



**INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO
PUBLICO
“MARCO”**



SOLICITO: Emisión de Resolución Directoral de Subsanación de Unidades Didácticas (Ofimática y Anatomía funcional).

SEÑOR DIRECTOR GENERAL DEL IESTP “MARCO”

Yo, Mercedes Lola Herrera Huarcaya, identificado con D.N.I. Nº 71476040, estudiante de la Carrera Profesional de enfermería técnica, egresada, con domicilio en av. Los eucaliptos 647, Chaclacayo-Lima con celular Nº 906519290 CORREO ELECTRONICO: herrerahuarcayamercedeslola@gmail.com.pe ante usted, con el debido respeto me presento y expongo:

Que, habiendo rendido y **aprobado satisfactoriamente** los exámenes de subsanación de las siguientes unidades didácticas, según consta en las actas de evaluación respectivas:

1. OFIMÁTICA

2. ANATOMÍA FUNCIONAL

Y, siendo necesario contar con el documento oficial que acredite dicha subsanación para continuar con mis trámites académicos y/o de titulación, es que solicito a su despacho se sirva ordenar la emisión de la **Resolución Directoral** correspondiente que formalice la aprobación de las mencionadas unidades didácticas.

Para tal efecto, adjunto los documentos requeridos para el trámite correspondiente:

ANEXO:

- DNI
- Recibo de pago N.º 001617
- Recibo de pago N.º 001725

Marco, 21 de noviembre 2025

MERCEDES LOLA HERRERA HUARCAYA

DNI N.º 71476040



**INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO
PUBLICO
“MARCO”**





**INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO
PÚBLICO
“MARCO”**



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
“MARCO”
R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27
SERVICIOS EDUCATIVOS**

Recibí de: Herrera Huarcaya Mercedes
La suma de: Cien y veinte soles

01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	18. DERECHO DE TITULACIÓN
02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO	19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN
03. ALQUILER TERRENO RURAL	APLICADA P/TITULACIÓN
04. CARNET DE MEDIO PASAJE	20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO
05. CARTA DE PRESENTACIÓN	PROFESIONAL TÉCNICO
06. CERTIFICADO MODULAR	21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA
07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC.	22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO
DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN	23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL
08. CONSTANCIA DE EGRESADO	TÉCNICO
09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO	24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO
10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	O LENGUA NATIVA
11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR	25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL
12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS	26. FEDETEADO P/SILABOS
13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS	27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES
14. COPIA DE RECIBO DE PAGO	28. HOJA DE NOTAS
15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL	29. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O
16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO	SUSTENT. DE PROYECT.
17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN	30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN

RUC 20188468706
RECIBO DE INGRESO
Nº 001617

DÍA	MES	AÑO
12	05	25

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P/TITULACIÓN
31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS
32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN
FINES TITULACIÓN
33. MATRÍCULA 1er PUESTO
34. MATRÍCULA DE ALUMNOS
35. MATRÍCULA HERMANOS
36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS
37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS
38. REPETICIÓN DE UNIDAD DIDÁCTICA
39. RESERVA DE MATRÍCULA
40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO
A: PERSONAL INSTITUCIONAL
41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS
42. TRASLADO EXTERNO (VAN)
43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN)
44. TRASLADO INTERNO
45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO

TOTAL S/ 100.-

TESORERIA

**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
“MARCO”
R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27
SERVICIOS EDUCATIVOS**

Recibí de: Herrera Huarcaya Mercedes
La suma de: Cien y veinte soles

01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	18. DERECHO DE TITULACIÓN
02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO	19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN
03. ALQUILER TERRENO RURAL	APLICADA P/TITULACIÓN
04. CARNET DE MEDIO PASAJE	20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO
05. CARTA DE PRESENTACIÓN	PROFESIONAL TÉCNICO
06. CERTIFICADO MODULAR	21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA
07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC.	22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO
DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN	23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL
08. CONSTANCIA DE EGRESADO	TÉCNICO
09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO	24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO
10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	O LENGUA NATIVA
11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR	25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL
12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS	26. FEDETEADO P/SILABOS
13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS	27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES
14. COPIA DE RECIBO DE PAGO	28. HOJA DE NOTAS
15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL	29. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O
16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO	SUSTENT. DE PROYECT.
17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN	30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN

RUC 20188468706
RECIBO DE INGRESO
Nº 001725

DÍA	MES	AÑO
28	05	25

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P/TITULACIÓN
31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS
32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN
FINES TITULACIÓN
33. MATRÍCULA 1er PUESTO
34. MATRÍCULA DE ALUMNOS
35. MATRÍCULA HERMANOS
36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS
37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS
38. REPETICIÓN DE UNIDAD DIDÁCTICA
39. RESERVA DE MATRÍCULA
40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO
A: PERSONAL INSTITUCIONAL
41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS
42. TRASLADO EXTERNO (VAN)
43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN)
44. TRASLADO INTERNO
45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO

TOTAL S/ 100.-

TESORERIA



**INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO
PUBLICO
“MARCO”**

