

INFORME N.º 005 JCCH-IESTP”M”2025

A : Lic. Elías Abel Hidalgo Arroyo
Director General

Atención : Mg. Juan Cerrón Ochoa
Coordinadora del programa de estudios APSTI

Del : Prof. Jorge Andrés Castro Chamorro

ASUNTO : Reporte de examen de acreditación del idioma de inglés

FECHA : Marco, 06 de noviembre del 2025

Por el presente documento tengo bien informar, que el estudiante **TORRES GRANADOS ANTHONY JORGE, del programa de estudios APSTI**, se le ha tomado el examen de acreditación del idioma de inglés, en cumplimiento del memorándum No 046-2025-JUA/IESTP-MARCO, obteniendo una nota aprobatoria de 19 (Diecinueve), se adjunta documentos de trámite, temario y su examen calificado.

Es todo cuanto le informo para su conocimiento y fines pertinentes.

Atte.


Jorge A. Castro Chamorro
DOCENTE
C.M. 4820722598

DOCENTE



MEMORÁNDUM N° 046-2025-JUA/IESTP-MARCO

PARA : Prof. Jorge Castro Chamorro.
Docente de APSTI.
DE : Lic. Percy E. Rojas Huanqui
Jefatura de Unidad Académica
ASUNTO : Autorización para tomar el examen de acreditación
del idioma de inglés.
FECHA : 29 de setiembre de 2025

Por medio del presente, se comunica a usted que se autoriza la toma del examen de acreditación del **idioma de inglés** al estudiante **TORRES GRANADOS ANTHONY JORGE**, del programa de estudios de **APSTI**, en cumplimiento del reglamento académico vigente del IESTP "Marco".

Sin otro particular, reitero las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,



Lic. Percy E. Rojas Huanqui
I.E.S.T.P. "MARCO"
JEFE DE UNIDAD ACADÉMICA

SOLICITO: convalidación del curso de Ingles

SEÑOR:

**DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO
PÚBLICO "MARCO"**

Yo, ANTHONY JORGE TORRES GRANADOS,
Identificado con DNI N° 46661287, con
domicilio en el jr. Junin S/N, ante usted me
presento y expongo:

Que dentro de los requisitos para obtener mi título profesional exige el curso de Inglés y yo habiendo llevado en una institución de prestigio dicho curso solicito a su digno despacho la convalidación del curso de inglés, para lo cual adjunto el pago correspondiente y el certificado de inglés

Agradezco de antemano su atención a la presente y quedo a la espera de su autorización, hago propicia la ocasión para renovarle mi especial consideración y estima personal.



ANTHONY JORGE TORRES GRANADOS
DNI N° 46661287

Adjunto:

- Recibo
- Certificado de Inglés



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

"MARCO"

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20188468706

RECIBO DE INGRESO

N° 001913

DÍA MES AÑO
26 08 25

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A. E.T. I.A. APSTI D.M.
[] [] [] [] []

Recibi de:

Torres Granados Anthony Jorge

La suma de:

Cinuenta y ocho soles

- | | | |
|---|--|---|
| ☐ 01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA | ☐ 18. DERECHO DE TITULACIÓN | ☐ P. TITULACIÓN |
| ☐ 02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO | ☐ 19. DERECHO P. SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN | ☐ 31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS |
| ☐ 03. ALQUILER TERRENO RURAL | ☐ APLICADA P. TITULACIÓN | ☐ 32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN |
| ☐ 04. CARNET DE MEDIO PASAJE | ☐ 20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO | ☐ FINES TITULACIÓN |
| ☐ 05. CARTA DE PRESENTACIÓN | ☐ PROFESIONAL TÉCNICO | ☐ 33. MATRÍCULA 1er PUESTO |
| ☐ 06. CERTIFICADO MODULAR | ☐ 21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA | ☐ 34. MATRÍCULA DE ALUMNOS |
| ☐ 07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. | ☐ 22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO | ☐ 35. MATRÍCULA HERMANOS |
| ☐ DE PROYECT. INVEST. P. TITULACIÓN | ☐ 23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL | ☐ 36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS |
| ☐ 08. CONSTANCIA DE EGRESADO | ☐ TÉCNICO | ☐ 37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS |
| ☐ 09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO | ☐ 24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO | ☐ 38. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA |
| ☐ 10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES | ☐ O LENGUA NATIVA | ☐ 39. RESERVA DE MATRÍCULA |
| ☐ 11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR | ☐ 25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL | ☐ 40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO |
| ☐ 12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS | ☐ 26. FEDETEADO P. SILABOS | ☐ A. PERSONAL INSTITUCIONAL |
| ☐ 13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS | ☐ 27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES | ☐ 41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS |
| ☐ 14. COPIA DE RECIBO DE PAGO | ☐ 28. HOJA DE NOTAS | ☐ 42. TRASLADO EXTERNO (VAN) |
| ☐ 15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL | ☐ 29. HORA Y FECHA P. INFORME PROFESIONAL O | ☐ 43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN) |
| ☐ 16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO | ☐ SUSTENT. DE PROYECT. | ☐ 44. TRASLADO INTERNO |
| ☐ 17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN | ☐ 30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN | ☐ 45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MÓDULO |

Convalidación de inglés

TOTAL S/ 50.00

TESORERIA

CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVO PRIVADO

"IBS"

Certificado

Otorgado a:

ANTHONY JORGE TORRES GRANADOS

Por haber aprobado satisfactoriamente el curso de capacitación en: **CURSO DE INGLÉS BÁSICO**, desarrollado en la modalidad **ASÍNCRONO**, del **13 de enero del 2025** al **07 de marzo del 2025**, con una total de **6** crédito(s), equivalente a **150** hora(s).

