



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO PÚBLICO
“MARCO”**

MÓDULO 1

EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO

**SERVICIOS DE SOPORTE DE TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN**



**PROGRAMA DE ESTUDIOS
ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI
APELLIDOS Y NOMBRES
(Estudiante)**

LUGAR DE PRÁCTICA



SERVICIOS DE SOPORTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN

FICHA DE EVALUACIÓN

MÓDULO 1.- SERVICIOS DE SOPORTE DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE :

TOTAL, DE HORAS : _____

FECHA : _____

I. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA

LOGROS DE PROCEDIMIENTOS	ASPECTO CONDUCTUAL	PROMEDIO

II. OBSERVACIONES:

.....
.....

RESPONSABLE DE EFSRT

FIRMA DEL ESTUDIANTE

COORDINADOR DE ÁREA ACADÉMICA



SERVICIOS DE SOPORTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN

EVALUACIÓN DEL ASPECTO CONDUCTUAL

APELLIDOS Y NOMBRES :

CENTRO DE PRÁCTICAS :

FECHA DE INICIO :

FECHA DE TERMINO :

FECHA DE EVALUACIÓN :

ITEMS DE EVALUACIÓN DEL ASPECTO ACTITUDINAL		ESCALA			
		1	2	3	4
1	Asiste puntualmente al centro de prácticas				
2	Su asistencia es regular y normal				
3	Muestra constancia, orden y compromiso en el desarrollo del trabajo				
4	Usa correctamente el uniforme, cuida su presentación y medidas de higiene				
5	Acepta y aplica sugerencias o correcciones con actitud constructiva				
6	Cuenta con los materiales y equipos necesarios				
7	Demuestra responsabilidad en el desarrollo de sus prácticas (no abandona turnos sin justificaciones)				
8	Su comportamiento es disciplinario, mantiene buenas relaciones con sus compañeros, supervisor (a)				
9	Controla adecuadamente sus emociones demostrando seguridad y confianza en sí mismo. Se adapta a nuevas situaciones				
10	Acepta sugerencias y recomendaciones, reconoce y corrige sus errores				
11	Posee conocimientos teóricos y prácticos				
12	Manifiesta interés por mejorar sus conocimientos				
13	Siempre trabaja en equipo y comparte sus conocimientos				
total					
Puntaje total					

ESCALA

POR MEJORAR	1 PUNTO	00 – 13 PUNTOS
EN PROCESO	2 PUNTOS	14 – 30 PUNTOS
BUENO	3 PUNTOS	31 – 45 PUNTOS
EXCELENTE	4 PUNTOS	46 – 52 PUNTOS

PUNTAJE IDEAL :

52

NOTA

PUNTAJE ALCANZADO :

FIRMA DEL ESTUDIANTE

SUPERVISOR



SERVICIOS DE SOPORTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

SERVICIOS DE SOPORTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRES:

FECHA DE INICIO: FECHA DE TÉRMINO:

SUPERVISOR (A):

ITEMS DE EVALUACIÓN		LOGROS	1	2	3	4
ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN						
1	Elabora un Plan de Contingencia de los equipos de cómputo para el correcto funcionamiento					
2	Diagnostica equipos de cómputo utilizando los instrumentos de medición.					
3	Ejecuta pruebas de medición a las partes internas de los equipos de cómputo con multímetros					
DIDÁCTICA EN EL USO DE RECURSOS INFORMÁTICOS						
4	Utiliza metodologías activas y herramientas tics en el aula con tecnología actual					
5	Elabora material didáctico utilizando las herramientas tic teniendo en cuenta el contexto					
INTEGRACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
6	Conoce los fundamentos de hardware y software para la integración de las tic's en su entorno					
7	Incorpora los recursos tecnológicos en la solución de los problemas de los equipos de cómputo.					
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO						
8	Define e identifica las partes internas y externas del computador para el ensamblado utilizando herramientas.					
9	Realiza mantenimiento preventivo y correctivo en cualquier equipo de cómputo de escritorio según normas					
10	Realiza un correcto diagnóstico de los componentes que presentan fallos en cualquier equipo de cómputo de escritorio utilizando instrumentos de medición.					
11	Instala sistemas operativos Windows 7 , 8 y 10 y programas teniendo en cuenta la compatibilidad y normas de seguridad.					

ESCALA

POR MEJORAR	1 PUNTO	0 – 11 PUNTOS
EN PROCESO	2 PUNTOS	12 –22 PUNTOS
BUENO	3 PUNTOS	23 – 33 PUNTOS
EXCELENTE	4 PUNTOS	34 – 44 PUNTOS

PUNTAJE IDEAL

44

PUNTAJE OBTENIDO

NOTA

FIRMA DEL ALUMNO

FIRMA DEL SUPERVISOR (A) DE PRÁCTICAS

DNI:

FECHA DE EVALUACIÓN.....

[illegible]

[illegible]



SERVICIOS DE SOPORTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

TARJETA DE CONTROL DE ASISTENCIA				
FECHA	HORA		SERVICIO O ESTRATEGIA SANITARIA	FIRMA DEL RESPONSABLE
	INGRESO	SALIDA		

MÓDULO 1: SERVICIO DE SOPORTE DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRES: _____

FECHA DE INICIO: _____ FECHA DE TÉRMINO: _____

CENTRO DE PRÁCTICA: _____

TOTAL DE HORAS:

.....
FIRMA DE LA SUPERVISOR(A)



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"

Jauja, _____

Empresa/Institución: _____

Señor: _____

Presente. -

ASUNTO: Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT).

