



INFORME N° 028 -2023-SEC II-IESTP “M”

A : MG. ELSA LUISA AQUINO CASTRO
DIRECTORA GENERAL DEL I.E.S.T.P. “MARCO”

DE : TEC. ANA RAMOS CÓRDOVA
SECRETARIA II - RESPONSABLE DEL MANEJO DE CAJA CHICA y APOYO AL AREA
DE ALMACEN

ASUNTO : INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO DEL DIA 23 Y 24-11-2023

REF. : COORDINACION VERBAL CON JEFE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA Y DIRECCION
GENERAL

REF. : OFICIO MULTIPLE N° 026-2023-DREJ/OADM-AC

FECHA : Marco, 29 de noviembre de 2023

Por intermedio del presente me dirijo a Ud., en calidad de personal administrativo nombrado en el cargo de SECRETARIA II, RESPONSABLE DEL MANEJO DE CAJA CHICA, el día 23 y 24 de noviembre del presente, se coordinó con el Jefe de Unidad Administrativa y la Dirección General para participar en el “CURSO TALLER **“GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL SECTOR PÚBLICO 2023”** con los temas específicos: CONTROL PREVIO a cargo de un funcionario de contraloría y MODULO PATRIMONIAL - SIGA cargo de un Funcionario del CONECTAMEF dirigido a los trabajadores Administrativos, Directivos, Jerárquicos de los Institutos tecnológicos, pedagógicos y artísticos, involucrados en los sistemas administrativos, a realizarse el día 23 de 24 de noviembre del presente a partir de las 8:30 am en el Auditorio del I.E.S.T.P. "Teodoro Peñaloza en la Av. Los Héroes N° 450 – Chupaca.

El día 23 -11-2023 se inició la capacitación del tema: CONTROL PREVIO, a cargo del Jefe de Oficina de Control Interno de la Dirección Regional de Educación Junín, que pertenece a la Contraloría de la República del Perú sede de la Gerencia Regional Junín, siendo el Ponente: Dr. Hober Estrella Cárdenas:

El día 23 -11-2023 se tuvo la capacitación del MÓDULO PATRIMONIAL SIGA, como Ponente al Ing. Heber Sedano Funcionario del CONECTAME del Ministerio de Economía y Finanzas, quien dio inicio con la ponencia de lo contenido en la Directiva N° 006-2021-EF/54.01 Directiva para “Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales, en el marco del sistema Nacional de abastecimiento” luego mostrando el aplicativo específicamente para desarrollar el SIGA - PATRIMONIO

Se adjunta las papeletas de salidas correspondientes debidamente firmadas.

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Tec. Ana Ramos Córdoba
Secretaria II
Responsable del Manejo de Caja Chica



Huancayo, 08 NOV 2023

OFICIO MULTIPLE N°.026 - 2023 - DREJ/OADM - AC

SEÑORES(AS): DIRECTORES DE INSTITUTOS SUPERIORES TECNOLOGICOS Y PEDAGOGICOS Y ESFAS DE LA REGION JUNIN

PRESENTE. -

ASUNTO : Convocatoria a "Curso – Taller 2023 de Gestión Administrativa del Sector Publico"

REF. : R.D. N°0238-2023-DREJ del 16-02-2023

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, expresándoles un cordial saludo a nombre de la Dirección Regional De Educación Junín, asimismo; para convocarles a participar del Curso Taller: "**GESTION ADMINISTRATIVA DEL SECTOR PUBLICO 2023**" con los temas específicos: "CONTROL PREVIO" a cargo de un Funcionario de la CONTRALORÍA día 23 de Noviembre y "MODULO PATRIMONIAL - SIGA" a cargo de un Funcionario del CONECTAMEF día 24 de Noviembre dirigido a los Trabajadores Administrativos, Directores, Jerárquico De La Sede Regional e Institutos De Educación Superior Tecnológicos, Pedagógicos Y Artísticos de la Región Junín de preferencia el personal de (Abastecimiento, Control Patrimonial, Control Previo y personal que usted crea conveniente) involucrados en los sistemas administrativos a realizarse el día 23 y 24 de Noviembre del año en curso, a llevarse a cabo a las 08:30 am en el Auditorio del IESTP "TEODORO PEÑALOZA" en la Av. Los Héroes N° 450 - CHUPACA – HUANCAYO, la asistencia es obligatoria a todos los institutos que está a cargo de la DREJ y será considerado para la certificación.

Es propicia la oportunidad para presentarles las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



Prof. MEDARDO SEVERO GÓMEZ MIGUEL
Director Regional de Educación Junín

CPC. ELISA BARRÓN
Directora de Sistema Administrativo III
Jefe de la Oficina de Administración DREJ



C.P.C. FALDADO GÓMEZ GUERRA
CONTADOR II DREJ



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO



"MARCO"

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27
REVALIDADO CON R.D. N° 0413 - 2006 - ED



Ministerio de Educación
REPÚBLICA DEL PERÚ

N° 000172

PAPELETA DE SALIDA POR COMISIÓN DE SERVICIO

DIA	MES	AÑO
23	11	23

D.N.I.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN
40178479	Ramos Cardona Ana Kursa	Secretaria	Nombrada

HORA DE SALIDA	8.00 am	HORA DE RETORNO	S/R
----------------	---------	-----------------	-----

DEPENDENCIA	ACCIONES A CUMPLIR	AUTORIZADO POR
IESPP Teodoro Penalosa	Curso taller 2023 Gestión Administrativa del Sector Público Of. Mult. N° 026-DREJ	 Mg. Elsa L. Aquino Castro DIRECTORA GENERAL I.E.S.T.P. "MARCO"



Firma y sello Jefe Inmediato

NOTA: Todo Servidor en Comisión de Servicio devolverá la papeleta firmada por la autoridad de la entidad visitada y/o supervisión al día siguiente.

FIRMA Y SELLO
SERVIDOR

FIRMA Y SELLO
Vº Bº Jefe de Unidad Administrativa

James Wilfredo Huamán Gora
DIRECTOR GENERAL
EESPP "TEODORO PENALOZA CHUPACA"
C.M. 1004002004
FIRMA Y SELLO
ENTIDAD VISITADA



"MARCO"

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27
REVALIDADO CON R.D. N° 0413 - 2006 - ED



Ministerio de Educación
REPUBLICA DEL PERÚ

N° 000173

PAPELETA DE SALIDA POR COMISIÓN DE SERVICIO

DÍA	MES	AÑO
24	11	23

D.N.I.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN
40178479	Ramos Cordova Ana Luisa	Secretaria	Nombrada

HORA DE SALIDA	8.00 am	HORA DE RETORNO	5/2
----------------	---------	-----------------	-----

DEPENDENCIA	ACCIONES A CUMPLIR	AUTORIZADO POR
I.E.S.P.P. Teodoro Pañalaza	Curso Taller 2023 Gestión Administrativa del Sector Público Of. Mult. N° 026 - DRE	Mg. Elsa L. Aquino Castro DIRECTORA GENERAL I.E.S.T.P. "MARCO" Firma y sello Jefe Inmediato

NOTA: Todo Servidor en Comisión de Servicio devolverá la papeleta firmado por la autoridad de la entidad visitada y/o supervisión al día siguiente.

 FIRMA Y SELLO SERVIDOR

 FIRMA Y SELLO JEFE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA

 FIRMA Y SELLO ENTIDAD VISITADA
 James Wilfredo Guzmán Gora
 DIRECTOR GENERAL
 I.E.S.T.P. "MARCO"
 C M 1004002904