

Informe nº 048 JSCO/CAPSTI – 2025

A : Lic. Elías A. Hilario Arroyo

Director del IESTP Marco.

De : Mg. Juan S. Cerrón Ochoa

Coordinador APSTI

Referencia:

Asunto : remito constancia de acreditación del idioma extranjero.

Fecha : 01 de diciembre del 2025

Yo, Ma. **Juan S. CERRON OCHOA**, con DNI Nº **10104561**, coordinador del programa de estudios APSTI lo saludo cordialmente y paso a informarle que REMITO CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DEL IDIOMA EXTRANJERO del ex estudiante Anthony Jorge, TORRES GRANADOS del programa de estudios de Computación e Informática, el cual detallo de la siguiente manera

- Por una parte, el estudiante adjunta su certificado de haber aprobado el Ingles Básico en el CETPRO IIBS, con 150 horas desarrollado desde el 13 de enero al 07 de marzo del 2025, debido al cual el ex estudiante desarrollo un examen de suficiencia aprobado por el coordinador JUA quien ordeno al docente Jorge Castro Chamorro mediante el documento No 046-2025-JUA/IESTP-MARCO como consta en el informe N.º 005 JCCH-IESTP”M”2025 emitido por el docente encargado, donde manifiesta que el estudiante aprobó el examen con una nota aprobatoria de 19, motivo por el cual se le emite la presente constancia.
- Emito el presente documento antes de la entrega al ex estudiante para su conocimiento y aprobación correspondiente de la emisión de la constancia.

POR LO TANTO

Informo a Usted Señor Director para su conocimiento y demás fines pertinentes de la expedición de su constancia que acredita el



dominio del idioma Extranjero.

Ma. Juan S. CERRON OCHOA
Coordinador APSTI

Adjunto:

- Constancia de Acreditación del Idioma Extranjero



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA "

EL QUE SUSCRIBE, COORDINADOR DEL ÁREA ACADÉMICA DE COMPUTACION E INFORMATICA, DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO", OTORGA LA PRESENTE:

CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DEL IDIOMA EXTRANJERO

A Doñ(a): **Anthony Jorge, TORRES GRANADOS**; ex estudiante del **PROGRAMA DE ESTUDIOS COMPUTACION E INFORMATICA**, Por haber aprobado el curso de Inglés del Nivel Básico por examen de suficiencia de acreditación del idioma extranjero.

Se expide la presente a solicitud de la interesada para los fines que crea conveniente.

Marco, 01 de diciembre del 2025


Mg. Juan B. Cerrón Ochoa
COORDINADOR DEL ÁREA ACADÉMICA
Arquitectura de plataformas y Servicio de Tecnologías de Información
I. E. S. T. P. "MARCO"
SIP. 234.67

INFORME N.º 005 JCCH-IESTP”M”2025

A : Lic. Elías Abel Hidalgo Arroyo
Director General

Atención : Mg. Juan Cerrón Ochoa
Coordinadora del programa de estudios APSTI

Del : Prof. Jorge Andrés Castro Chamorro

ASUNTO : Reporte de examen de acreditación del idioma de inglés

FECHA : Marco, 06 de noviembre del 2025

Por el presente documento tengo bien informar, que el estudiante **TORRES GRANADOS ANTHONY JORGE**, del **programa de estudios APSTI**, se le ha tomado el examen de acreditación del idioma de inglés, en cumplimiento del memorándum No 046-2025-JUA/IESTP-MARCO, obteniendo una nota aprobatoria de 19 (Diecinueve), se adjunta documentos de trámite, temario y su examen calificado.

Es todo cuanto le informo para su conocimiento y fines pertinentes.

Atte.


Jorge A. Castro Chamorro
DOCENTE
C.M. 4820722598

DOCENTE



MEMORÁNDUM N° 046-2025-JUA/IESTP-MARCO

PARA : Prof. Jorge Castro Chamorro.
Docente de APSTI.
DE : Lic. Percy E. Rojas Huanqui
Jefatura de Unidad Académica
ASUNTO : Autorización para tomar el examen de acreditación
del idioma de inglés.
FECHA : 29 de setiembre de 2025

Por medio del presente, se comunica a usted que se autoriza la toma del examen de acreditación del **idioma de inglés** al estudiante **TORRES GRANADOS ANTHONY JORGE**, del programa de estudios de **APSTI**, en cumplimiento del reglamento académico vigente del IESTP "Marco".

Sin otro particular, reitero las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,



Lic. Percy E. Rojas Huanqui
I.E.S.T.P. "MARCO"
JEFE DE UNIDAD ACADÉMICA

SOLICITO: convalidación del curso de Ingles

SEÑOR:

**DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO
PÚBLICO "MARCO"**

Yo, ANTHONY JORGE TORRES GRANADOS,
Identificado con DNI N° 46661287, con
domicilio en el jr. Junin S/N, ante usted me
presento y expongo:

Que dentro de los requisitos para obtener mi título profesional exige el curso de Ingles y yo habiendo llevado en una institución de prestigio dicho curso solicito a su digno despacho la convalidación del curso de inglés, para lo cual adjunto el pago correspondiente y el certificado de ingles

Agradezco de antemano su atención a la presente y quedo a la espera de su autorización, hago propicia la ocasión para renovarle mi especial consideración y estima personal.