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para manifestarle que el I.E.S.T.P. "Marco", es un modelo de excelencia, formando profesionales técnicos competitivos, innovadores y emprendedores que requiere el sector productivo, comprometidos con el desarrollo socio económico regional y nacional. Considerando el reconocido prestigio de su empresa, su gran voluntad y espíritu de contribución con el sector productivo de la región, solicito a usted, se digne aceptar a nuestro estudiante:

ITEM	APELLIDOS	NOMBRES	PROGRAMA DE ESTUDIOS / CARRERA PROFESIONAL

Con la finalidad de desarrollar sus **Experiencia Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT)** y familiarizarse en los talleres de su empresa con el proceso productivo/ servicio que desarrolla.

Módulo: _____

Inicio: _____ ; Término: _____

Las **Experiencia Formativas en Situaciones Reales de Trabajo** son actividades que tienen como propósito integrar y ampliar los conocimientos habilidades y actitudes en situaciones reales de trabajo, a fin de completar las competencias específicas y de empleabilidad vinculadas con su programa de estudios.

Nos anticipamos a reconocer su colaboración y aceptación al presente y expreso los sentimientos de mi más alta estima personal.

Atentamente,

Director General

ANEXO 03: Carta de compromiso del estudiante.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"

CARTA DE COMPROMISO DEL ESTUDIANTE

Yo,

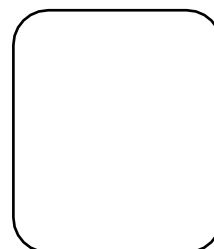
.....
....., con DNI N°....., y con domicilio en
....., del programa de estudios:
..... del IESTP "Marco", eligiendo libremente realizar mis
Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo, en la empresa/institución
.....
....., desde el día...../...../..... al/...../....., me comprometo a
cumplir con lo siguiente:

- a. Desarrollar con responsabilidad las funciones o tareas que se me asigne durante la realización de mis **EFSRT**, en la empresa/ institución señalada.
- b. Observar de manera estricta el periodo de **EFSRT**, señaladas, así como guardar la disciplina, honestidad, orden, limpieza y buen trato hacia los demás en la empresa/ institución señalada.
- c. Cuidar y mantener el buen estado de los bienes materiales y documentación que se me asigne para la realización de las EFSRT.
- d. Mantener confidencialidad respecto al manejo de la información propia de la empresa/ institución que este bajo su responsabilidad.
- e. Realizar las actividades con absoluta transparencia y en el logro de los objetivos y metas de la empresa y/o institución bajo el principio de integridad a través de una conducta honesta, durante el desarrollo de las EFSRT, y posterior al vencimiento de las mismas, conociendo las limitaciones e impedimentos a las que pueda tener acceso durante la vigencia y el vencimiento de las mismas.

Marco,/...../.....

Nombre y apellido del estudiante

DNI N°



Huella digital



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO PÚBLICO
“MARCO”**

MÓDULO 2

EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO

CONECTIVIDAD Y REDES DE COMUNICACIÓN



**PROGRAMA DE ESTUDIOS
ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI
APELLIDOS Y NOMBRES
(Estudiante)**

LUGAR DE PRÁCTICA



CONECTIVIDAD Y REDES DE COMUNICACIÓN
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

FICHA DE EVALUACIÓN

MÓDULO 2.– CONECTIVIDAD Y REDES DE COMUNICACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE :

TOTAL, DE HORAS : _____

FECHA : _____

I. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA

LOGROS DE PROCEDIMIENTOS	ASPECTO CONDUCTUAL	PROMEDIO

II. OBSERVACIONES:

.....
.....

RESPONSABLE DE EFSRT

FIRMA DEL ESTUDIANTE

COORDINADOR DE ÁREA ACADÉMICA



CONECTIVIDAD Y REDES DE COMUNICACIÓN
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

EVALUACIÓN DEL ASPECTO CONDUCTUAL

APELLIDOS Y NOMBRES :

CENTRO DE PRÁCTICAS :

FECHA DE INICIO :

FECHA DE TERMINO :

FECHA DE EVALUACIÓN :

ITEMS DE EVALUACIÓN DEL ASPECTO ACTITUDINAL		ESCALA			
		1	2	3	4
1	Asiste puntualmente al centro de prácticas				
2	Su asistencia es regular y normal				
3	Muestra constancia, orden y compromiso en el desarrollo del trabajo				
4	Usa correctamente el uniforme, cuida su presentación y medidas de higiene				
5	Acepta y aplica sugerencias o correcciones con actitud constructiva				
6	Cuenta con los materiales y equipos necesarios				
7	Demuestra responsabilidad en el desarrollo de sus prácticas (no abandona turnos sin justificaciones)				
8	Su comportamiento es disciplinario, mantiene buenas relaciones con sus compañeros, supervisor (a)				
9	Controla adecuadamente sus emociones demostrando seguridad y confianza en sí mismo. Se adapta a nuevas situaciones				
10	Acepta sugerencias y recomendaciones, reconoce y corrige sus errores				
11	Posee conocimientos teóricos y prácticos				
12	Manifiesta interés por mejorar sus conocimientos				
13	Siempre trabaja en equipo y comparte sus conocimientos				
total					
Puntaje total					

ESCALA

POR MEJORAR	1 PUNTO	00 – 13 PUNTOS
EN PROCESO	2 PUNTOS	14 – 30 PUNTOS
BUENO	3 PUNTOS	31 – 45 PUNTOS
EXCELENTE	4 PUNTOS	46 – 52 PUNTOS

PUNTAJE IDEAL :

52

NOTA

PUNTAJE ALCANZADO :

FIRMA DEL ESTUDIANTE

SUPERVISOR



CONECTIVIDAD Y REDES DE COMUNICACIÓN
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

CONECTIVIDAD Y REDES DE COMUNICACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRES:

FECHA DE INICIO: FECHA DE TÉRMINO:

SUPERVISOR (A):

