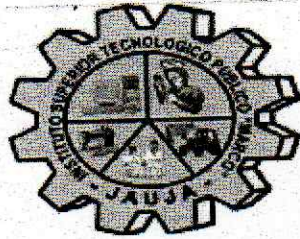


**FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITE**  
R.M. N° 025 - 86 - ED



1° SOLICITO: Solicitud de Devolución de Documentos

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO  
**"MARCO"**

2° DESTINATARIO: Sra Directora del I.E.S.T.P. "Marco"

3° DATOS DEL USUARIO (APELLIDOS Y NOMBRES): Burga Carwancho, Cristhian

4° PROGRAMA DE ESTUDIOS Y SEMESTRE: \_\_\_\_\_

5° CARGO ACTUAL Y CENTRO DE TRABAJO: \_\_\_\_\_ 5.1. CELULAR \_\_\_\_\_

6° N° DE MATRÍCULA / CODIG.MOD): \_\_\_\_\_ 7° DNI / OTROS \_\_\_\_\_

8° DOMICILIO DEL USUARIO (CALLE - DISTRITO - PROVINCIA - DPTO.): Jr. Alberto Lavara Spt Pachasevecho Acolla, Tarma Tarma

9° CORREO ELECTRONICO: \_\_\_\_\_

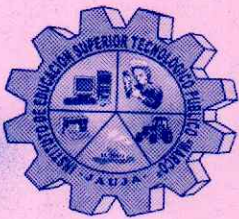
10° FUNDAMENTO DEL PEDIDO:  
Que, habiendo postulado en el Examen de Admisión - 2024 para el programa de Estudios de APSTI y presentados los documentos como Certificado de Estudios Acta de Nacimiento copia DNI Solicitud la devolución de documentos por presunta trabajo en la Ciudad de Lima, por lo expuesto, Solicita a Usted acceder mi petición por ser de justicia.

11° ANEXOS: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12 FECHA: Marco, 13 de Mayo de 2024

[Firma]  
FIRMA

INST. SUPERV. SEDE	PARA EL USUARIO (DESGLOSABLE)
ASPECTO C.E.D. DTAL. CENTRAL	
N° : _____	N° : _____
EXPEDIENTE : _____	EXPEDIENTE : _____
FECHA : _____	FECHA : _____
FOLIOS : _____	FOLIOS : _____
HORA : _____	HORA : _____



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

**“MARCO”**

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

**SERVICIOS EDUCATIVOS**

**RUC 20188468706**

**RECIBO DE INGRESO**

**N° 000057**

DÍA	MES	AÑO
13	05	24

**CARRERA PROFESIONAL**

P.A.	E.T.	I.A.	C.I.	D.M.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Recibí de: Barzola Carhuarcho Cristhian

La suma de: cinco y 00/100 soles

- |                                                                                                   |                                                                                                      |                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA                                         | <input type="checkbox"/> 19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN APLICADA P/TITULACIÓN          | <input type="checkbox"/> 32. SUSTENT. DE PROYECT.                                      |
| <input type="checkbox"/> 02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO                                  | <input type="checkbox"/> 20. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL CON CURSO DE ACTUALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> 33. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN P/TITULACIÓN        |
| <input type="checkbox"/> 03. ALQUILER TERRENO RURAL                                               | <input type="checkbox"/> 21. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL SIN CURSO DE ACTUALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> 34. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLES                     |
| <input type="checkbox"/> 04. CARNET DE MEDIO PASAJE                                               | <input type="checkbox"/> 22. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO        | <input type="checkbox"/> 35. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FINES TITULACIÓN |
| <input type="checkbox"/> 05. CARTA DE PRESENTACIÓN                                                | <input type="checkbox"/> 23. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA                                               | <input type="checkbox"/> 36. MATRÍCULA 1er PUESTO                                      |
| <input type="checkbox"/> 06. CERTIFICADO MODULAR                                                  | <input type="checkbox"/> 24. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO                                    | <input type="checkbox"/> 37. MATRÍCULA ALUMNOS                                         |
| <input type="checkbox"/> 07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> 25. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO                     | <input type="checkbox"/> 38. MATRÍCULA HERMANOS                                        |
| <input type="checkbox"/> 08. CONSTANCIA DE EGRESADO                                               | <input type="checkbox"/> 26. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO O LENGUA NATIVA         | <input type="checkbox"/> 39. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS                      |
| <input type="checkbox"/> 09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO                                     | <input type="checkbox"/> 27. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL                                         | <input type="checkbox"/> 40. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS                               |
| <input type="checkbox"/> 10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES                            | <input type="checkbox"/> 28. FEDETEADO P/SILABOS                                                     | <input type="checkbox"/> 41. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA                            |
| <input type="checkbox"/> 11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR                                        | <input type="checkbox"/> 29. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES                                   | <input type="checkbox"/> 42. RESERVA DE MATRÍCULA                                      |
| <input type="checkbox"/> 12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS                                    | <input type="checkbox"/> 30. HOJA DE NOTAS                                                           | <input type="checkbox"/> 42. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A.PÚBLICO                       |
| <input type="checkbox"/> 13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS                                 | <input type="checkbox"/> 31. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O                                    | <input type="checkbox"/> A: PERSONAL INSTITUCIONAL                                     |
| <input type="checkbox"/> 14. COPIA DE RECIBO DE PAGO                                              |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 43. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS                                  |
| <input type="checkbox"/> 15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL                         |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 44. TRÁSLADO EXTERNO                                          |
| <input type="checkbox"/> 16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO                                   |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 45. TRÁSLADO INTERNO                                          |
| <input type="checkbox"/> 17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN                                        |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 46. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO                            |
| <input type="checkbox"/> 18. DERECHO DE TITULACIÓN                                                |                                                                                                      |                                                                                        |

TESORERIA

TOTAL S/ 5.00