



INFORME N° 044 -CAA-ET-UESTP "M" – 2026

A : Mg. David Arturo Cermeño Torpoco
Director General del IESTP "MARCO" – JAUJA
DE : Lic. Carmen Rosa Crisóstomo Elescano
Coordinadora del Programa de Estudios de Enfermería Técnica
ASUNTO : Informe de Actividades realizadas en el mes de julio
FECHA : Marco, 11 de agosto de 2026

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarle cordialmente y, a la vez, informar las actividades desarrolladas en mi calidad de Coordinadora del Programa de Estudios de Enfermería Técnica durante el mes de julio del año 2026, a continuación, se detalla las actividades:

◆ MES DE JULIO

1. GESTIÓN INSTITUCIONAL

- **Participación en desfile cívico por Fiestas Patrias**
En el marco de las celebraciones por Fiestas Patrias, el Programa de Estudios de Enfermería Técnica participó en el desfile cívico, contando con la participación de docentes y estudiantes, fortaleciendo la identidad institucional, la integración de la comunidad educativa y la representación del instituto ante la comunidad.
- **Gestión y coordinación de campo clínico**
Se gestionó ante la Dirección de la institución la emisión de un oficio dirigido al **Hospital Nacional Daniel Alcides Carrión**, solicitando la asignación de campo clínico para los estudiantes del **IV semestre del Programa de Estudios de Enfermería Técnica**, a fin de que puedan desarrollar las prácticas correspondientes al **Módulo 2**.
La gestión tuvo como finalidad garantizar oportunamente un escenario real de aprendizaje para el desarrollo de las experiencias prácticas y el logro de las competencias establecidas en el módulo.

2. GESTIÓN ACADÉMICA

- **Supervisión y seguimiento al desempeño docente**
Se realizó la supervisión y seguimiento de los docentes del Programa de Estudios de Enfermería Técnica, en coordinación con el jefe de Unidad Académica (JUA), con la finalidad de verificar el cumplimiento de las actividades académicas programadas y el adecuado desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.
Durante la supervisión se verificó el desarrollo de las sesiones de aprendizaje, el cumplimiento de la programación académica, el uso de instrumentos y materiales educativos, así como otros aspectos relacionados con el desempeño docente.
- **Participación en el proceso de titulación de egresados del año 2025**
Se participó en la organización y desarrollo del proceso de titulación de los egresados correspondientes al año 2025, realizando las acciones necesarias para garantizar el adecuado desarrollo del proceso de evaluación y titulación.
- **Sorteo de módulos profesionales**
Se realizó el sorteo de los módulos profesionales correspondientes al examen de suficiencia profesional, garantizando la transparencia y objetividad del