ITEMS DE EVALUACIÓN		LOGROS	1	2	3	4
TEORÍA DE REDES DE COMUNICACIÓN						
1	Reconoce el marco teórico de las redes informáticas y sus componentes según protocolos TCP/IP.					
2	Identifica los dispositivos que transmite los datos por medio o canales de comunicación, protocolos de comunicación, tipos de redes teniendo en cuenta las normas y estándares.					
REDES GUIADAS						
3	Reconoce los tipos de redes, los protocolos y componentes de una red para su implementación según las normas ISO.					
4	Diseña e implementa una infraestructura de una red cableada de acuerdo a las normas y estándares vigentes.					
REDES INALÁMBRICAS						
5	Reconoce los tipos de redes inalámbricas, los protocolos y componentes de una red para su implementación inalámbrica según las normas ISO					
6	Diseña e implementa una infraestructura de una red inalámbrica de acuerdo a las normas y estándares vigentes.					
GESTIÓN DE REDES Y SEGURIDAD						
7	Identifica las etapas del desarrollo de la seguridad de redes de computadoras y las normas de seguridad de una red corporativa					
8	Describe las técnicas de cifrado y amenazas de una red de forma eficiente teniendo en cuenta el código de ética.					
9	Elabora plan de gestión de incidentes de seguridad de una red de manera eficiente para mitigar los riesgos de seguridad en las redes de comunicaciones					

ESCALA

POR MEJORAR	1 PUNTO	0 – 9 PUNTOS
EN PROCESO	2 PUNTOS	10 – 18 PUNTOS
BUENO	3 PUNTOS	19 – 27 PUNTOS
EXCELENTE	4 PUNTOS	28 – 36 PUNTOS

PUNTAJE IDEAL

36

PUNTAJE OBTENIDO

NOTA

FIRMA DEL ALUMNO

FIRMA DEL SUPERVISOR (A) DE PRÁCTICAS

DNI:

FECHA DE EVALUACIÓN.....

[illegible]

[illegible]



CONECTIVIDAD Y REDES DE COMUNICACIÓN
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PUBLICO "MARCO"

TARJETA DE CONTROL DE ASISTENCIA				
FECHA	HORA		SERVICIO O ESTRATEGIA SANITARIA	FIRMA DEL RESPONSABLE
	INGRESO	SALIDA		

MÓDULO 2: CONECTIVIDAD Y REDES DE COMUNICACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRES: _____

FECHA DE INICIO: _____ FECHA DE TÉRMINO: _____

CENTRO DE PRÁCTICA: _____

TOTAL DE HORAS:

.....
FIRMA DE LA SUPERVISOR(A)



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"

Jauja, _____

Empresa/Institución: _____

Señor: _____

Presente. -

ASUNTO: Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT).

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para manifestarle que el I.E.S.T.P. "Marco", es un modelo de excelencia, formando profesionales técnicos competitivos, innovadores y emprendedores que requiere el sector productivo, comprometidos con el desarrollo socio económico regional y nacional. Considerando el reconocido prestigio de su empresa, su gran voluntad y espíritu de contribución con el sector productivo de la región, solicito a usted, se digne aceptar a nuestro estudiante:

ITEM	APELLIDOS	NOMBRES	PROGRAMA DE ESTUDIOS / CARRERA PROFESIONAL

Con la finalidad de desarrollar sus **Experiencia Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT)** y familiarizarse en los talleres de su empresa con el proceso productivo/ servicio que desarrolla.

Módulo: _____

Inicio: _____ ; Término: _____

Las **Experiencia Formativas en Situaciones Reales de Trabajo** son actividades que tienen como propósito integrar y ampliar los conocimientos habilidades y actitudes en situaciones reales de trabajo, a fin de completar las competencias específicas y de empleabilidad vinculadas con su programa de estudios.

Nos anticipamos a reconocer su colaboración y aceptación al presente y expreso los sentimientos de mi más alta estima personal.

Atentamente,

Director General

ANEXO 03: Carta de compromiso del estudiante.

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"**

CARTA DE COMPROMISO DEL ESTUDIANTE

Yo,

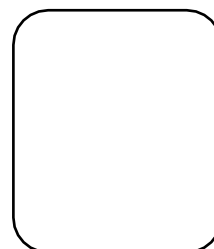
.....
....., con DNI N°....., y con domicilio en
....., del programa de estudios:
..... del IESTP "Marco", eligiendo libremente realizar mis
Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo, en la empresa/institución
.....
....., desde el día...../...../..... al/...../....., me comprometo a
cumplir con lo siguiente:

- a. Desarrollar con responsabilidad las funciones o tareas que se me asigne durante la realización de mis **EFSRT**, en la empresa/ institución señalada.
- b. Observar de manera estricta el periodo de **EFSRT**, señaladas, así como guardar la disciplina, honestidad, orden, limpieza y buen trato hacia los demás en la empresa/ institución señalada.
- c. Cuidar y mantener el buen estado de los bienes materiales y documentación que se me asigne para la realización de las EFSRT.
- d. Mantener confidencialidad respecto al manejo de la información propia de la empresa/ institución que este bajo su responsabilidad.
- e. Realizar las actividades con absoluta transparencia y en el logro de los objetivos y metas de la empresa y/o institución bajo el principio de integridad a través de una conducta honesta, durante el desarrollo de las EFSRT, y posterior al vencimiento de las mismas, conociendo las limitaciones e impedimentos a las que pueda tener acceso durante la vigencia y el vencimiento de las mismas.

Marco,/...../.....

Nombre y apellido del estudiante

DNI N°



Huella digital



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO PÚBLICO
“MARCO”**

MÓDULO 3

EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO

SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS



PROGRAMA DE ESTUDIOS
ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI
APELLIDOS Y NOMBRES
(Estudiante)

LUGAR DE PRÁCTICA



SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

FICHA DE EVALUACIÓN

MÓDULO 3 – SISTEMA DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS

APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE :

TOTAL, DE HORAS : _____

FECHA : _____

I. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA

LOGROS DE PROCEDIMIENTOS	ASPECTO CONDUCTUAL	PROMEDIO

II. OBSERVACIONES:

.....
.....

