



INFORME No 005-2026-TES-JUADM-DG.IESTP-MARCO.

A : Dr. David Cermeño Torpoco
Director General del IESTP Marco

ASUNTO : OBSERVACION EN EXPEDIENTE SIAF NRO. 4794 DE EJERCICIO FISCAL 2025

FECHA : Marco, 28 de Enero del año 2026

Por el presente me dirijo a usted, para saludarle muy cordialmente, luego manifestarle; que la suscrita COMO Tesorero I de esta Institución recibió el Expediente de la Responsable de Control previo de la DREJ, el expediente SIAF No 4794 ,donde se observa la falta de consignar ;el numero de expediente , solo hay sello rojo de derivación no indica nada en la derivación el Director General Ing. Elías Hidalgo Arroyo de 2025, solo se encuentra su firma , así mismo falta el sello de Envío para Abastecimientos que corresponde a Administrador del año 2025 Jesús Gutiérrez Cangahuala para mayor visualización se adjunta al presente.



INFORME N° 58-2025-TC/ADM

Huancayo, 20 noviembre del 2025

Señor : I.E.S.T.P. MARCO

Atención: Unidad de Logística y Abastecimientos

Informe de servicio de Mantenimiento de Computadora Intel

Referencia: Contrato de Servicio N° 016-2025-IESTP "MARCO"

Presente:

La presente es para saludarlos, a la vez expresarle lo siguiente:

El que suscribe: FELIX DANTE LECCA CORONEL, identificado con DNI: 19826642 con domicilio fiscal en Jr. Ayacucho 392 Huancayo; Representante Legal de la Empresa TIENDAS DE COMPUTO E.I.R.L., RUC N°20568005491. Informa lo siguiente:

La empresa Tiendas de Cómputo E.I.R.L. ha realizado el servicio de MANTENIMIENTO DE UNA COMPUTADORA PORTATIL LENOVO, dando cumplimiento al Contrato de Servicio N° 016-2025-IESTP "MARCO"

ITEM	U.M	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Unidad	1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UNA COMPUTADORA PORTATIL LENOVO, FORMATEO E INSTALACION DE PROGRAMAS

Al haber culminado el servicio, solicitamos el pago correspondiente.

<Atentamente;

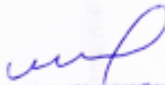

Felix Dante Lecca Coronel
REPRESENTANTE LEGAL



Por lo cual la suscrita como Servidora Publica en el Cargo de Tesorero I de esta Institución. Solicita se levante las observaciones de dicho expediente a la brevedad posible, ya que estos documentos originales la suscrita deberá entregar a Oficina de Tesoreria de la DREJ.

Señor Director General, la suscrita viene solicitando y solicita la entrega de documentos sustentatorios que se adjuntan a las ordenes de compra y/o servicios ,con anticipación para su revisión respectiva. La misma que debe la sustentación de gastos deberá ser concordante a los dispositivos legales vigentes .Y la suscrita solicita mayor seriedad .

Atentamente.



Econ. Valeriana Inciso Vasquez
TESORERA
I.E.S.T.P. "MARCO"