



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
“MARCO”

R.D. N° 1951 – E.D. 91-12-27 / Revalidado con R.D. N° 0413-2006-ED



SOLICITO:

**FORMATO DE TITULO
DEL PROGRAMA DE
ESTUDIOS DE
ARQUITECTURA DE
PLATAFORMAS Y
SERVICIOS DE
TECNOLOGIA DE LA
INFORMACION**

**MG. ELIAS HIDALGO ARROYO
DIRECTORA GENERAL DEL I.E.S.T.P. “MARCO”**

Yo, ZAPATA SANCHEZ ANA MARIA con DNI 43678488, domiciliado en el Jr. TOLEDO S/N ACOLLA, con celular 993322471, correo electrónico anamariazapatasan@gmail.com. Ante usted respetuosamente me presento y expongo:

Que, siendo un requisito indispensable, solicito formato de título a quien corresponda par del programa de estudio APSTI debido a que es un documento indispensable.

POR LO TANTO:

Pido a usted señor director formato de título de la carrera profesional APSTI ordene a quien corresponda de mis documentos.

Marco 03 De Noviembre 2025

ZAPATA SANCHEZ ANA MARIA
DNI M.^a 43678488



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

"MARCO"

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20188468706

RECIBO DE INGRESO

N° 002429

DÍA	MES	AÑO
03	11	21

Recibí de: Zapata Sanchez Ana Maria

La suma de: cien y ocho soles

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.
			☒	

☐ 01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	☐ 18. DERECHO DE TITULACIÓN	☐ P/TITULACIÓN
☐ 02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO	☐ 19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN	☐ 31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLES
☐ 03. ALQUILER TERRENO RURAL	☐ APLICADA P/TITULACIÓN	☐ 32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN
☐ 04. CARNET DE MEDIO PASAJE	☐ 20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO	☐ FINES TITULACIÓN
☐ 05. CARTA DE PRESENTACIÓN	☐ PROFESIONAL TÉCNICO	☐ 33. MATRÍCULA 1er PUESTO
☐ 06. CERTIFICADO MODULAR	☐ 21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA	☐ 34. MATRÍCULA DE ALUMNOS
☐ 07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC. DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN	☐ 22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO	☐ 35. MATRÍCULA HERMANOS
☐ 08. CONSTANCIA DE EGRESADO	☐ 23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL	☒ 36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS
☐ 09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO	☐ TÉCNICO	☐ 37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS
☐ 10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	☐ 24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO	☐ 38. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA
☐ 11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR	☐ O LENGUA NATIVA	☐ 39. RESERVA DE MATRÍCULA
☐ 12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS	☐ 25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL	☐ 40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO
☐ 13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS	☐ 26. FEDETEADO P/SILABOS	☐ A: PERSONAL INSTITUCIONAL
☐ 14. COPIA DE RECIBO DE PAGO	☐ 27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	☐ 41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS
☐ 15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL	☐ 28. HOJA DE NOTAS	☐ 42. TRASLADO EXTERNO (VAN)
☐ 16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO	☐ 29. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O SUSTENT. DE PROYECT.	☐ 43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN)
☐ 17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN	☐ 30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN	☐ 44. TRASLADO INTERNO
		☐ 45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MÓDULO

TOTAL S/ 100.00

TESORERIA