RESPONSABLE DE EFSRT

FIRMA DEL ESTUDIANTE

COORDINADOR DE ÁREA ACADÉMICA



SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

EVALUACIÓN DEL ASPECTO CONDUCTUAL

APELLIDOS Y NOMBRES :

CENTRO DE PRÁCTICAS :

FECHA DE INICIO :

FECHA DE TERMINO :

FECHA DE EVALUACIÓN :

ITEMS DE EVALUACIÓN DEL ASPECTO ACTITUDINAL		ESCALA			
		1	2	3	4
1	Asiste puntualmente al centro de prácticas				
2	Su asistencia es regular y normal				
3	Muestra constancia, orden y compromiso en el desarrollo del trabajo				
4	Usa correctamente el uniforme, cuida su presentación y medidas de higiene				
5	Acepta y aplica sugerencias o correcciones con actitud constructiva				
6	Cuenta con los materiales y equipos necesarios				
7	Demuestra responsabilidad en el desarrollo de sus prácticas (no abandona turnos sin justificaciones)				
8	Su comportamiento es disciplinario, mantiene buenas relaciones con sus compañeros, supervisor (a)				
9	Controla adecuadamente sus emociones demostrando seguridad y confianza en sí mismo. Se adapta a nuevas situaciones				
10	Acepta sugerencias y recomendaciones, reconoce y corrige sus errores				
11	Posee conocimientos teóricos y prácticos				
12	Manifiesta interés por mejorar sus conocimientos				
13	Siempre trabaja en equipo y comparte sus conocimientos				
	total				
	Puntaje total				

ESCALA

POR MEJORAR	1 PUNTO	00 – 13 PUNTOS
EN PROCESO	2 PUNTOS	14 – 30 PUNTOS
BUENO	3 PUNTOS	31 – 45 PUNTOS
EXCELENTE	4 PUNTOS	46 – 52 PUNTOS

PUNTAJE IDEAL

:

52

NOTA

PUNTAJE ALCANZADO

:

FIRMA DEL ESTUDIANTE

SUPERVISOR (A)



SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS

APELLIDOS Y NOMBRES:

FECHA DE INICIO: FECHA DE TERMINO:

SUPERVISOR (A):

ITEMS DE EVALUACIÓN		LOGROS	1	2	3	4
MODELAMIENTO DE BASE DE DATOS						
1	Reconoce los modelos y diseño de base de datos utilizando herramientas del modelado de datos.					
2	Diseño un modelo de base de datos de acuerdo a las necesidades del entorno aplicando las herramientas del modelado.					
ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN						
3	Interpreta los elementos y características de los sistemas de información teniendo en cuenta principios y modelos que representa la información					
4	Elabora el análisis económico y técnico de los sistemas de información considerando las cuatro etapas del diseño					
HERRAMIENTAS DE DESARROLLO DE SOFTWARE						
5	Establece las etapas de desarrollo tomando en cuenta el diseño.					
6	Establece métodos para el desarrollo de los componentes del software					
7	Construye la interfaz y el código fuente en el lenguaje de programación establecido en el diseño.					
8	Documenta, integra y realiza pruebas, depuración de errores del sistema de información.					
TALLER DE PROGRAMACIÓN WEB						
9	Elabora escenarios de interacción para usuarios y especificaciones de configuración para la web					
10	Elabora el diseño de la interfaz cuidando la estética y elabora el modelo de componentes, así como el prototipo funcional.					
11	Elabora el plan e informe de pruebas y documenta la aplicación web.					
TECNOLOGÍAS DE INNOVACIÓN I						
12	Comprende la importancia del uso de las tecnologías emergentes en las diferentes ramas del conocimiento y los aportes que ha dado a la sociedad					
13	Interpreta los diferentes servicios que se pueden utilizar gracias a la integración de las tecnologías de información y comunicaciones con otros dispositivos					
14	Aplica los avances tecnológicos en hardware y software que se están utilizando en la actualidad.					
ADMINISTRACIÓN DE BASE DE DATOS						
15	Determina las características de operatividad del servidor de base de datos, de acuerdo con los requerimientos del sistema					
16	Describe y ejecuta procedimientos de administración de la base de datos, teniendo en cuenta estándares de calidad y seguridad					
17	Realiza tareas de gestión en el servidor, a partir de los procedimientos establecidos					
DESARROLLO DE SOFTWARE						
18	Construye la interfaz y el código fuente en el lenguaje de programación establecido en el diseño.					
19	Depura los errores del sistema de información con claridad y precisión					
20	Diseña y desarrolla aplicaciones usando lenguaje de programación de su entorno					
APLICACIONES MOVILES						
21	Determina las herramientas para implementar tecnología móvil de forma eficaz.					



SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

22	Construye aplicaciones móviles, de acuerdo con requerimientos técnicos.					
23	Implementa aplicaciones móviles, considerando los estándares y normatividad vigente.					
	TALLER DE PROGRAMACIÓN WEB II					
24	Implementa el entorno de desarrollo para aplicaciones web.					
25	Construye aplicaciones web con PHP utilizando sus herramientas					
26	Diseña un modelo de datos en MySQL.					
27	Construye aplicaciones web con MySQL y PHP					
	PROYECTOS INFORMÁTICOS I					
28	Identifican conceptos, herramientas, metodologías utilizadas en el desarrollo de proyectos informáticos					
29	Diseñan y ejecutan proyectos informáticos empleando el PMBOK como buena práctica de Gestión de Proyectos.					

