Antes de imprimir esta boleta de pago, piense en su responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

ITEM 06	En los dos últimos periodos académicos (año lectivo) no presenta denuncias/quejas de los estudiantes
Documento	tipo de documento
	Declaración jurada

Evidencias

### Declaración Jurada

Yo, \_\_\_\_\_ Mg. Juan Silvio CERRÓN OCHOA \_\_\_\_\_  
de Nacionalidad \_\_\_\_\_ PERUANO \_\_\_\_\_ con documento de identidad N°  
\_10104361\_, despeñándome desde el año 2018 hasta la actualidad 2024 como  
\_\_\_\_\_ DOCENTE CONTRATADO Y A CARGO DE LA COORDINACION DE  
APSTI \_\_\_\_\_, de la institución que promueve la educación superior tecnológica  
de estudiantes de nivel mixto, ubicada en el Distrito de \_\_\_\_\_ MARCO \_\_\_\_\_ de la  
Provincia de \_\_\_\_\_ JAUIJA \_\_\_\_\_ del Departamento de \_\_\_\_\_ JUNIN \_\_\_\_\_.

Declaro bajo juramento que:

- Conozco las responsabilidades que asumo al declarar bajo juramento que no presento ningún tipo de denuncias ni quejas de parte de estudiantes de todos los semestres desde el año 2018 hasta la actualidad 2024 que vengo laborando en esta institución.

Me afirmo y me ratifico en lo expresado, en señal de lo cual firmo el presente documento en la ciudad de \_\_\_\_\_ Huancayo \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ 02 \_\_\_\_\_ días del mes de julio del año 2024 |



\_\_\_\_\_  
Mg. Juan Silvio Cerrón Ochoa

Dni. N° 10104361

ITEM 07	En los dos últimos periodos académicos (año lectivo) ha cumplido con sus deberes, según su área de desempeño y funciones encomendadas
Documento	tipo de documento
	Declaración Jurada, Constancia e imágenes

Evidencia

### Declaración Jurada

Yo, \_\_\_\_\_ Mg. Juan Silvio CERRON OCHOA \_\_\_\_\_  
de Nacionalidad \_\_\_\_\_ PERUANO \_\_\_\_\_ con documento de identidad N°  
\_10104561\_, desempeñándome desde el año 2018 hasta la actualidad 2024 como  
\_\_\_\_\_ DOCENTE CONTRATADO Y A CARGO DE LA COORDINACION DE  
APSTI \_\_\_\_\_, de la institución que promueve la educación superior tecnológica  
de estudiantes de nivel mixto, ubicada en el Distrito de \_\_\_\_\_ MARCO \_\_\_\_\_ de la  
Provincia de \_\_\_\_\_ JAUJA \_\_\_\_\_ del Departamento de \_\_\_\_\_ JUNIN \_\_\_\_\_.

Declaro bajo juramento que:

- He cumplido con mis deberes como coordinador de Bienestar estudiantil en el año académico 2023 realizando los convenios con la clínica Salazar de Huancayo, micro red de Salud Yanamarca, generación de puestos de prácticas pre profesionales para los 5 programas de estudios, capacitaciones con la policía nacional del Perú Acolla, atención psicología a los estudiantes CC.SS. Marco, proceso de elecciones estudiantiles COES 2024, entre otros.
- Además, en este presente periodo vengo desempeñándome como coordinador de APSTI el cual se consolido el convenio con la municipalidad Provincial de Jauja, 07 estudiantes están en prácticas, se desarrolló coordinaciones para los planes de trabajo académico, institucional y del programa, se consolido la conformación de jurados para examen de suficiencia, se expidió las constancias de EFSRT e idioma extranjero para los estudiantes en proceso de titulación, entre otros.

Me afirmo y me ratifico en lo expresado, en señal de lo cual firmo el presente documento en la ciudad de \_\_\_\_\_ Huancayo \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ 02 \_\_\_\_\_ días del mes de julio del año 2024

\_\_\_\_\_  
Mg. Juan Silvio Cerrón Ochoa  
Dni n° 10104561

El que suscribe, Coordinador del Programa de Estudios Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de la Información Lic. Abraham Guillermo Mantari Pérez con DNI N° 20056879 DOCENTE del I.E.S.T.P. "Marco" - Jauja.

## CONSTANCIA

Que el Mg. Juan Silvio CERRON OCHOA con DNI n° 10104561, docente del programa de estudios Computación e Informática y Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de la Información ha cumplido con sus deberes, según su área de desempeño y funciones encomendadas. ya que realiza adecuadamente sus labores con los estudiantes del I, II, III, IV, V y VI semestre del año académico 2022 – II y 2023 – I en las aulas y los laboratorios de acuerdo a las unidades didácticas que desarrolla dicho docente.

Por lo tanto:

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Marco, 31 de mayo del 2023.



Lic. Abraham B. Mantari Pérez  
COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

Lic. Abraham Guillermo Mantari Pérez  
Coordinadora del CI y APSTI



ITEM 08	En los dos últimos periodos académicos (año lectivo) no ha recibido ninguna sanción por falta leve.
Documento	tipo de documento
	Declaración jurada y Constancia

Evidencia:

### Declaración Jurada

Yo, \_\_\_\_\_ Mg. Juan Silvio CERRON OCHOA \_\_\_\_\_  
de Nacionalidad \_\_\_\_\_ PERUANO \_\_\_\_\_ con documento de identidad N°  
\_10104561\_, despenándome desde el año 2018 hasta la actualidad 2024 como  
\_\_\_\_\_ DOCENTE CONTRATADO Y A CARGO DE LA COORDINACION DE  
APSTI \_\_\_\_\_, de la institución que promueve la educación superior tecnológica  
de estudiantes de nivel mixto, ubicada en el Distrito de \_\_\_\_\_ MARCO \_\_\_\_\_ de la  
Provincia de \_\_\_\_\_ JAUJA \_\_\_\_\_ del Departamento de \_\_\_\_\_ JUNIN \_\_\_\_\_.

Declaro bajo juramento que:

- Que durante mi permanencia en esta institución y con respecto al año académico 2023 y 2024 no he recibido ningún tipo de sanción por cualquier tipo de faltas que se puedan cometer y que estén estipulados en las normas de convivencia de la institución.

Me afirmo y me ratifico en lo expresado, en señal de lo cual firmo el presente documento en la ciudad de \_\_\_\_\_ Huancayo \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ 02 \_\_\_\_\_ días del mes de julio del año 2024



\_\_\_\_\_  
Mg. Juan Silvio Cerrón Ochoa

Dni n° 10104561

El que suscribe, Coordinador del Programa de Estudios Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de la Información Lic. Abraham Guillermo Mantari Pérez con DNI N° 20056879 DOCENTE del I.E.S.T.P. "Marco" - Jauja.

## CONSTANCIA

Que el Mg. Juan Silvio CERRON OCHOA con DNI n.º 10104561, docente del programa de estudios Computación e Informática y Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de la Información no ha recibido ninguna sanción por falta leve ni por otros tipos de faltas ya que realiza adecuadamente sus labores con los estudiantes del I, II,III, IV, V y VI semestre del año académico 2022 – II y 2023 – I en las aulas y los laboratorios de acuerdo a las unidades didácticas que desarrolla dicho docente.

Por lo tanto:

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Marco, 31 de mayo del 2023.



Lic. Abraham B. Mantari Pérez  
COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

Lic. Abraham Guillermo Mantari Pérez  
Coordinadora del CI y APSTI

