

Informe nº 51 JSCO/CAPSTI – 2025

A : Lic. Elías A. Hilario Arroyo

Director del IESTP Marco.

De : Ma. Juan S. Cerrón Ochoa

Coordinador APSTI

Referencia:

Asunto : envió Informe de Practicas Pre Profesionales.

Fecha : 11 de diciembre del 2025

Yo, Ma. **Juan S. CERRON OCHOA**, con DNI Nº **10104561**, Coordinador, docente del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que ENVIÓ INFORME DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES, desarrollado por el ex estudiante (a); Jonatan Abner, Urbano Cosme, el cual detallo de la siguiente manera:

- Los expedientes del desarrollo de prácticas pre profesionales fue distribuido para su respectivo diagnóstico y evaluación siendo derivados a los docentes responsable de cada uno de los Módulos que corresponde al programa de estudios Computación e Informática, quienes devolvieron con informes a mi persona tal como se especifica en el siguiente cuadro.

Nº	Denominación de Modulo	Responsable	Memorandum de calificación nº	Devolución con informe nº	Calificación promedio
I	Gestión del soporte y seguridad de las tecnologías de la información y comunicación.	Prof./Técnico. Jhon Matamoros Taipe	nº 053-2025-CAPSTI/IESTP-MARCO	Nº 033-2025/JMT-IESTP-“MARCO”-M	17
II	Desarrollo de software y gestión de base de datos.	Prof./Técnico. Jorge A. Camarena Limaco.	nº 054-2025-CAPSTI/IESTP-MARCO	Nº 012-JCCH-IESTP“M”-2025	17
III	Gestión de aplicaciones para internet y producción multimedia	Lic. Daniel Gamarra Castillo.	nº 055-2025-CAPSTI/IESTP-MARCO	Nº 010-DGC-IESTP-“M”-2025	17
PROMEDIO					17

Debido a las calificaciones obtenidos por el desarrollo de sus prácticas pre profesionales obtiene un promedio de 17, se emite la constancia de prácticas pre profesionales al interesado.

POR LO TANTO

Informo a Usted Señora Director de la emisión de la constancia de Prácticas profesionales de los módulos I, II y III, para su conocimiento y demás fines pertinentes.



Mg. Juan S. CERRON OCHOA
Coordinador APSTI

Adjunto:

- Constancia de prácticas pre profesionales.
- Solicitudes.
- Informes de los docentes
- Entre otros.

EL QUE SUSCRIBE; JEFE DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS ARQUITECTURA DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO MARCO, PROVINCIA DE JAUJA, OTORGA LA PRESENTE:

CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

Que, don (ña) Jonatan Abner, URBANO COSME, ex alumno del programa de estudios Computación e Informática quien ha realizado sus prácticas pre profesionales como sigue:

MÓDULOS	INSTITUCIÓN	PERIODO DE EJECUCIÓN: FECHAS	PROMEDIO	CONDICIÓN	HORAS
Modulo 1: gestión de soporte técnico, seguridad y tecnologías de la información y comunicación	Centro de computo "S. XXI"	03/08/2015 al 10/10/2015	17 (Diecisiete)	APROBADO	360
Modulo 2: Desarrollo de software y gestión de base de datos.	Colegio SACO OLIVEROS Sistema Helicoidal	03/10/2016 al 27/12/2016	17 (Diecisiete)	APROBADO	360
Modulo 3: gestión de aplicación para internet y producción multimedia.	Centro de cómputo "S. XXI"	02/05/2017 al 07/08/2017	17 (Diecisiete)	APROBADO	360
PROMEDIO GENERAL			17	APROBADO	1080

Se expide la presente, a solicitud de la parte interesada para los fines que estime conveniente.

Marco, 11 de diciembre del 2025



Mg. Juan S. CERRON OCHOA
Coordinador APSTI

**SOLICITO: CONSTANCIA DE LAS EXPERIENCIAS FORMATIVAS
EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO O
PRÁCTICAS PREPROFESIONAL DE LOS MÓDULOS**

LIC. ELIAS ABEL HIDALGO ARROYO
DIRECTOR GENERAL DEL I.E.S.T.P. "MARCO"

Yo, Jonatan Abner Urbano Cosme, con DNI N° 46097553, domiciliado en el Jr. Prolongación Tarapacá N° 625 – Yauyos - Jauja, con celular 964647499, correo electrónico jonatan@gmail.com. Ante usted respetuosamente me presento y expongo:

Que habiendo estudiado los años 2012 al 2015, en la Carrera Profesional de COMPUTACION E INFORMATICA, y deseando continuar con los tramites de titulación, solicito **LA CONSTANCIA DE LAS EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO O PRÁCTICAS PREPROFESIONAL DE LOS MÓDULOS**

Para lo cual entrego mi folder y informes a la Jefatura de Arquitectura de Plataformas y servicios de tecnologías de la información

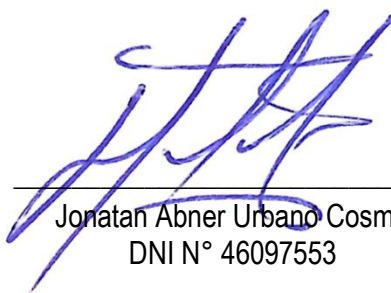
POR LO TANTO:

Suplico a usted señor Director acceder a mi solicitud por ser de justicia.

ANEXO

- DNI
- Recibo de pago N° 002574

Marco, 3 de diciembre del 2025



Jonatan Abner Urbano Cosme
DNI N° 46097553



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

"MARCO"

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20188468706

RECIBO DE INGRESO

N° 002574

DÍA	MES	AÑO
01	12	25

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.

recibi de:

Habano Carme Torbjan Abas
Guaranda y oficina de la

a suma de:

01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	18. DERECHO DE TITULACIÓN	P/TITULACIÓN	
02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO	19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN	31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS	
03. ALQUILER TERRENO RURAL	20. APLICACIÓN P/TITULACIÓN	32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	
04. CARNET DE MEDIO PASAJE	21. DERECHO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO	FINES TITULACIÓN	
05. CARTA DE PRESENTACIÓN	22. DERECHO PROFESIONAL TÉCNICO	33. MATRÍCULA 1er PUESTO	
06. CERTIFICADO MODULAR	23. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA	34. MATRÍCULA DE ALUMNOS	
07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O ELEC. DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN	24. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO	35. MATRÍCULA HERMANOS	
08. CONSTANCIA DE EGRESADO	25. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL	36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS	
09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO	26. TÉCNICO	37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS	
10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	27. EVALUACIÓN DE ACHETITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO	38. RECTIFICACIÓN DE UNIDAD DIDÁCTICA	
11. CONSTANCIA DE TERCER SUPERIOR	28. O LENGUA NATIVA	39. RESERVA DE MATRÍCULA	
12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS	29. FEDATEADO DE TÍTULO PROFESIONAL	40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO	
13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS	30. FEDATEADO P/SILABOS	A. PERSONAL INSTITUCIONAL	
14. COPIA DE RECIBO DE PAGO	31. FOLIO DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS	
15. DERECHO DE EXAMEN DE SUPLENENCIA PROFESIONAL	32. HOJA DE NOTAS	42. TRASLADO EXTERNO (VAN)	
16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO	33. HORAS Y FECHA P/ INFORME PROFESIONAL O	43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN)	
17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN	34. SUSPENS. DE PROYECT.	44. TRASLADO INTERNO	
	35. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN	45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MÓDULO	

TOTAL S/ 40.00

TESORERÍA