ESCALA

POR MEJORAR	1 PUNTO	00 – 29 PUNTOS
EN PROCESO	2 PUNTOS	30 – 58 PUNTOS
BUENO	3 PUNTOS	59 – 87 PUNTOS
EXCELENTE	4 PUNTOS	88 – 116 PUNTOS

PUNTAJE IDEAL

116

PUNTAJE OBTENIDO

NOTA

FIRMA DEL ALUMNO

FIRMA DEL SUPERVISOR (A) DE PRÁCTICAS

DNI:

FECHA DE EVALUACIÓN.....

[illegible]

[illegible]



SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

TARJETA DE CONTROL DE ASISTENCIA				
FECHA	HORA		SERVICIO O ESTRATEGIA SANITARIA	FIRMA DEL RESPONSABLE
	INGRESO	SALIDA		

MÓDULO 3: **SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS**

APELLIDOS Y NOMBRES: _____

FECHA DE INICIO: _____ FECHA DE TÉRMINO: _____

CENTRO DE PRÁCTICA: _____

TOTAL DE HORAS:

.....
FIRMA DE LA SUPERVISOR(A)



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"

Jauja, _____

Empresa/Institución: _____

Señor: _____

Presente. -

ASUNTO: Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT).

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para manifestarle que el I.E.S.T.P. "Marco", es un modelo de excelencia, formando profesionales técnicos competitivos, innovadores y emprendedores que requiere el sector productivo, comprometidos con el desarrollo socio económico regional y nacional. Considerando el reconocido prestigio de su empresa, su gran voluntad y espíritu de contribución con el sector productivo de la región, solicito a usted, se digne aceptar a nuestro estudiante:

ITEM	APELLIDOS	NOMBRES	PROGRAMA DE ESTUDIOS / CARRERA PROFESIONAL

Con la finalidad de desarrollar sus **Experiencia Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT)** y familiarizarse en los talleres de su empresa con el proceso productivo/ servicio que desarrolla.

Módulo: _____

Inicio: _____ ; Término: _____

Las **Experiencia Formativas en Situaciones Reales de Trabajo** son actividades que tienen como propósito integrar y ampliar los conocimientos habilidades y actitudes en situaciones reales de trabajo, a fin de completar las competencias específicas y de empleabilidad vinculadas con su programa de estudios.

Nos anticipamos a reconocer su colaboración y aceptación al presente y expreso los sentimientos de mi más alta estima personal.

Atentamente,

Director General

ANEXO 03: Carta de compromiso del estudiante.

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"**

CARTA DE COMPROMISO DEL ESTUDIANTE

Yo,

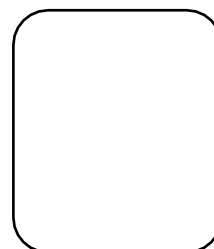
.....
....., con DNI N°....., y con domicilio en
....., del programa de estudios:
..... del IESTP "Marco", eligiendo libremente realizar mis
Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo, en la empresa/institución
.....
....., desde el día...../...../..... al/...../....., me comprometo a
cumplir con lo siguiente:

- a. Desarrollar con responsabilidad las funciones o tareas que se me asigne durante la realización de mis **EFSRT**, en la empresa/ institución señalada.
- b. Observar de manera estricta el periodo de **EFSRT**, señaladas, así como guardar la disciplina, honestidad, orden, limpieza y buen trato hacia los demás en la empresa/ institución señalada.
- c. Cuidar y mantener el buen estado de los bienes materiales y documentación que se me asigne para la realización de las EFSRT.
- d. Mantener confidencialidad respecto al manejo de la información propia de la empresa/ institución que este bajo su responsabilidad.
- e. Realizar las actividades con absoluta transparencia y en el logro de los objetivos y metas de la empresa y/o institución bajo el principio de integridad a través de una conducta honesta, durante el desarrollo de las EFSRT, y posterior al vencimiento de las mismas, conociendo las limitaciones e impedimentos a las que pueda tener acceso durante la vigencia y el vencimiento de las mismas.

Marco,/...../.....

Nombre y apellido del estudiante

DNI N°



Huella digital



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO PÚBLICO
“MARCO”**

MÓDULO 4

EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO

**SOPORTE DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA Y
PLATAFORMA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**



**PROGRAMA DE ESTUDIOS
ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI
APELLIDOS Y NOMBRES
(Estudiante)**

LUGAR DE PRÁCTICA



SOPORTE DE LA ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA Y PLATAFORMA DE LA TI
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

FICHA DE EVALUACIÓN

**MÓDULO 4 –SOPORTE DE LA ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA Y
PLATAFORMA DE LA TI**

APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE :

TOTAL, DE HORAS : _____

FECHA : _____

I. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA

LOGROS DE PROCEDIMIENTOS	ASPECTO CONDUCTUAL	PROMEDIO

II. OBSERVACIONES:

.....
.....

RESPONSABLE DE EFSRT

FIRMA DEL ESTUDIANTE

COORDINADOR DE ÁREA ACADÉMICA



SOPORTE DE LA ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA Y PLATAFORMA DE LA TI
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

EVALUACIÓN DEL ASPECTO CONDUCTUAL

APELLIDOS Y NOMBRES :

CENTRO DE PRÁCTICAS :

FECHA DE INICIO :

FECHA DE TERMINO :

FECHA DE EVALUACIÓN :

