



REQUERIMIENTO N° 02-2026-NYCL-TOPICO - IESTP-MARCO

**A** : Mg David Cermeño Torpoco  
Director General

**ATENCIÓN** : Econ. Jesús Gutierrez Cangahuala  
Jefe de administración del IESTP -Marco

**DE** : Lic. Norma Yolanda Cóndor Lazo  
Docente Responsable de Tópico Institucional

**ASUNTO** : Reenvío de requerimiento de insumos y materiales para Tópico

**FECHA** : Marco, 8 de Junio del 2026

---

Me es grato dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo y, a la vez, informarle que diariamente se presentan estudiantes que requieren atención de urgencias y emergencias en el Tópico Institucional.

Sin embargo, actualmente se evidencia la carencia de equipos, medicamentos, insumos, materiales y utensilios necesarios para brindar una atención oportuna y adecuada a los estudiantes que lo requieren.


Por lo expuesto, solicito a usted disponer a quien corresponda la atención del presente requerimiento, a fin de gestionar la adquisición de los siguientes bienes:

1. **Materiales**
2. **Medicamentos**
3. **Insumos**
4. **Utensilios**

La implementación de estos recursos permitirá garantizar una atención eficiente y segura en beneficio de la comunidad estudiantil.

Es cuanto solicito, esperando contar con su atención y cumplimiento. Quedo de usted.

**Atentamente,**

  
 Lic. Norma Y. Cóndor!  
CEP 31758  
EMERGENCISTA

Adjunto : listado de lo solicitado, proforma