

**SOLICITO: CARTA DE PRESENTACION PARA
PRACTICAS PRE-PROFESIONALES**

Señor(ra):

Mg. Elsa AQUINO CASTRO Directora General.

S.D.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para informarle lo siguiente:

El que suscribe la presente **Miguel Arturo Montalvo Bravo**, alumno del III semestre académico de la carrera de Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de la Información en el periodo 2024-I, identificado con D.N.I. N° **43195345**, con número de celular **920697315** domiciliado en Jr. Tupac Amaru N° 704 Yauyos - Jauja. Ante Ud., con el debido respeto me presento y expongo.

Que deseando realizar mis practicas pre profesionales para poder complementar mis estudios superiores, solicito a Ud. se me expida la **CARTA DE PRESENTACIÓN** dirigida a la **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAUJA**, a cargo del alcalde **Lic. Ángel Moisés HUAMÁN MUCHA**, en su condición de alcalde de la provincia, identificado con ruc 20183093941 con domicilio legal Av. Mariscal castilla N° 356, distrito de Jauja, provincia de Jauja, y departamento de Junín.

Con la finalidad de realizar las prácticas en el módulo profesional: **MÓDULO III - "SISTEMAS DE INFORMACION DE BASE DE DATOS"** en la institución antes mencionada.

POR LO EXPUESTO:

Ruego a Ud. señora directora acceder a mi solicitud por ser de justicia que espero alcanzar.

ADJUNTO:

- Boleta de pago

Jauja - Marco, 01 de julio del 2024



Miguel Arturo Montalvo Bravo DNI: 43195345



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

"MARCO"

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20188468706

RECIBO DE INGRESO

N° 000225

DÍA	MES	AÑO
01	07	24

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A.	E.T.	I.A.	APST	D.M.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Recibi de: Montalvo Bravo Miguel

La suma de: Diez y 00/100 soles

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> 01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA | <input type="checkbox"/> 18. DERECHO DE TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> P/TITULACIÓN |
| <input type="checkbox"/> 02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO | <input type="checkbox"/> 19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN APLICADA P/TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> 31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS |
| <input type="checkbox"/> 03. AQUILER TERRENO RURAL | <input type="checkbox"/> 20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO | <input type="checkbox"/> 32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FINES TITULACIÓN |
| <input type="checkbox"/> 04. CARNET DE MEDIO PASAJE | <input checked="" type="checkbox"/> 21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA | <input type="checkbox"/> 33. MATRÍCULA 1er PUESTO |
| <input type="checkbox"/> 05. CARTA DE PRESENTACIÓN | <input type="checkbox"/> 22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO | <input type="checkbox"/> 34. MATRÍCULA DE ALUMNOS |
| <input type="checkbox"/> 06. CERTIFICADO MODULAR | <input type="checkbox"/> 23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO | <input type="checkbox"/> 35. MATRÍCULA HERMANOS |
| <input type="checkbox"/> 07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O ELEC. DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> 24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO O LENGUA NATIVA | <input type="checkbox"/> 36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS |
| <input type="checkbox"/> 08. CONSTANCIA DE EGRESADO | <input type="checkbox"/> 25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL | <input type="checkbox"/> 37. REINGRESO DE ESTUDIOS |
| <input type="checkbox"/> 09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO | <input type="checkbox"/> 26. FEDETEADO P/SILABOS | <input type="checkbox"/> 38. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA |
| <input type="checkbox"/> 10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES | <input type="checkbox"/> 27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES | <input type="checkbox"/> 39. RESERVA DE MATRÍCULA |
| <input type="checkbox"/> 11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR | <input type="checkbox"/> 28. HOJA DE NOTAS | <input type="checkbox"/> 40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN A PÚBLICO A PERSONAL INSTITUCIONAL |
| <input type="checkbox"/> 12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS | <input type="checkbox"/> 29. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O SUSTENT. DE PROYECT. | <input type="checkbox"/> 41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS |
| <input type="checkbox"/> 13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS | <input type="checkbox"/> 30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> 42. TRASLADO EXTERNO (NAN) |
| <input type="checkbox"/> 14. COPIA DE RECIBO DE PAGO | | <input type="checkbox"/> 43. TRASLADO EXTERNO (NIENEN) |
| <input type="checkbox"/> 15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL | | <input type="checkbox"/> 44. TRASLADO INTERNO |
| <input type="checkbox"/> 16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO | | <input type="checkbox"/> 45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/ MÓDULO |
| <input type="checkbox"/> 17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN | | |

TESORERIA

TOTAL S/ 10.00