SOLICITO: Solicito Formato de Titulo

MG. Elías Abel Hidalgo Arroyo
DIRECTORA GENERAL DE LA IESTP "MARCO"

Yo CRIS NAYRA CARDENAS BERNABE, identificada con DNI N° 61447310, con domicilio en Jr. Bolívar S/N – puente Yacus del distrito de HUERTAS provincia y departamento de JAUJA – JUNIN, con celular N° 948614414 correo electrónico ccardenasbernabe10@gmail.com ante Ud. Con el debido respeto me presento y expongo lo siguiente:

Que habiendo estudiado los años 2022, 2023,2024 En la carrera profesional de ENFERMERIA TÉCNICA, y deseando continuar con los trámites de titulación, **Solicito Formato de Titulo** por lo cual se adjunta los requisitos correspondientes

POR LO TANTO:

·suplico a usted señor director acceder a mi solicitud por ser de justicia

Anexos:

- Copia de DNI legalizado
- Recibo de pago

JAUJA 15 DE OCTUBRE DEL 2025

NDI: 61447310

Cardenas Bernabe Cris Nayra





CERTIFICO: Que la presente es copia exacta del documento original que he tenido a la vista

FIDEL D JALMA TORRES ZEVALLOS NOTARIO PUBLICO DE LIMA



HONOR Magic6 Lite
 108MP Ultra-Sensing Camera



La suma de:

Recibi de:

ardenas

BerAube

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO



SERVICIOS EDUCATIVOS

RECIBO DE INGRESO RUC 20188468706

Nº 002351

DIA

MES

ANO

PROGRAMA DE ESTUDIOS

APSTI

D.M

32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN 31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLES P/TITULACIÓN

33. MATRÍCULA 1er PUESTO FINES TITULACIÓN

34. MATRÍCULA DE ALUMNOS

35. MATRÍCULA HERMANOS 36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS

06. CERTIFICADO MODULAR

07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EJEC

05. CARTA DE PRESENTACIÓN 04. CARNET DE MEDIO PASAJE

21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

PROFESIONAL TÉCNICO

03. ALQUILER TERRENO RURAL

01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA

18. DERECHO P/SUSTENJACIÓN VIA INVESTIGACIÓN

20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO

APLICADA P/TITULACIÓN

ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO

37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS

38. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA 40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO 39. RESERVA DE MATRICULA

41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A: PERSONAL INSTITUCIONAL

42. TRASLADO EXTERNO (VAN) TRASLADO EXTERNO (VIENEN

TRASLADO INTERNO

45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO

TESORERIA

16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO 17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN

13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDACTICAS

14. COPIA DE RECIBO DE PAGO

DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

29. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O

30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN

SUSTENT. DE PROYECT.

28. HOJA DE NOTAS

27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

26. FEDETEADO P/SILABOS

25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL

O LENGUA NATIVA

24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO

23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL 22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO

11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR

CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS

09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO

CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

CONSTANCIA DE EGRESADO

DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN

10.