



## “MARCO”

### SOLICITO: HOJA DE NOTAS PARA EXAMEN EXTRAORDINARIO

#### Secretaria académica

Yo, Ckaren Leydi Gutierrez Palpa con DNI 75160741, Domiciliada En Jr:Huayna capac 1482 acolla jauja-junin CORREO ELECTRONICO: [ckarengutierrezpalpa@gmail.com](mailto:ckarengutierrezpalpa@gmail.com) CELULAR:931009320 Habiendo culminado mis estudios de la carrera de enfermería técnica del año de inicio del 2022 y año de termino 2024 y deseando continuar con los tramites para la titulación

Por medio de la presente, me dirijo a usted respetuosamente para solicitar mi hoja de notas correspondiente a mi historial académico para poder acceder al examen extraordinario.

El motivo de la solicitud es corroborar que únicamente tengo pendientes los cursos de **ANATOMÍA FUNCIONAL asignatura del I semestre (2022)** con la finalidad de rendir el examen extraordinario de dichas asignaturas

#### POR LO TANTO:

Agradezco de antemano su atención y quedo en la espera de su respuesta favorable.

#### ANEXO:

- DNI
- Recibo de pago 002201

Marco 7 de octubre 2025

Ckaren Leydi Gutierrez Palpa

DNI N.º 75160741





# "MARCO"



**RUC 20188468706**  
**RECIBO DE INGRESO**  
**Nº 002201**

**PROGRAMA DE ESTUDIOS**

**RECIBI DE:** Gutierrez Palpa Karen Leydi

**LA SUMA DE:** Diez y ocho s/bs

**R.M. Nº 1951 - ED 91 - 12 - 27**  
**SERVICIOS EDUCATIVOS**

**RECIBI DE:** Gutierrez Palpa Karen Leydi

**LA SUMA DE:** Diez y ocho s/bs

**RECIBI DE:** Gutierrez Palpa Karen Leydi

**LA SUMA DE:** Diez y ocho s/bs

DESCRIPCIÓN	P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.	P/TITULACIÓN
01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA						
02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO						
03. ALQUILER TERRENO RURAL						
04. CARNET DE MEDIO PASAJE						
05. CARTA DE PRESENTACIÓN						
06. CERTIFICADO MODULAR						
07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EIEC. DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN						
08. CONSTANCIA DE EGRESADO						
09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO						
10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES						
11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR						
12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS						
13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS						
14. COPIA DE RECIBO DE PAGO						
15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL						
16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO						
17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN						
18. DERECHO DE TITULACIÓN						
19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA-INVESTIGACIÓN APLICADA P/TITULACIÓN PROFESIONAL TÉCNICO						
20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL						
21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA						
22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO						
23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO						
24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO O LENGUA NATIVA						
25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL						
26. FEDETEADO P/SILABOS						
27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES						
28. HOJA DE NOTAS						
29. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O SUSPEND. DE PROYECT.						
30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN						
31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS						
32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FINES TITULACIÓN						
33. MATRÍCULA 1er PUESTO						
34. MATRÍCULA DE ALUMNOS						
35. MATRÍCULA HERMANOS						
36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS						
37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS						
38. REPETENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA						
39. RESERVA DE MATRÍCULA						
40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO A. PERSONAL INSTITUCIONAL						
41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS						
42. TRASLADO EXTERNO (VAN)						
43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN)						
44. TRASLADO INTERNO						
45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MODULO						

**TOTAL S/** 10.00

**TESORERIA**