



REPORTE N° 001-2026-JOAD-DG.IESTP-MARCO.

A : Mg. David Arturo Cermeño Torpoco
Director General del IESTP Marco

ASUNTO : Solicito Útiles de Escritorio

FECHA : Marco, 26 de Mayo del año 2026

El presente., documento , para solicitarle , útiles de escritorio para desarrollar de las funciones de la suscrita (Tesorero I) atención a Usuarios consignación de datos en recibos para , la recaudación directa de los recursos económico ,imprime y entrega fichas de practicas y otros .Recepcionar las Ordenes de servicio y Compra y otros , revisar ,elaborar informes mensuales para conciliación de los Egresos, archivar las copias de sustento de gastos y otros. se solicita los siguientes útiles de escritorio se detallan a continuación:

item	DESCRIPCION	UND MED	CANT.
1	ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO OF	UND	1
2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	UND	5
3	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR NEGRO	UND	5
4	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR ROJO	UND	5
5	CLIP DE METAL 33 mm X 100	UND	1
6	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO	UND	1
7	CUADERNO CUADRICULADO TAMAÑO A4 X 100 HOJAS	UNDS	2
8	GRAPA 26/6 X 5000	UND	2
9	LAPIZ NEGRO N° 2 CON BORRADOR	UND	1
10	SUJETADOR PARA PAPEL (TIPO FASTENER) DE METAL X 50	EMPX50	1
11	PLUMON RESALTADOR PUNTA GRUESA BISELADA COLOR AMARILLO	UNDS	2
12	MEMORIA PORTATIL USB (MENOR A 1/4 UIT) DE 32 GB	UND	1

Es cuanto Se hace de conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente.


Econ. Valeriana Ynciso Vasquez
TESORERA
D.G. IESTP MARCO