



INFORME N° 041 -JUADM-2023-UESTP “M”

A : Mg. ELSA AQUINO CASTRO
DIRECTORA GENERAL DEL I.E.S.T.P. “MARCO”
DE : Mg: GUTIERREZ CANGAHUALA Jesús Roberto
JEFE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA
ASUNTO : REQUERIMIENTO DE PAPELETA DE SALIDA
FECHA : Marco, 15 de agosto del 2023

Por intermedio del presente me dirijo a Ud., para solicitar el siguiente requerimiento:

N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
01	Talonnario de papeletas de salida, según modelo adjunto.	Ciento	03

-Adjunto modelo.

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes.

Atentamente,



Jesús Roberto Gutiérrez Cangahuala
Jesús Gutiérrez Cangahuala
JEFE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA



Instituto de Educación Superior
Tecnológico Público Marco

PAPELETA DE SALIDA

APELLIDOS Y NOMBRES: _____

OFICINA Y/O AREA: _____ FECHA: ____/____/20__

- 1. COMISION DE SERVICIO
- 2. SALUD
- 3. OTROS

HORA SALIDA: _____ HORA RETORNO: _____

MOTIVO Y LUGAR: _____

ACCIONES A REALIZAR: _____

Nota: Todo servidor en comisión de servicios

Devolverá la papeleta firmada por la autoridad
visitada

COMISIONADO SOLICITANTE

JEFE INMEDIATO QUE
AUTORIZA LA SALIDA



Instituto de Educación Superior
Tecnológico Público Marco

N° de papeleta _____

PAPELETA DE SALIDA

APELLIDOS Y NOMBRES: _____

CARGO: _____ FECHA: ____/____/20__

Hora de Salida

Hora de Retorno

Motivo de salida
Comisión de servicio _____
Salud _____
Otros _____

SOLICITANTE

V° b° JEFE INMEDIATO

SELLO Y FIRMA DE LA ENTIDAD VISITADA