

FORMULARIO UNICO DE TRAMITE (F.U.T)

SOLICITO:	Convalidación de unidades didácticas ya llevadas.
------------------	--

Sra. Directora Elsa Aquino Castro
--

DEPENDENCIA O AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE
--

Raygal Rivera Melany Karin

DATOS DEL USUARIO – APELLIDOS Y NOMBRES
--

CARGO ACTUAL Y CENTRO DE TRABAJO O ESTUDIO

D.N.I. N°	76025719
------------------	-----------------

NÚMERO DE CELULAR	956910517
--------------------------	------------------

AUTORIZO SE ME NOTIFIQUE AL SIGUIENTE CORREO ELECTRÓNICO	Melanyraygalrivera@gmail.com
---	-------------------------------------

Prolg. Tarapaca 814 yauyos – jauja

DOMICILIO DEL USUARIO

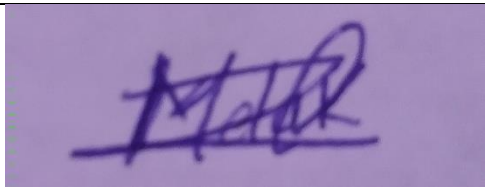
FUNDAMENTO DEL PEDIDO

Habiendo realizado mi traslado interno del Programa de estudios de Producción Agropecuaria al Programa de Estudios de Enfermería Técnica, y por sugerencia de la Secretaria Académica de comenzar nuevamente desde el primer semestre, y habiendo ya llevado los cursos generales los cuales los he aprobado durante el primer semestre del año 2022, solicito a Usted convalidar mis notas en este periodo 2023 en el Programa de Estudios de Enfermería Técnica al cual me he trasladado; los cursos generales que pido son: del primer semestre Comunicación oral y Ofimática; son las notas de estos curso que pido se me convaliden las notas que tengo para solo llevar las unidades didácticas que me faltan.

Por tanto:

Ruego acceder a mi petición por ser de justicia.

DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN	
-----------------------------------	--

Jueves, 13 de abril del 2023	
-------------------------------------	--

LUGAR Y FECHA	FIRMA DEL USUARIO
----------------------	--------------------------



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

“MARCO”

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20221791950

RECIBO DE INGRESO

N° 001962

DÍA	MES	AÑO
13	04	23

CARRERA PROFESIONAL

P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Recibí de:

Raygal Rivera Melani

La suma de:

sesenta y 00/100 Soles

- | | | |
|---|---|---|
| 01. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICA PRÁCTICA <input type="checkbox"/> | 14. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN <input type="checkbox"/> | 28. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN <input type="checkbox"/> |
| 02. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA <input type="checkbox"/> | 15. DERECHO DE SUSTENT. VIA INVEST. <input type="checkbox"/> | 29. INSCRIPCIÓN A CURSO DE IDIOMA EXTRANJERO <input type="checkbox"/> |
| 03. CARNET MEDIO PASAJE <input type="checkbox"/> | 16. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL <input type="checkbox"/> | 30. INSCRIPCIÓN A CURSO DE ACTUALIZACIÓN PARA TITULACIÓN <input type="checkbox"/> |
| 04. COPIA DE RECIBO SERVICIOS EDUCATIVOS <input type="checkbox"/> | 17. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO <input type="checkbox"/> | 31. MATRICULA ALUMNOS <input type="checkbox"/> |
| 05. COPIA FEDETEADA <input type="checkbox"/> | 18. DERECHO DE TITULACIÓN <input type="checkbox"/> | 32. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA <input type="checkbox"/> |
| 06. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS <input checked="" type="checkbox"/> | 19. DUPLICADO DE FORMATO DE TÍTULO <input type="checkbox"/> | 33. RESERVA DE MATRÍCULA <input type="checkbox"/> |
| 07. CARTA DE PRESENTACIÓN <input type="checkbox"/> | 20. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA <input type="checkbox"/> | 34. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS <input type="checkbox"/> |
| 08. CONSTANCIAS DIVERSAS NO DETALLADAS EN EL PRESENTE <input type="checkbox"/> | 21. FORMATO DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS <input type="checkbox"/> | 35. SERVICIO DE CAPACITACIÓN <input type="checkbox"/> |
| 09. CONSTANCIA DE EGRESADO <input type="checkbox"/> | 22. FEDETEADA DE TÍTULO PROFESIONAL <input type="checkbox"/> | 36. TRÁMITE ADMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> |
| 10. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC./PROY./ INVEST. <input type="checkbox"/> | 23. FEDETEADA DE SILABUS POR HOJA <input type="checkbox"/> | 37. TRÁMITE DE REINCORPORACIÓN <input type="checkbox"/> |
| 11. CERTIFICADO DE ESTUDIOS <input type="checkbox"/> | 24. FOTOCOPIA SIMPLE <input type="checkbox"/> | 38. TRASLADO INTERNO <input type="checkbox"/> |
| 12. CERTIFICADO MODULAR <input type="checkbox"/> | 25. FOLDER DE PRÁCTICAS / MODULO <input type="checkbox"/> | 39. TRASLADO EXTERNO <input type="checkbox"/> |
| 13. CONSTANCIA DE TERCIO ESTUDIANTIL <input type="checkbox"/> | 26. FORMATO DE TÍTULO <input type="checkbox"/> | |
| | 27. HOJA DE NOTAS / SEMESTRE <input type="checkbox"/> | |

[Signature]
TESORERIA

Comunicación - ofimática

TOTAL S/ *6000*



HOJA NOTAS

Apellidos y nombres: RAYGAL RIVERA MELANY KARIN

Carrera profesional: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA

I SEMESTRE - 2022

UNIDAD DIDÁCTICA	NOTA
MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS	16
BOTÁNICA Y FISIOLOGÍA VEGETAL	17
TOPOGRAFÍA AGRÍCOLA	17
CULTIVO DE HORTALIZAS	16
CULTIVO DE LEGUMINOSAS Y GRANOS ANDINOS	17
PRODUCCIÓN DE PASTOS Y FORRAJES	17
COMUNICACIÓN ORAL	16
APLICACIONES DE INTERNET	18

II SEMESTRE - 2022

UNIDAD DIDÁCTICA	NOTA
MECANIZACIÓN AGRÍCOLA	16
OPERACIÓN DE SISTEMAS DE RIEGO	16
PROPAGACIÓN DE PLANTAS EN VIVEROS	16
CULTIVO DE RAÍCES Y TUBEROSA	16
CULTIVO DE FRUTALES	16
INTERPRETACIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS	16
OFIMÁTICA	18

Marco, 23 de marzo del 2023



Betty E. Bueno Bullón
SECRETARÍA ACADÉMICA