

SOLICITO: Certificado Modular 3 del Programa de Estudios Enfermería Técnica

DIRECTOR GENERAL DEL I.E.S.T.P. "MARCO"

Yo, MIRELLA SHADYRA RIVAS LUJAN con DNI N° 71348004, domiciliado en el Jr. Grau N° 342 – Tunan Marca - Jauja, con celular 953170654, correo electrónico mirellarivaslujand@gmail.com. Ante usted respetuosamente me presento y expongo:

Que, habiendo culminado satisfactoriamente mi modulo 3: **Servicio de Atención Integral y Enfermería Especializada**, solicito ordene a quien corresponda la expedición de CERTIFICADO MODULAR, para lo cual adjunto los requisitos correspondientes.

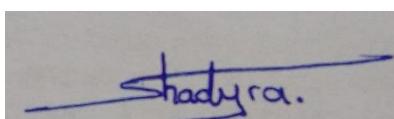
POR LO TANTO:

Suplico a usted señor Director acceder a mi solicitud por ser de justicia.

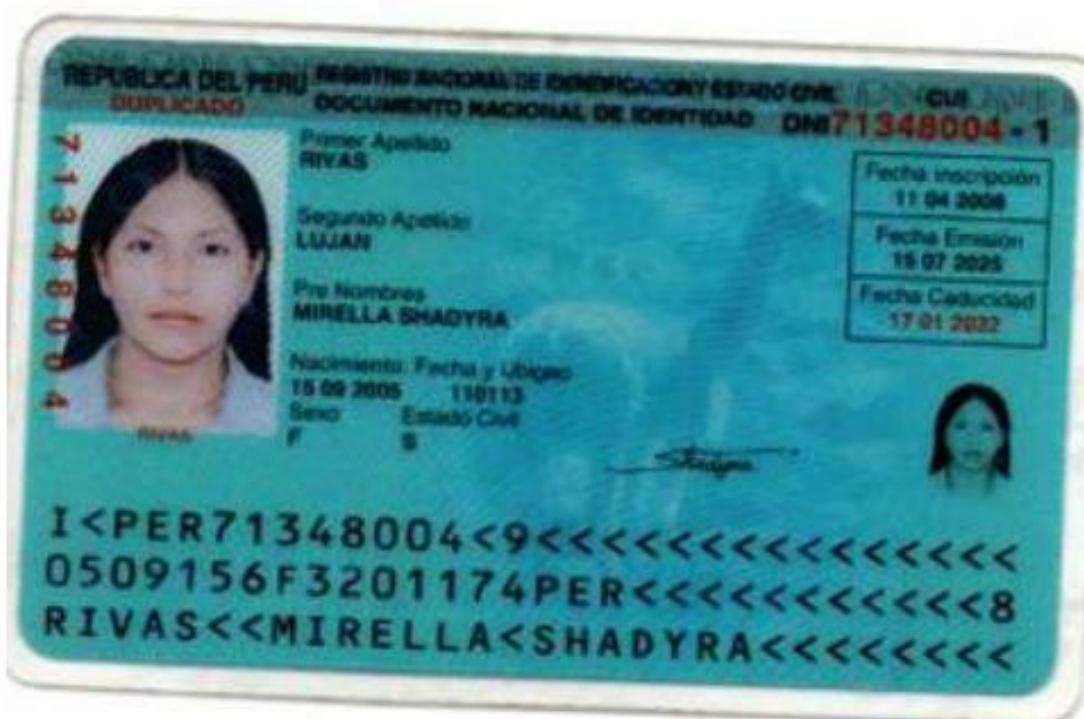
ANEXO

- Copia de DNI
- Fotografía tamaño pasaporte
- Recibo de pago N^a 002558

Marco, 25 de noviembre de 2025



MIRELLA SHADYRA RIVAS LUJAN
DNI N° 71348004



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
MARCO**

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS



Recibí de: *Rivas Luján Mirella Shady*
La suma de: *Veinte y dos Soles*

RUC 20188468706
RECIBO DE INGRESO

Nº 002559

DÍA	MES	AÑO
25	11	25

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA
02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO
03. ALQUILER TERRENO RURAL
04. CARNET DE MEDIO PASAJE
05. CARTA DE PRESENTACIÓN
06. CERTIFICADO MODULAR
07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN
08. CONSTANCIA DE EGRESADO
09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO
10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES
11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR
12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS
13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS
14. COPIA DE RECIBO DE PAGO
15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL
16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO
17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN
18. DERECHO DE TITULACIÓN
19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VÍA INVESTIGACIÓN APlicada P/TITULACIÓN
20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO
21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA
22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO
23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO
24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO O LENGUA NATIVA
25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL
26. FEDETEADO P/SILABOS
27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES
28. HOJA DE NOTAS
29. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O SUSTENT. DE PROYECT.
30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN
31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS
32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FINES TITULACIÓN
33. MATRÍCULA 1er PUESTO
34. MATRÍCULA DE ALUMNOS
35. MATRÍCULA HERMANOS
36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS
37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS
38. RESERVA DE UNIDAD DIDÁCTICA
39. RESERVA DE MATRÍCULA
40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO A: PERSONAL INSTITUCIONAL
41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS
42. TRASLADO EXTERNO (VAN)
43. TRASLADO EXTERNO (VIVEN)
44. TRASLADO INTERNO
45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO

Modulo 3
Servicio de Atención
Total \$ / 20.00

Integrado y en fermería
Espe cia fija cada

TESORERIA