ITEMS DE EVALUACIÓN DEL ASPECTO ACTITUDINAL		ESCALA			
		1	2	3	4
1	Asiste puntualmente al centro de prácticas				
2	Su asistencia es regular y normal				
3	Muestra constancia, orden y compromiso en el desarrollo del trabajo				
4	Usa correctamente el uniforme, cuida su presentación y medidas de higiene				
5	Acepta y aplica sugerencias o correcciones con actitud constructiva				
6	Cuenta con los materiales y equipos necesarios				
7	Demuestra responsabilidad en el desarrollo de sus prácticas (no abandona turnos sin justificaciones)				
8	Su comportamiento es disciplinario, mantiene buenas relaciones con sus compañeros, supervisor (a)				
9	Controla adecuadamente sus emociones demostrando seguridad y confianza en sí mismo. Se adapta a nuevas situaciones				
10	Acepta sugerencias y recomendaciones, reconoce y corrige sus errores				
11	Posee conocimientos teóricos y prácticos				
12	Manifiesta interés por mejorar sus conocimientos				
13	Siempre trabaja en equipo y comparte sus conocimientos				
total					
Puntaje total					

ESCALA

POR MEJORAR	1 PUNTO	00 – 13 PUNTOS
EN PROCESO	2 PUNTOS	14 – 30 PUNTOS
BUENO	3 PUNTOS	31 – 45 PUNTOS
EXCELENTE	4 PUNTOS	46 – 52 PUNTOS

PUNTAJE IDEAL :

52

NOTA

PUNTAJE ALCANZADO :

FIRMA DEL ESTUDIANTE

SUPERVISOR (A)



SOPORTE DE LA ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA Y PLATAFORMA DE LA TI
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

SOPORTE DE LA ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA Y PLATAFORMA DE LA TI

APELLIDOS Y NOMBRES:

FECHA DE INICIO: FECHA DE TERMINO:

SUPERVISOR (A):

ITEMS DE EVALUACIÓN		LOGROS	1	2	3	4
GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN WEB						
1	Realiza la gestión de la integración, alcance y tiempo, costos, recursos humanos y riesgos, calidad, comunicaciones y adquisiciones y cambio de un proyecto web.					
2	Describe la importancia del alojamiento web o hosting en la administración de aplicaciones web. Instala y administra el panel de consola de un servidor web, asignándole las aplicaciones y servicios a cada usuario de acuerdo a su grupo y nivel de acceso.					
3	Diferencia las aplicaciones web más usadas y las instala en el servidor web para su respectiva administración.					
SISTEMAS OPERATIVOS						
4	Identifica la importancia de los sistemas operativos y su relación con la arquitectura de los equipos informáticos					
5	Comprende y contrasta los recursos que administra y gestiona los sistemas operativos					
6	Aplica las orientaciones para implementar los procesos de gestión de los recursos.					
SERVIDORES						
7	Explica la importancia y el funcionamiento de un servidor en una red cliente servidor.					
8	Instala y configura servicios de DNS, DHCP, Active Directory en la configuración de red Cliente Servidor.					
9	Realiza la creación de cuentas de usuario, cuentas de equipo y grupos en el Active Directory de la red cliente servidor					
10	Realiza el diseño de Unidades Organizativas para una buena administración de la red Cliente Servidor					
11	Realiza la instalación de una intranet y los servicios de FTP, TMG, Terminal Server en el cliente servidor					
12	Realiza la instalación y configuración de un servidor de software libre en la red cliente servidor					
SERVICIOS DE PLATAFORMAS EN LA NUBE						
13	Usa los servicios y herramientas de la computación en la nube con responsabilidad					
14	Explica la evolución de la sociedad de la información correctamente. C4.I3					
15	Explica las características del e-commerce utilizando los servicios de internet con asertivamente					
16	Diferencia los modelos de empresas digitales en nuestra realidad.					
17	Usa las aplicaciones web en sus actividades comerciales, laborales, empresariales.					
ADMINISTRADORES DE CONTENIDOS						
18	Comprende y describe la importancia del uso de plataformas en la nube y su relación con los sistemas administradores de contenidos.					
19	Identifica los sistemas de administradores de contenido para la gestión del conocimiento					
20	Aplica las orientaciones para la implementación de contenido web y su publicación en la nube.					

ESCALA

POR MEJORAR	1 PUNTO	00 – 20 PUNTOS
EN PROCESO	2 PUNTOS	21 – 40 PUNTOS
BUENO	3 PUNTOS	41 – 60 PUNTOS
EXCELENTE	4 PUNTOS	61 – 80 PUNTOS



SOPORTE DE LA ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA Y PLATAFORMA DE LA TI
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

PUNTAJE IDEAL

80

PUNTAJE OBTENIDO

NOTA

FIRMA DEL ALUMNO

FIRMA DEL SUPERVISOR (A) DE PRÁCTICAS

DNI:

FECHA DE EVALUACIÓN.....

[illegible]

[illegible]



SOPORTE DE LA ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA Y PLATAFORMA DE LA TI
PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

TARJETA DE CONTROL DE ASISTENCIA				
FECHA	HORA		SERVICIO O ESTRATEGIA SANITARIA	FIRMA DEL RESPONSABLE
	INGRESO	SALIDA		

MÓDULO 4.- SOPORTE DE LA ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA Y PLATAFORMA DE LA TI

APELLIDOS Y NOMBRES: _____

FECHA DE INICIO: _____ FECHA DE TÉRMINO: _____

CENTRO DE PRÁCTICA: _____

TOTAL DE HORAS:

.....
FIRMA DE LA SUPERVISOR(A)



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"

Jauja, _____

Empresa/Institución: _____

Señor: _____

Presente. -

ASUNTO: Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT).

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para manifestarle que el I.E.S.T.P. "Marco", es un modelo de excelencia, formando profesionales técnicos competitivos, innovadores y emprendedores que requiere el sector productivo, comprometidos con el desarrollo socio económico regional y nacional. Considerando el reconocido prestigio de su empresa, su gran voluntad y espíritu de contribución con el sector productivo de la región, solicito a usted, se digne aceptar a nuestro estudiante:

ITEM	APELLIDOS	NOMBRES	PROGRAMA DE ESTUDIOS / CARRERA PROFESIONAL

Con la finalidad de desarrollar sus **Experiencia Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT)** y familiarizarse en los talleres de su empresa con el proceso productivo/ servicio que desarrolla.

