

**“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANIA NACIONAL”  
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO “MARCO”**

**REQUERIMIENTO N.º 002-JUD-RCT-IESTP M-2023**

**A** : Mg. Elsa Luisa Aquino Castro  
**DIRECTORA GENERAL DEL I.E.S.T.P.” MARCO”**

**DE** : Mg. Gutierrez Cangahuala Jesus  
**JEFATURA DE ADMINISTRADOR**

**ASUNTO** : REQUERIMIENTO DE TONER y OTROS

**FECHA** : Marco, 10 de abril del 2023

Es grato dirigirme a su Despacho a fin de saludarlo cordialmente, y manifestarle que la Jefatura de Unidad Administrativa REQUIERE:

ACTIVIDAD	NOMBRE DE LA TAREA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION
Cumplir con los documentos de gestion de la institucion de acuerdo la Jefatura de Administracion	-Documentos para la planificacion y optimizacion institucional	01	unidad	TONER para la Impresora HP Laser JET P1006
	- Hojas para la atencion de los bienes y servicios d institucion.	01	Millar	Papel Bon A 4 75 Gramos

Atentamente,



*JB*  
*[Handwritten Signature]*  
Eco. Jesús Gutiérrez Cangahuala  
JEFATURA DE ADMINISTRACIÓN