ANTHONY JORGE TORRES GRANADOS
DNI N° 46661287

Adjunto:

- Recibo
- Certificado de Ingles



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

"MARCO"

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20188468706

RECIBO DE INGRESO

N° 001913

DÍA MES AÑO
26 08 25

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A. E.T. I.A. APSTI D.M.
[] [] [] [] []

Recibi de:

torres Granados Anthony Jorge

La suma de:

cincoenta y cinco soles

- | | | | | | |
|--|--------------------------|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA | <input type="checkbox"/> | 18. DERECHO DE TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> | P. TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> |
| 02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO | <input type="checkbox"/> | 19. DERECHO P. SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN | <input type="checkbox"/> | 31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS | <input type="checkbox"/> |
| 03. ALQUILER TERRENO RURAL | <input type="checkbox"/> | APLICADA P. TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> | 32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN | <input type="checkbox"/> |
| 04. CARNET DE MEDIO PASAJE | <input type="checkbox"/> | 20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO | <input type="checkbox"/> | FINES TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> |
| 05. CARTA DE PRESENTACIÓN | <input type="checkbox"/> | PROFESIONAL TÉCNICO | <input type="checkbox"/> | 33. MATRÍCULA 1er PUESTO | <input type="checkbox"/> |
| 06. CERTIFICADO MODULAR | <input type="checkbox"/> | 21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA | <input type="checkbox"/> | 34. MATRÍCULA DE ALUMNOS | <input type="checkbox"/> |
| 07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. | <input type="checkbox"/> | 22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO | <input type="checkbox"/> | 35. MATRÍCULA HERMANOS | <input type="checkbox"/> |
| DE PROYECT. INVEST. P. TITULACIÓN | <input type="checkbox"/> | 23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL | <input type="checkbox"/> | 36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS | <input type="checkbox"/> |
| 08. CONSTANCIA DE EGRESADO | <input type="checkbox"/> | TÉCNICO | <input type="checkbox"/> | 37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS | <input type="checkbox"/> |
| 09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO | <input type="checkbox"/> | 24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO | <input type="checkbox"/> | 38. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA | <input type="checkbox"/> |
| 10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES | <input type="checkbox"/> | O LENGUA NATIVA | <input type="checkbox"/> | 39. RESERVA DE MATRÍCULA | <input type="checkbox"/> |
| 11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR | <input type="checkbox"/> | 25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL | <input type="checkbox"/> | 40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO | <input type="checkbox"/> |
| 12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS | <input type="checkbox"/> | 26. FEDETEADO P. SILABOS | <input type="checkbox"/> | A. PERSONAL INSTITUCIONAL | <input type="checkbox"/> |
| 13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS | <input type="checkbox"/> | 27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES | <input type="checkbox"/> | 41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS | <input type="checkbox"/> |
| 14. COPIA DE RECIBO DE PAGO | <input type="checkbox"/> | 28. HOJA DE NOTAS | <input type="checkbox"/> | 42. TRASLADO EXTERNO (VAN) | <input type="checkbox"/> |
| 15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL | <input type="checkbox"/> | 29. HORA Y FECHA P. INFORME PROFESIONAL O | <input type="checkbox"/> | 43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN) | <input type="checkbox"/> |
| 16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO | <input type="checkbox"/> | SUSTENT. DE PROYECT. | <input type="checkbox"/> | 44. TRASLADO INTERNO | <input type="checkbox"/> |
| 17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN | <input type="checkbox"/> | 30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> | 45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MÓDULO | <input type="checkbox"/> |

convalidación de ingles

TOTAL S/ 50.00

TESORERIA

CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVO PRIVADO

"IBS"

Certificado

Otorgado a:

ANTHONY JORGE TORRES GRANADOS

Por haber aprobado satisfactoriamente el curso de capacitación en: **CURSO DE INGLÉS BÁSICO**, desarrollado en la modalidad **ASÍNCRONO**, del **13 de enero del 2025** al **07 de marzo del 2025**, con una total de **6** crédito(s), equivalente a **150** hora(s).

