

**SOLICITO: CARTA DE PRESENTACION PARA  
PRACTICAS PRE PROFESIONALES**

Señor(ra):

**Mg. Elsa AQUINO CASTRO**

Directora General.

**S.D.**

Tengo el agrado de dirigirme a usted para informarle lo siguiente:

El que suscribe la presente **Roy Jeferson Misari Misari**, alumno del III semestre académico de la carrera de Arquitectura de Plataformas y Servicios de Tecnologías de la Información en el periodo 2024-I, identificado con D.N.I. N°**75827821**, con número de celular **966781102** domiciliado en Jr. Mariano Melgar N°119 –Marco. Ante Ud., con el debido respeto me presento y expongo.

Que deseando realizar mis practicas pre profesionales para poder complementar mis estudios superiores, solicito a Ud. se me expida la **CARTA DE PRESENTACIÓN** dirigida a la **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAUJA**, a cargo del alcalde **Lic. Ángel Moisés HUAMÁN MUCHA**, en su condición de alcalde de la provincia, identificado con ruc 20183093941 con domicilio legal Av. Mariscal castilla N°356, distrito de Jauja, provincia de Jauja, y departamento de Junín.

Con la finalidad de realizar las prácticas en el módulo profesional: **MÓDULO II - "CONECTIVIDAD Y REDES DE COMUNICACIÓN"** en la institución antes mencionada.

**POR LO EXPUESTO:**

Ruego a Ud. señora directora acceder a mi solicitud por ser de justicia que espero alcanzar.

**ADJUNTO:**

- Boleta de pago

Jauja - Marco, 20 de junio del 2024



---

Roy Jeferson Misari Misari  
DNI N°:75827821



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

**“MARCO”**

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

**SERVICIOS EDUCATIVOS**

**RUC 20188468706**

**RECIBO DE INGRESO**

**N° 000056**

DÍA	MES	AÑO
13	05	24

**CARRERA PROFESIONAL**

P.A.	E.T.	I.A.	C.I.	D.M.
			<input checked="" type="checkbox"/>	

Recibí de: Misari Misari Aoy Jepsen

La suma de: Diez y 00/100 Soles

- |                                                                                                   |                                                                                                      |                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA                                         | <input type="checkbox"/> 19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN APLICADA P/TITULACIÓN          | <input type="checkbox"/> 32. SUSPEND. DE PROYECT. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN P/TITULACIÓN |
| <input type="checkbox"/> 02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO                                  | <input type="checkbox"/> 20. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL CON CURSO DE ACTUALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> 33. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS                                   |
| <input type="checkbox"/> 03. ALQUILER TERRENO RURAL                                               | <input type="checkbox"/> 21. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL SIN CURSO DE ACTUALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> 34. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FINES TITULACIÓN               |
| <input type="checkbox"/> 04. CARNET DE MEDIO PASAJE                                               | <input type="checkbox"/> 22. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO        | <input type="checkbox"/> 35. MATRÍCULA 1er PUESTO                                                    |
| <input type="checkbox"/> 05. CARTA DE PRESENTACIÓN                                                | <input type="checkbox"/> 23. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA                                               | <input type="checkbox"/> 36. MATRÍCULA DE ALUMNOS                                                    |
| <input type="checkbox"/> 06. CERTIFICADO MODULAR                                                  | <input type="checkbox"/> 24. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO                                    | <input type="checkbox"/> 37. MATRÍCULA HERMANOS                                                      |
| <input type="checkbox"/> 07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> 25. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO                     | <input type="checkbox"/> 38. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS                                    |
| <input type="checkbox"/> 08. CONSTANCIA DE EGRESADO                                               | <input type="checkbox"/> 26. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO O LENGUA NATIVA         | <input type="checkbox"/> 39. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS                                             |
| <input type="checkbox"/> 09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO                                     | <input type="checkbox"/> 27. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL                                         | <input type="checkbox"/> 40. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA                                          |
| <input type="checkbox"/> 10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES                            | <input type="checkbox"/> 28. FEDETEADO P/SILABOS                                                     | <input type="checkbox"/> 41. RESERVA DE MATRÍCULA                                                    |
| <input type="checkbox"/> 11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR                                        | <input type="checkbox"/> 29. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES                                   | <input type="checkbox"/> 42. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A PÚBLICO                                     |
| <input type="checkbox"/> 12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS                                    | <input type="checkbox"/> 30. HOJA DE NOTAS                                                           | <input type="checkbox"/> A: PERSONAL INSTITUCIONAL                                                   |
| <input type="checkbox"/> 13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS                                 | <input type="checkbox"/> 31. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O                                    | <input type="checkbox"/> 43. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS                                                |
| <input type="checkbox"/> 14. COPIA DE RECIBO DE PAGO                                              |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 44. TRASLADO EXTERNO                                                        |
| <input type="checkbox"/> 15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL                         |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 45. TRASLADO INTERNO                                                        |
| <input type="checkbox"/> 16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO                                   |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 46. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO                                          |
| <input type="checkbox"/> 17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN                                        |                                                                                                      |                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> 18. DERECHO DE TITULACIÓN                                                |                                                                                                      |                                                                                                      |

TESORERIA

TOTAL S/ 10.5