Módulo: _____

Inicio: _____ ; Término: _____

Las **Experiencia Formativas en Situaciones Reales de Trabajo** son actividades que tienen como propósito integrar y ampliar los conocimientos habilidades y actitudes en situaciones reales de trabajo, a fin de completar las competencias específicas y de empleabilidad vinculadas con su programa de estudios.

Nos anticipamos a reconocer su colaboración y aceptación al presente y expreso los sentimientos de mi más alta estima personal.

Atentamente,

Director General

ANEXO 03: Carta de compromiso del estudiante.

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"**

CARTA DE COMPROMISO DEL ESTUDIANTE

Yo,

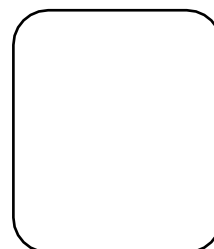
.....
....., con DNI N°....., y con domicilio en
....., del programa de estudios:
..... del IESTP "Marco", eligiendo libremente realizar mis
Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo, en la empresa/institución
.....
....., desde el día...../...../..... al/...../....., me comprometo a
cumplir con lo siguiente:

- a. Desarrollar con responsabilidad las funciones o tareas que se me asigne durante la realización de mis **EFSRT**, en la empresa/ institución señalada.
- b. Observar de manera estricta el periodo de **EFSRT**, señaladas, así como guardar la disciplina, honestidad, orden, limpieza y buen trato hacia los demás en la empresa/ institución señalada.
- c. Cuidar y mantener el buen estado de los bienes materiales y documentación que se me asigne para la realización de las EFSRT.
- d. Mantener confidencialidad respecto al manejo de la información propia de la empresa/ institución que este bajo su responsabilidad.
- e. Realizar las actividades con absoluta transparencia y en el logro de los objetivos y metas de la empresa y/o institución bajo el principio de integridad a través de una conducta honesta, durante el desarrollo de las EFSRT, y posterior al vencimiento de las mismas, conociendo las limitaciones e impedimentos a las que pueda tener acceso durante la vigencia y el vencimiento de las mismas.

Marco,/...../.....

Nombre y apellido del estudiante

DNI N°



Huella digital



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO PÚBLICO
“MARCO”**

MÓDULO 5

EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO

**SEGURIDAD INFORMÁTICA Y ESTÁNDARES DE TECNOLOGÍAS DE
LA INFORMACIÓN**



**PROGRAMA DE ESTUDIOS
ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI
APELLIDOS Y NOMBRES
(Estudiante)**

LUGAR DE PRÁCTICA



SEGURIDAD INFORMÁTICA Y ESTÁNDARES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

FICHA DE EVALUACIÓN

MÓDULO 5 – SEGURIDAD INFORMÁTICA Y ESTÁNDARES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE :

TOTAL, DE HORAS : _____

FECHA : _____

I. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA

LOGROS DE PROCEDIMIENTOS	ASPECTO CONDUCTUAL	PROMEDIO

II. OBSERVACIONES:

.....

.....

RESPONSABLE DE EFSRT

FIRMA DEL ESTUDIANTE

COORDINADOR DE ÁREA ACADÉMICA



SEGURIDAD INFORMÁTICA Y ESTÁNDARES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

EVALUACIÓN DEL ASPECTO CONDUCTUAL

APELLIDOS Y NOMBRES :

CENTRO DE PRÁCTICAS :

FECHA DE INICIO :

FECHA DE TERMINO :

FECHA DE EVALUACIÓN :

ITEMS DE EVALUACIÓN DEL ASPECTO ACTITUDINAL		ESCALA			
		1	2	3	4
1	Asiste puntualmente al centro de prácticas				
2	Su asistencia es regular y normal				
3	Muestra constancia, orden y compromiso en el desarrollo del trabajo				
4	Usa correctamente el uniforme, cuida su presentación y medidas de higiene				
5	Acepta y aplica sugerencias o correcciones con actitud constructiva				
6	Cuenta con los materiales y equipos necesarios				
7	Demuestra responsabilidad en el desarrollo de sus prácticas (no abandona turnos sin justificaciones)				
8	Su comportamiento es disciplinario, mantiene buenas relaciones con sus compañeros, supervisor (a)				
9	Controla adecuadamente sus emociones demostrando seguridad y confianza en sí mismo. Se adapta a nuevas situaciones				
10	Acepta sugerencias y recomendaciones, reconoce y corrige sus errores				
11	Posee conocimientos teóricos y prácticos				
12	Manifiesta interés por mejorar sus conocimientos				
13	Siempre trabaja en equipo y comparte sus conocimientos				
	total				
	Puntaje total				

ESCALA

POR MEJORAR	1 PUNTO	00 – 13 PUNTOS
EN PROCESO	2 PUNTOS	14 – 30 PUNTOS
BUENO	3 PUNTOS	31 – 45 PUNTOS
EXCELENTE	4 PUNTOS	46 – 52 PUNTOS

PUNTAJE IDEAL :

NOTA

PUNTAJE ALCANZADO :

FIRMA DEL ESTUDIANTE

SUPERVISOR (A)



SEGURIDAD INFORMÁTICA Y ESTÁNDARES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

SEGURIDAD INFORMÁTICA Y ESTÁNDARES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN(MOD.5)

APELLIDOS Y NOMBRES:

FECHA DE INICIO: FECHA DE TERMINO:

SUPERVISOR (A):