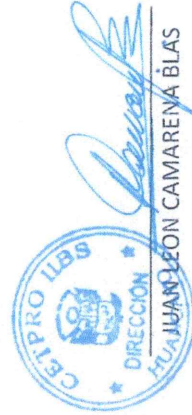
Huancayo, 10 de marzo de 2025



CÓDIGO DE REGISTRO:

2025-A-02178

Para verificar la autenticidad de este documento, escanea el código QR e ingresa el código de validación, o visita: <https://www.fycma.certicode.com/cetproibs/validacion>



DIRECTOR

CETPRO IBS

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: ANTHONY JORGE TORRES GRANADOS

DNI: 46661287



CURSO DE
CAPACITACIÓN:

CURSO DE INGLÉS BÁSICO

DURACIÓN:

150 hora(s)

MODALIDAD:

ASÍNCRONO

FECHA DE INICIO:

13/01/2025

FECHA DE FINALIZACIÓN:

7/03/2025

COMPETENCIAS:

El curso de Inglés Básico desarrolla habilidades comunicativas fundamentales para comprender y utilizar expresiones cotidianas en situaciones simples de la vida diaria. Los participantes aprenderán a presentarse, interactuar de manera básica y construir oraciones sencillas en presente, ampliando su vocabulario y pronunciación.

CONTENIDOS:

- Saludos, presentaciones y datos personales
- Verbos básicos y estructuras en presente simple
- Vocabulario esencial para la vida cotidiana
- Comprensión auditiva y lectura de textos simples
- Práctica oral y escrita en situaciones comunes

NOTA OBTENIDA:

17

DATOS DE REGISTRO DEL CERTIFICADO

CÓDIGO DE REGISTRO:

2025-A-02178

FECHA DE REGISTRO:

10/03/2025

REGISTRADO POR



Madro E. Tiveros Lara
SECRETARÍA ACADÉMICA

Para verificar la autenticidad de este documento, escanea el código QR e ingresa el código de validación, o visita: <https://www.fycmacerticode.com/cetproiibs/validacion>

TEMARIO PARA EXAMEN DE INGLES

ALUMNO: TORRES GRANADOS ANTHONY JORGE

NUMBERS	ACTIVITIES
	<u>Formas afirmativa, interrogativa y negativa de:</u>
1	Personal pronouns
2	Verb to be
3	Prepositions of place
4	Possessive Adjectives
	<input type="checkbox"/> <u>Present</u>
5	<input type="checkbox"/> Simple: I play
6	<input type="checkbox"/> Continuous: I am playing
	<input type="checkbox"/> <u>Past</u>
7	<input type="checkbox"/> Simple: I played
<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> Ed-ING Adjectives:
	<input type="checkbox"/> <u>Future</u>
9	<input type="checkbox"/> Simple - <i>will</i> : I will play
10	<input type="checkbox"/> Simple - <i>going to</i> : I'm going to play
11	Present Continuous
	<u>Comparative y superlative:</u>
12	Comparative
13	Superlative
	<u>Present Perfect</u>
14	Simple: Have. Has
15	Continuous: have – has - been
16	Modal verbs

19

EXAMEN DE INGLES

Apellido y Nombres: TORRES GABRIEL ANTHONY TORRES

Especialidad: COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

Tema 01: (Pronombres, Verbo "to be", Preposiciones, Posesivos)

Instrucciones: Elige la respuesta correcta (A, B o C). (1 punto cada una)

1. I am a computer technician. ✓
A) He ☒ B) I C) You
2. The printer is on the desk. ✓
A) are ☒ B) is C) be
3. The tools are in the box. ✓
☒ A) in B) on C) between
4. That is my laptop. ✓
☒ A) my B) me C) mine
5. Are they engineers? ✓
☒ A) Are B) Is C) Am

Tema 02: Tiempos verbales (presente, pasado, futuro, perfecto)

Elige la forma correcta del verbo en un contexto técnico.

6. I usually check the system every morning. ✓
☒ A) check B) checks C) am checking
7. Right now, we are installing new software. ✓
A) install ☒ B) are installing C) installed
8. The technician fixed the network yesterday. ✓
A) fixes ☒ B) fixed C) fixing
9. We will test the program tomorrow. ✓
A) are going to B) will ☒ C) both A and B are correct
10. The team has already completed the maintenance report. ✓
☒ A) has B) have C) had

Tema 03: Adjetivos y comparación (Ed/Ing – Comparativo – Superlativo)

Elige la forma correcta del adjetivo o la comparación.

11. The new software is more _____ than the old one. ✓

- ☒ A) efficient B) efficiently C) efficiency

12. I'm very excited about the new project. ✓

- A) exciting ☒ B) excited C) excite

13. The last meeting was very boring. Everyone got bored. ✓

- A) bored ☒ B) boring C) bore

14. This laptop is lighter than that desktop computer. ✓

- A) light ☒ B) lighter C) lightest

15. Our lab is the _____ in the institute. ✓

- A) clean B) cleaner ☒ C) cleanest

Tema 04: Verbos modales y presente perfecto continuo

Elige la opción correcta para completar cada oración.

16. You must use gloves when handling electrical components. ✓

- A) can ☒ B) must C) may

17. Students should follow safety procedures in the workshop. ✓

- ☒ A) should B) might C) can

18. The technician has been testing the equipment all day. ✓

- ☒ A) has B) have C) had

19. We should check all the cables before connecting the devices. ✗

- A) must B) may ☒ C) should

20. It might take some time to update the operating system. ✓

- ☒ A) might B) must C) will