

INFORME N° 026 PV-IESTP”M”2024

A : Elsa Aquino Castro
Directora
DEL : Lic. Paola Velez Aliaga
ASUNTO : Plan de trabajo del curso de Ingles
FECHA : Marco, 15 de mayo 2023

Por el presente documento tengo bien informarle, sobre el plan de trabajo del curso de inglés que se quiere ejecutar el 3 de Junio por mi persona, por el cual pido su aprobación para llevarlo a cado en la fecha mencionada, se adjunta el trabajo que se quiere realizar según el cronograma.

Es todo cuanto le informo para su conocimiento y fines pertinentes.

Atte.



Lic. Paola Velez Aliaga

Paola Velez Aliaga

DOCENTE

**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"**



**PROGRAMA DE FORMACIÓN
CONTÍNUA**

**PLAN DE TRABAJO PARA
EL DESARROLLO DEL
CURSO DE INGLÉS PARA
TITULACIÓN**

2024

PLAN DE TRABAJO

CURSO DE INGLÉS PARA TITULACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DEL I.E.S.T.P. “MARCO”.

I. DATOS GENERALES

- 1.1. INSTITUCIÓN : I.E.S.T.P. “Marco”
- 1.2. DEPENDENCIA : Dirección Regional de Educación Junín
- 1.3. NIVEL EDUCATIVO : Educación Superior
- 1.4. VIGENCIA : Mayo 2024 a diciembre 2024
- 1.5. CAPACITADOR (A) : Lic. Paola Velez Aliaga

- 1.6. DIRIGIDO : Estudiantes y egresados de los programas de estudio del IESTP “M”

II. PRESENTACIÓN

Siendo necesaria la acreditación del idioma extranjero o lengua nativa a nivel básico como requisito para optar el título de Profesionales Técnicos de los diferentes programas de estudios del I.E.S.T.P. “Marco”, se organiza el presente curso de inglés, con la finalidad de lograr en los estudiantes egresados, ese dominio básico del idioma inglés.

A continuación, se presenta el Plan de Trabajo, mencionando los puntos más relevantes.

III. BASES LEGALES

- 3.1. Constitución Política del Perú.
- 3.2. Ley N°28044, Ley General de Educación.
- 3.3. Ley 28740, Ley del Sistema Nacional de Acreditación y certificación de la calidad Educativa.
- 3.4. Ley N°30512, “Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes.”
- 3.5. Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU Reglamento de la Ley.

- 3.6. Decreto Supremo N° 016-2021-MINEDU modificatoria del Reglamento de la Ley.
- 3.7. Resolución Vice Ministerial N°178-2018-MINEDU, Lineamientos Académicos Generales para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica. Resolución Directoral N°030-2015-MINEDU Aprueba “Código de las carreras profesionales”
- 3.8. Resolución Vice Ministerial N°049 -2022-MINEDU, Lineamientos Académicos Generales para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica.
- 3.9. Resolución Directoral N°030-2015-MINEDU Aprueba “Código de las carreras profesionales”
- 3.10. Oficio Múltiple N° 030-2016- MINEDU/VMGP-DIGESUTPA Precisiones para la aplicación del Diseño Curricular Básico Nacional de Educación Superior Tecnológica.

IV. OBJETIVO

Contribuir en el proceso de titulación de los estudiantes del I.E.S.T.P. “Marco”, a través de la implementación y desarrollo del curso de inglés además de la evaluación para certificar el nivel básico de este idioma en los estudiantes.

4.1. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Capacitar a los egresados y estudiantes de los programas de estudios en el idioma de inglés.
- Certificar, el dominio básico del idioma de inglés.

4.2. METAS

- Realizar el primer curso taller, en el mes de junio del 2024.
- Realizar el segundo curso taller en el mes de setiembre del 2024.
- Realizar el tercer curso taller en el mes de noviembre del 2024
- Capacitar como mínimo a 50 egresados y estudiantes de los programas de estudio de CI/APSTI, DM, ET, IA y PA. En los tres grupos

V. PARTICIPANTES

5.1. TALENTO HUMANOS

a. DE ATENCIÓN:

Estudiantes y egresados de los programas de estudio:

- ◆ Enfermería Técnica
- ◆ Computación e informática y/o APSTI
- ◆ Industrias Alimentarias
- ◆ Producción Agropecuaria
- ◆ Diseño de Modas

b. DE OCUPACIÓN:

- ◆ Director
- ◆ Jefe de Unidad Académica
- ◆ Tesorería
- ◆ Capacitador del idioma inglés

5.2. EQUIPOS Y MATERIALES

Plataforma Microsoft Teams y/o Meet.