ITEMS DE EVALUACIÓN		LOGROS	1	2	3	4
SEGURIDAD INFORMÁTICA						
1	Describe la importancia y necesidad de la seguridad en un equipo de cómputo.					
2	Aplica la seguridad en hardware, software y redes, estableciendo sus riesgos en cada uno de ellos.					
3	Describe los delitos informáticos y los tipos de virus más peligrosos					
4	Instala y actualiza correctamente el antivirus y actualiza los firewalls de un equipo de cómputo					
5	Realiza copias de respaldo de los archivos importantes de una computadora.					
6	Elabora políticas de seguridad en el Hardware y Software hace un informe técnico.					
AUDITORÍA INFORMÁTICA						
7	Explica con claridad las fases de la auditoria de sistemas informáticos					
8	Evalúa los diferentes aspectos de una auditoría informática teniendo en cuenta aspectos legales					
9	Propone y desarrolla el Informe de Auditoría.					
10	Implementa un proyecto de Auditoría informático					
ESTÁNDARES DE SEGURIDAD DE GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN						
11	Aplica métodos del uso del Cloud Computing que pueden incluir conexiones vía Redes Virtuales Privadas (VPN), a nivel mundial.					
12	Crea cuentas para acceso a la información en la nube con la seguridad de los estándares internacionales.					
PROYECTOS INFORMÁTICOS II						
13	Elabora el acta de constitución de un Proyecto informático teniendo en cuenta actividades, alcance, cronograma y presupuesto					
14	Monitorea, controla y gestiona					
TECNOLOGÍAS DE INNOVACIÓN II						
15	Explica las ventajas de usar cámaras de seguridad en una empresa con honestidad					
16	Propone un sistema de video vigilancia para una empresa teniendo como referente las normas					
17	Instala y configura servicios de DTH, internet para los usuarios					

ESCALA

POR MEJORAR	1 PUNTO	00 – 17 PUNTOS
EN PROCESO	2 PUNTOS	18 – 34 PUNTOS
BUENO	3 PUNTOS	35 – 51 PUNTOS
EXCELENTE	4 PUNTOS	52 – 68 PUNTOS



**SEGURIDAD INFORMÁTICA Y ESTÁNDARES DE TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN**

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

PUNTAJE IDEAL

68

PUNTAJE OBTENIDO

NOTA

FIRMA DEL ALUMNO

FIRMA DEL SUPERVISOR (A) DE PRÁCTICAS

DNI:

FECHA DE EVALUACIÓN.....

[illegible]

[illegible]



SEGURIDAD INFORMÁTICA Y ESTÁNDARES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMA Y SERVICIOS TI

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARCO"

TARJETA DE CONTROL DE ASISTENCIA				
FECHA	HORA		SERVICIO O ESTRATEGIA SANITARIA	FIRMA DEL RESPONSABLE
	INGRESO	SALIDA		

MÓDULO 5: SEGURIDAD INFORMÁTICA Y ESTÁNDARES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRES: _____

FECHA DE INICIO: _____ FECHA DE TÉRMINO: _____

CENTRO DE PRÁCTICA: _____

TOTAL DE HORAS:

.....
FIRMA DE LA SUPERVISOR(A)



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"

Jauja, _____

Empresa/Institución: _____

Señor: _____

Presente. -

ASUNTO: Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT).

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para manifestarle que el I.E.S.T.P. "Marco", es un modelo de excelencia, formando profesionales técnicos competitivos, innovadores y emprendedores que requiere el sector productivo, comprometidos con el desarrollo socio económico regional y nacional. Considerando el reconocido prestigio de su empresa, su gran voluntad y espíritu de contribución con el sector productivo de la región, solicito a usted, se digne aceptar a nuestro estudiante:

ITEM	APELLIDOS	NOMBRES	PROGRAMA DE ESTUDIOS / CARRERA PROFESIONAL

Con la finalidad de desarrollar sus **Experiencia Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT)** y familiarizarse en los talleres de su empresa con el proceso productivo/ servicio que desarrolla.

Módulo: _____

Inicio: _____ ; Término: _____

Las **Experiencia Formativas en Situaciones Reales de Trabajo** son actividades que tienen como propósito integrar y ampliar los conocimientos habilidades y actitudes en situaciones reales de trabajo, a fin de completar las competencias específicas y de empleabilidad vinculadas con su programa de estudios.

Nos anticipamos a reconocer su colaboración y aceptación al presente y expreso los sentimientos de mi más alta estima personal.

Atentamente,

Director General

ANEXO 03: Carta de compromiso del estudiante.

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"MARCO"**

CARTA DE COMPROMISO DEL ESTUDIANTE

Yo,

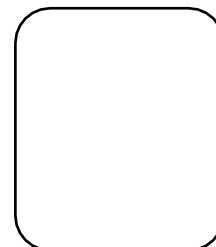
.....
....., con DNI N°....., y con domicilio en
....., del programa de estudios:
..... del IESTP "Marco", eligiendo libremente realizar mis
Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo, en la empresa/institución
.....
....., desde el día...../...../..... al/...../....., me comprometo a
cumplir con lo siguiente:

- a. Desarrollar con responsabilidad las funciones o tareas que se me asigne durante la realización de mis **EFSRT**, en la empresa/ institución señalada.
- b. Observar de manera estricta el periodo de **EFSRT**, señaladas, así como guardar la disciplina, honestidad, orden, limpieza y buen trato hacia los demás en la empresa/ institución señalada.
- c. Cuidar y mantener el buen estado de los bienes materiales y documentación que se me asigne para la realización de las EFSRT.
- d. Mantener confidencialidad respecto al manejo de la información propia de la empresa/ institución que este bajo su responsabilidad.
- e. Realizar las actividades con absoluta transparencia y en el logro de los objetivos y metas de la empresa y/o institución bajo el principio de integridad a través de una conducta honesta, durante el desarrollo de las EFSRT, y posterior al vencimiento de las mismas, conociendo las limitaciones e impedimentos a las que pueda tener acceso durante la vigencia y el vencimiento de las mismas.

Marco,/...../.....

Nombre y apellido del estudiante

DNI N°



Huella digital