



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO  
PÚBLICO

**"MARCO"**

**INFORME N° 16/IESTP" M" 2023**

A : Mg. Elsa Aquino Castro.  
Directora General IESTP Marco

DEL : B/Ing. Milton Zósimo Palomino Loayza.  
Coordinación de Área Académica de APSTI.

ASUNTO : Envío de Plan de trabajo

FECHA : Marco, 19 de julio de 2023.

REF. : PROVEÍDO N.º 019- JUA-2023-IESTP" M"

---

Es grato dirigirme a su despacho para saludarla y a la realizar el envío del plan de trabajo de ESTRATEGIAS DE ARTICULACION CON EL SECTOR PRODUCTIVO, del Ing. Juan Silvio Cerrón Ochoa, del programa de estudios APSTI; adjunto el documento en referencia emitida por el Jefe de Unidad Académica del IESTP "Marco" para el trámite de la Resolución Directoral correspondiente.

Sin otro en particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Milton Palomino Loayza  
Ing. Sistemas  
EXPERTSYS

---

*B/Ing. Milton Zósimo Palomino Loayza  
Coordinación de Área Académica de APSTI.*

## PROVEÍDO N.º 019- JUA-2023-IESTP”M”

DE : Ing. Raul Torres Cordova  
Jefe de Unidad Académica del IESTP “Marco”

A : Ing/bach. Milton Zósimo Palomino Loayza.  
Coordinación de Área Académica de APSTI

ASUNTO : Derivo plan de trabajo de ESTRATEGIAS DE  
ARTICULACION CON EL SECTOR PRODUCTIVO, del Ing.  
Juan Silvio Cerrón Ochoa.

FECHA : 12 de julio del 2023.

---

Por el presente documento se deriva a su despacho el plan de trabajo de ESTRATEGIAS DE ARTICULACION CON EL SECTOR PRODUCTIVO, del **Ing. Juan Silvio Cerrón Ochoa.**, del programa de estudios a su cargo, para su atención y continúe con su trámite administrativo, ya que este despacho no tiene ninguna observación para su ejecución, al plan de trabajo aprobado por su coordinación.

Atte.



JEFE DE  
UNIDAD  
ACADEMICA  
MARCO

Raul Torres Cordova  
JEFE UNIDAD ACADEMICA  
I.E.S.T.P. MARCO

"Año de la Unidad, la paz y desarrollo"

# INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

## "MARCO"



PLAN ANUAL DE TRABAJO DE ESTRATEGIAS  
DE ARTICULACION CON EL SECTOR  
PRODUCTIVO  
MARZO - DICIEMBRE



MARCO – PERU  
2023



## PLAN DE TRABAJO

1. **DATOS GENERALES** :
  - 1.1. **Institución** : Instituto de Educación Superior Tecnológica Público "Marco"
  - 1.2. **Jefatura** : Área de Calidad
  - 1.3. **Año Académico** : 2023
  - 1.4. **Turno** : Diurno
  - 1.5. **Responsable** : Ing. Juan Silvio CERRON OCHOA
  - 1.6. **Duración** : Marzo – diciembre 2023

## 2. IDENTIDAD INSTITUCIONAL

### 2.1. Misión del IESTP "Marco"

Somos un Instituto de Educación Superior Tecnológico Público que forma profesionales técnicos competitivos, con valores, que solucionen problemas; promoviendo la investigación, la innovación y el emprendimiento a través de una formación integral e inclusiva, que contribuya al desarrollo socioeconómico y la conservación del medio ambiente de manera sostenible a nivel nacional.

### 2.2. Visión del IESTP "Marco"

Ser al 2028 una institución de Educación Superior Tecnológica licenciada, líder en la formación de profesionales técnicos calificados, con una cultura de investigación e innovación, productiva y emprendedora, brindando formación integral de calidad, con personal idóneo, infraestructura y equipamiento moderno; implementando una gestión académica e institucional de manera sostenible a nivel nacional.

### 2.3. Valores del IESTP "Marco"

- Respeto
- Dignidad
- Responsabilidad
- Puntualidad

#### **2.4. Filosofía:**

Brindar un servicio de calidad educativa y administrativa.

### **3. JUSTIFICACION**

La elaboración del documento de la Jornada Laboral es fundamental, en ella se encuentran los aspectos medulares de las labores del docente tanto académicas como no académicas de tal forma que sirve como un instrumento de gestión institucional que a partir de un objetivo se plantean las formas o maneras de trabajo desde una fecha de inicio hasta la culminación con alternativas de solución en el aspecto de gestión, así como académico. En la formulación de ella participan todos los elementos de la comunidad educativa de tal forma conozcan los objetivos, los procesos, las actividades que desarrolla el docente dentro de la institución. Por lo señalado la reformulación de este documento es insoslayable y se justifica su formulación.

### **4. BASES LEGALES**

- Constitución Política del Perú
- Ley de Educación N° 28044
- Ley de creación de SINEACE N° 28740
- Ley N° 30512 de Institutos y Escuelas De Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes
- PEI
- Reglamento interno de la institución.

### **5. OBJETIVOS**

#### **5.1 OBJETIVO GENERAL:**

Fortalecer los vínculos de la institución IESTP Marco con los diversos sectores productivos del área de computación e informática para que los estudiantes puedan desarrollar sus habilidades comprendidas durante su permanencia en la institución que los alberga.

