

# INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PUBLICO



R.D. N° 1951 - E.D. 91-12-27 / Revalidado con R.D. N° 0413-2006-ED

SOLICITO: FORMATO DE DIPLOMA DE TITULO DE PROFESIONAL TECNICO Y DESIGNACION DE CODIGO INTITUCIONAL.

MG. ELSA AQUINO CASTRO
DIRECTORA GENERAL DEL I.E.S.T.P. "MARCO"

Yo, ANGELICA TANIA PELAYO ORTIZ con DNI N° 70107079, domiciliado en el Jr. Alfonso Ugarte S/N – Paca - Jauja, con celular 978012590, correo electrónico angelica\_tani\_a@hotmail.com Ante usted respetuosamente me presento y expongo:

Que habiendo estudiado los años 2011, 2012 y 2013 en la Carrera Profesional de DISEÑO DE MODAS y deseando continuar con los tramites de titulación, solicito ordene a quien corresponda la expedición de FORMATO DE DIPLOMA DE TITULO DE PROFESIONAL TECNICO Y DESIGNACION DE CODIGO INTITUCIONAL para lo cual adjunto recibo de pago por formato de título.

#### **POR LO TANTO:**

Suplico a usted señora Directora acceder a mi solicitud por ser de justicia.

#### **ANEXO**

Recibo de pago N° 001243 – N° 000177

Marco, 11 de mayo de 2023.

ANGELICA TANIA PELAYO ORTIZ DNI N° 70107079



### INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PUBLICO

## "MARCO"



R.D. N° 1951 - E.D. 91-12-27 / Revalidado con R.D. N° 0413-2006-ED

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO  GARANTE CODO  R.M. Nº 1951 - ED 91 - 12 - 27  SERVICIOS EDUCATIVOS	RUC 20221791950  RECIBO DE INGRESO  Nº 001242  DÍA MES ANO 22
Recibí de: Velago Or Trz fingelica  La suma de: Velago Or Trz fingelica  O1. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICA PRÁCTICA  14. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN	P.A. E.T. I.A. APSTI D.M.
02. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA 03. CARNET MEDIO PASAJE 04. COPIA DE RECIBO SERVICIOS EDUCATIVOS 05. COPIA ED ERCIBO SERVICIOS EDUCATIVOS 06. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS 07. CARTA DE PRESENTACIÓN 08. CONSTANCIAS DIVERSAS NO DETALLADAS EN EL PRESENTE 09. CONSTANCIA DE EGRESADO 10. CONSTANCIA DE GERESADO 21. FORMATO DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS 22. FEDETEADA DE TÍTULO PROFESIONAL 23. FEDETEADA DE SILABUS POR HOJA 24. FOTOCOPIA SIMPLE 25. FOLDER DE PRÁCTICAS / MODULO 26. FORMATO DE CTÍTULO 27. HOJA DE NOTAS / SEMESTRE	28. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN 29. INSCRIPCIÓN A CURSO DE IDIOMA EXTRANJERO 30. INSCRIPCIÓN A CURSO DE ACTUALIZACIÓN PARA TITULACIÓN 31. MATRICULA ALUMNOS 32. REPIFENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA 33. RESERVA DE MATRÍCULA 34. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS 35. SERVICIO DE CAPACITACIÓN 36. TRÁMITE ADMINISTRATIVO 37. TRAMITE DE REINCORPORACIÓN 38. TRASLADO INTERNO 39. TRASLADO EXTERNO
TESORERIA TEO PARA DE TI YULO	TOTAL S/ 20.00