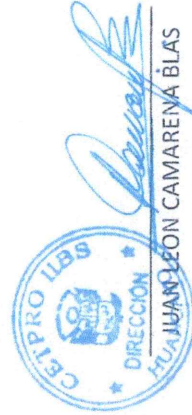
Huancayo, 10 de marzo de 2025



CÓDIGO DE REGISTRO:

2025-A-02178

Para verificar la autenticidad de este documento, escanea el código QR e ingresa el código de validación, o visita: <https://www.fycma.certicode.com/cetproibs/validacion>



DIRECTOR

CETPRO IBS

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: ANTHONY JORGE TORRES GRANADOS

DNI: 46661287



CURSO DE
CAPACITACIÓN:

CURSO DE INGLÉS BÁSICO

DURACIÓN:

150 hora(s)

MODALIDAD:

ASÍNCRONO

FECHA DE INICIO:

13/01/2025

FECHA DE FINALIZACIÓN:

7/03/2025

COMPETENCIAS:

El curso de Inglés Básico desarrolla habilidades comunicativas fundamentales para comprender y utilizar expresiones cotidianas en situaciones simples de la vida diaria. Los participantes aprenderán a presentarse, interactuar de manera básica y construir oraciones sencillas en presente, ampliando su vocabulario y pronunciación.

CONTENIDOS:

- Saludos, presentaciones y datos personales
- Verbos básicos y estructuras en presente simple
- Vocabulario esencial para la vida cotidiana
- Comprensión auditiva y lectura de textos simples
- Práctica oral y escrita en situaciones comunes

NOTA OBTENIDA:

17

DATOS DE REGISTRO DEL CERTIFICADO

CÓDIGO DE REGISTRO:

2025-A-02178

FECHA DE REGISTRO:

10/03/2025

REGISTRADO POR



Madro E. Tiveros Lara
SECRETARÍA ACADÉMICA

Para verificar la autenticidad de este documento, escanea el código QR e ingresa el código de validación, o visita: <https://www.fycmacerticode.com/cetproiibs/validacion>

TEMARIO PARA EXAMEN DE INGLES

ALUMNO: TORRES GRANADOS ANTHONY JORGE

NUMBERS	ACTIVITIES
	<u>Formas afirmativa, interrogativa y negativa de:</u>
1	Personal pronouns
2	Verb to be
3	Prepositions of place
4	Possessive Adjectives
	☐ <u>Present</u>
5	☐ Simple: I play
6	☐ Continuous: I am playing
	☐ <u>Past</u>
7	☐ Simple: I played
☐ 8	☐ Ed-ING Adjectives:
	☐ <u>Future</u>
9	☐ Simple - <i>will: I will play</i>
10	☐ Simple - <i>going to: I'm going to play</i>
11	Present Continuous
	<u>Comparative y superlative:</u>
12	Comparative
13	Superlative
	<u>Present Perfect</u>
14	Simple: Have. Has
15	Continuous: have – has - been
16	Modal verbs

19

EXAMEN DE INGLES

Apellido y Nombres: TORRES GABRIEL ANTHONY TORRES

Especialidad: COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

Tema 01: (Pronombres, Verbo "to be", Preposiciones, Posesivos)

Instrucciones: Elige la respuesta correcta (A, B o C). (1 punto cada una)

1. I am a computer technician. ✓
A) He ☒ B) I C) You
2. The printer is on the desk. ✓
A) are ☒ B) is C) be
3. The tools are in the box. ✓
☒ A) in B) on C) between
4. That is my laptop. ✓
☒ A) my B) me C) mine
5. Are they engineers? ✓
☒ A) Are B) Is C) Am

Tema 02: Tiempos verbales (presente, pasado, futuro, perfecto)

Elige la forma correcta del verbo en un contexto técnico.

6. I usually check the system every morning. ✓
☒ A) check B) checks C) am checking
7. Right now, we are installing new software. ✓
A) install ☒ B) are installing C) installed
8. The technician fixed the network yesterday. ✓
A) fixes ☒ B) fixed C) fixing
9. We will test the program tomorrow. ✓
A) are going to B) will ☒ C) both A and B are correct
10. The team has already completed the maintenance report. ✓
☒ A) has B) have C) had

Tema 03: Adjetivos y comparación (Ed/Ing – Comparativo – Superlativo)

Elige la forma correcta del adjetivo o la comparación.

11. The new software is more _____ than the old one. ✓

- ☒ A) efficient B) efficiently C) efficiency

12. I'm very excited about the new project. ✓

- A) exciting ☒ B) excited C) excite

13. The last meeting was very boring. Everyone got bored. ✓

- A) bored ☒ B) boring C) bore

14. This laptop is lighter than that desktop computer. ✓

- A) light ☒ B) lighter C) lightest

15. Our lab is the _____ in the institute. ✓

- A) clean B) cleaner ☒ C) cleanest

Tema 04: Verbos modales y presente perfecto continuo

Elige la opción correcta para completar cada oración.

16. You must use gloves when handling electrical components. ✓

- A) can ☒ B) must C) may

17. Students should follow safety procedures in the workshop. ✓

- ☒ A) should B) might C) can

18. The technician has been testing the equipment all day. ✓

- ☒ A) has B) have C) had

19. We should check all the cables before connecting the devices. ✗

- A) must B) may ☒ C) should

20. It might take some time to update the operating system. ✓

- ☒ A) might B) must C) will