#### **5.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- a. Desarrollar los documentos pre convenio o borrador para cada una de las instituciones que se desea realizar el convenio.
- b. Realizar las visitas a cada organización para desarrollar los términos del convenio entre las instituciones.
- c. Corregir redacciones para la firma final de los convenios.
- d. Firma de convenio con las instituciones.
- e. Supervisar a los estudiantes en actividades de formación.

## 6. METAS

Cumplir con los planes de actividades en cada una de las etapas de la firma del convenio entre las diversas instituciones y el IESTP Marco para que los estudiantes puedan desarrollar sus labores de prácticas pre-profesionales en cada una de los módulos del programa de estudios que corresponde.

## 7. ESTRATEGIAS

- Análisis
- Planificación
- Desarrollo

## 8. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:



PERÚ

Ministerio de Educación



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO  
"MARCO" - JAUJA

ATVIDAD ES	META S	ESTRATEG IA	INDICA DORES	PRESUPUES TO	PLAZO S	RESPONSAB LE
Elaboración del plan y proyecto de supervisión de prácticas de estudiantes en los diversos módulos.	04 estudiante s	Supervisión in situ a cada estudiante en su lugar de origen	Rellenad o de fichas con respectiv as notas	autofinanciado	02 meses	Mg. Juan S. Cerrón Ochoa
Articulación de convenio de practicas de estudiantes de APSTI con la UPLA	01 conve nio	Coordinació n con las partes interactuant es del convenio	Firma de convenio entre las institucio nes	autofinanciado	02 meses	IESTP MARCO UPLA
Articulació n de convenio con la empresa infosistel Huancayo	01 conve nio	Coordinació n con las partes interactuant es del convenio	Firma de convenio entre las institucio nes	Autofinanciado	02 meses	IESTP MARCO INFOSISTEL
Articulació n de convenio con la empresa tienda de computo	01 conve nio	Coordinació n con las partes interactuant es del convenio	Firma de convenio entre las institucio nes	Autofinanciado	02 meses	IESTP MARCO TIENDA DE COMPUTO

## **XI. PARTICIPANTES**

Los actores principales de la realización de los convenios entre las instituciones planificadas y el IESTP Marco – Jauja corresponde por una parte a las autoridades del instituto y por parte a las autoridades de la Universidad Peruana Los Andes, la empresa INFOSISTEL y la empresa TIENDAS DE COMPUTO, con sus representantes legales y por parte del Instituto estará a cargo de la Dirección y su órgano de gobierno.

## **XII. RESPONSABILIDADES**

Las responsabilidades estarán asumidas desde el punto de vista del quien desarrolla el plan de estrategia de articulación con el sector productivo quien se compromete a llevar a cabo las relaciones del pre convenio y la firma final del convenio de parte del Mg. Juan S. Cerrón Ochoa encargo de esta articulación de convenios.

## **XIII. MODALIDADES DE LA EJECUCION DE LAS EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO**



PERÚ

Ministerio de Educación



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO  
"MARCO" - JAUJA

**MATRIZ DE PROGRAMACION DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	ACCIONES ESTRATEGICA	RESULTADOS	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACION	CRONOGRAMA												RESPONSABLE
					A	M	J	J	A	S	O	N	D				
Supervisión de actividades productivas en los diversos módulos	Fortalecer las actividades de aprendizaje en el sector productivo	Mejorar el conocimiento practico	Verificar y nota de calificación a sus actividades	Llenado de fichas y firmas correspondientes	X	X											Mg. Juan S. Cerrón Ochoa
Convenio con la UPLA	Visita a la institución y entrevista	Entrevista	Términos a considerar en el convenio	Imágenes de entrevista			X										Mg. Elsa Aquino Castro Dr. Eutimio Jara Lic. Abraham Mantari Pérez Mg. Juan S. Cerron Ochoa Representantes de las organizaciones.
	Desarrollar los documentos del convenio	Elaboración de pre convenio	Redacción de términos	Documento de pre convenio			X										
	Revisión de convenios entre ambas partes	Corrección al pre convenio	Impresión de pre convenio	Pre convenio firmado				X									
	Firma del convenio	Convenio	Convenio firmado	Documento firmado				X									
Convenio con INFOSISTEL	Visita a la institución y entrevista	Entrevista	Términos a considerar en el convenio	Imágenes de entrevista					X								
	Desarrollar los documentos del convenio	Elaboración de pre convenio	Redacción de términos	Documento de pre convenio					X								
	Revisión de convenios entre ambas partes	Corrección al pre convenio	Impresión de pre convenio	Pre convenio firmado						X							
	Firma del convenio	Convenio	Convenio firmado	Documento firmado						X							



PERÚ

Ministerio de Educación



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO" - JAUJA

Convenio con tiendas de computo	Visita a la institución y entrevista	Entrevista	Términos a considerar en el convenio	Imágenes de entrevista											X		
	Desarrollar los documentos del convenio	Elaboración de pre convenio	Redacción de términos	Documento de pre convenio											X		
	Revisión de convenios entre ambas partes	Corrección al pre convenio	Impresión de pre convenio	Pre convenio firmado												X	
	Firma del convenio	Convenio	Convenio firmado	Documento firmado													X

DOCENTE  
Ing. Juan S. CERRON OCHOA

DOCENTE  
Mg. Juan S. CERRON OCHOA