VI. PROGRAMACION DE ACTIVIDADES

6.1 Programación pedagógica: Créditos: 4

Horas teóricas (sincrónicas)	:	32
Horas prácticas (asincrónicas)	:	64
Total, de horas	:	96

6.2. Contenido: para cada periodo de capacitación, I, II y III

ACTIVITIES	CLASS
Formas <u>afirmativa, interrogativa y negativa</u> de:	
Personal pronouns	1
<input type="checkbox"/> Verb to be	2
Prepositions of place	3
<input type="checkbox"/> Possessive Adjectives	4
<input type="checkbox"/> Present	
<input type="checkbox"/> Simple: I play	5

<input type="checkbox"/> Continuous: I am playing	6
Linking words:	7
<input type="checkbox"/> Past	
<input type="checkbox"/> Simple: I played	8
<input type="checkbox"/> Ed-ING Adjectives:	9
<input type="checkbox"/> Future	
<input type="checkbox"/> Simple - will: I will play	10
<input type="checkbox"/> Simple - going to: I'm going to play	11
Present Continuous	12
Comparative y superlative:	
Comparative	13
Superlative	14
<input type="checkbox"/> Present Perfect	
Simple: Have. Has	15
Continuous: have – has - been	16
<input type="checkbox"/> For & Since: I lived in Madrid for 3 years.	17
<input type="checkbox"/> Yet & Still: I haven't visited London yet .	18
Modal verbs	19
Passive Voice	20

6.3. Temporalización.

6.3.1 Las clases se desarrollarán de la siguiente manera:

- Horas sincrónicas: 32 horas
- Horas asincrónicas: 64 horas

6.3.2 Horario de horas sincrónicas:

- De lunes a viernes: 8:00 p.m. – 09:30 p.m.
- Inicio: lunes 03 de junio del 2024.
- Término: miércoles 04 de julio del 2024 como fecha máxima.

VII. COSTO DEL CURSO

- El curso tendrá el costo de S/.50.00.
- *Se otorgará certificado para titulación a los estudiantes que concluyan el curso y aprueben la evaluación con nota mínima de 13 puntos.

VIII. CRONOGRAMA (será reajustada en horario y periodo, y de acuerdo a las necesidades de los participantes y los capacitadores)

Actividades	Fecha	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Fecha
	08 al 31 de mayo	03 al 07 de junio	10 al 14 de junio	17 al 21 de junio	24 al 28 de junio	
Plan de trabajo	X					
Difusión	X					
Inscripción	X					
Desarrollo de clases		X	X	X	X	
Evaluación					X	
Informe						X
Certificación						X

IX. PRESUPUESTO

10.1. Ingresos: (Por periodo de capacitación)

20 matriculados X 50 soles = S/. 1 000,00 soles.

10.2. Egresos: (Por periodo de capacitación).

N.º	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL S/.
1	Capacitador (a)	Horas sincrónicas	32	15	480,00
2	Plataforma	mes	1	100	100,00
3	Certificados	Unidad	3.5	20	70,00
4	Costo total por periodo académico				650,00

10.3. Utilidad proyectada.

Por periodo de capacitación	Económico	Académico
1er periodo	S/. 450.000	20 estudiantes
2do periodo	S/. 450.000	20 estudiantes
3er periodo	S/. 450.000	20 estudiantes
Total	S/. 1 350,00	60 estudiantes

X. RECURSOS DE EJECUCION DEL CURSO DE INGLES

10.1. ECONOMICOS

- El curso será autofinanciado con la inscripción de los estudiantes para participación en el curso taller.
- Los recursos económicos captados por el curso de inglés, serán manejados por el comité organizador hasta la finalización de la misma, debiendo entregar a la institución, la parte que le corresponde.

10.2. HUMANOS

- **Capacitadora** (profesional con dominio del idioma extranjero de ingles)
- **Estudiantes;** (egresados de los diferentes programas de estudio y de V, y VI semestre del IESTP Marco.

10.3. LOGÍSTICOS

- **Plataforma** (Plataforma Microsoft Teams y/o Meet)
- **Equipo de cómputo** (Laptop, proyector multimedia)
- **Internet** (para la educación virtual)

XI. FINANCIAMIENTO

Autofinanciado

XII. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Las actividades, serán monitoreadas por la dirección, el jefe de Unidad académica del IESTP Marco.

Marco, 15 de mayo del 2024.



Lic. Paola Velez Allaga