



Instituto de Educación Superior Tecnológico Público
"Marco"

INFORME N°15 – CAA DM-IESTP- "M"-2025

A : Mg. Jesús Gutierrez Cangahuala
Jefe de Unidad Administrativas del I.E.S.T.P. "Marco"

DE : Mg. María del Carmen Suarez Avellaneda
Coord. C.A. Diseño de Modas del I.E.S.T.P. "Marco"

ASUNTO : ELEVO INFORME DE HORAS NO LECTIVAS

REFERENCIA : **MEMORANDUM MULTIPLE N°008-JUADM-2025-IESTP"M"**

FECHA : Marco, 17 de julio del 2025

Me es grato dirigirme a Usted, para saludarlo cordialmente a nombre del programa profesional de diseño de modas y la vez elevó a su despacho el informe solicitado por su Jefatura y detalle de la siguiente manera:

HORAS NO LECTIVAS DE LOS DOCENTES DE FORMACIÓN ESPECIFICA Y EMPLEABILIDAD:

DISEÑO Y DESARROLLO ACADEMICO

1. Se presento el plan de trabajo por mesa virtual a Dirección General y JUA para que se nos otorgue la resolución directoral para su ejecución de las actividades planificadas debo de mencionar que hasta el momento no se cuenta la RD.
2. En esta actividad se planifico actividades orientados a licenciamiento y por solicitud de Jefe de calidad y Jefatura de unidad administrativa solicitan a la coordinación del área académica de diseño de modas para que los docentes de formación específica y empleabilidad den prioridad a los avances **CBC I: GESTIÓN INSTITUCIONAL** con los documentos institucionales de acuerdo al cronograma proporcionado por el jefe de calidad con la finalidad que exista coherencia y propuesta de mejoramiento para la institución debo de indicar que se viene trabajando desde el 20 de mayo donde deben de concluir en el mes de agosto.

DESARROLLO INSTITUCIONAL

1. Se presento el plan de trabajo por mesa virtual a Dirección General y JUA para que se nos otorgue la resolución directoral para su ejecución de las actividades planificadas debo de mencionar que hasta el momento no se cuenta la RD.
2. Los docentes de formación específica están desarrollando actividades de producción orientados a sus módulos formativos con la finalidad de fortalecer las competencias y capacidades en relación a las unidades didácticas se monitoreo y debo de indicar que están en un avance de 50% de trabajo.

EXPERIENCIA FORMATIVA EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO, ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO, SEGUIMIENTO Y SERVICIO DE APOYO AL ESTUDIANTE Y EGRESADO.

1. En una reunión general convocada por JUA, con participación de los coordinadores de áreas académicas de los cinco programas de estudios se acordó que estas actividades y por función se trabaje directamente docentes de formación específica, con Jefatura de unidad de bienestar y empleabilidad estudiantil encargada de hacer los seguimientos y monitoreo por resultados a los siguientes docentes: Lic. Margarita Tiza Dávila, Prof. Ruiz Hinojosa Quinto, Prof. Sandy Robladillo Hidalgo. De los cuales también los docentes informan que hasta fecha no cuentan con la Resolución Directoral para su ejecución de dichas actividades programadas debo de indicar que mi coordinación del área académica de diseño de modas no está a cargo de estas actividades.



PREPARACIÓN DE CLASES

1. Debo de mencionar que los Docente de formación específica y empleabilidad planifican sus sesiones de aprendizajes de acuerdo al formato proporcionado por JUA, y el desarrollo se viene trabajando con el consolidado de los pasos a cumplir en la conducción del proceso de enseñanza y aprendizaje , acompañados con sus instrumentos de evaluación y recursos a utilizar en sus clases respectivos asumen con responsabilidad presentan su sesión de aprendizaje a coordinación para sus visación y firma correspondiente para que ingresan a sus aulas debo de indicar que sus sesiones de aprendizaje se encuentra en su portafolio personal de cada docente y parte de diario de clases.

OTRAS ACTIVIDADES DOCENTE DE EMPLEABILIDAD ABSCRITO

1. Se le asigno a la maestra Marlene Tejeda Ñahuin, a realizar dos capacitaciones para el programa de estudios de diseño de modas, de los cuales se le solicito de manera verbal sus informes de avance de los cuales manifiesta que el plan de trabajo presento a la Jefatura de formación continua y que no cuenta con orientaciones para el desarrollo de dicha capacitación como son planes específicos y de qué manera se van a realizar los cursos de capacitaciones de los cuales solicite a la docente que me presente un plan de capacitación para el programa de diseño de modas. Debo de indicar que también dicha actividad se está trabajando directamente con jefatura de formación continua para su monitoreo y avance por resultado.

Es todo cuanto puedo informar para su conocimiento y demás fines.

Atentamente.

Mg. María del Carmen Suarez Avellaneda

Coordinadora del Área Académica de Diseño de Modas



EVIDENCIAS DE TRABAJO

ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL MODULO FORMATIVO 2 PARA FORTALECER
COMPETENCIAS Y CAPACIDADES EN EL DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS

DIRIGIDO POR LA PROF. SANDY ROBLADILLO HIDALGO (producción de muñecos
en la lana de alpaca).





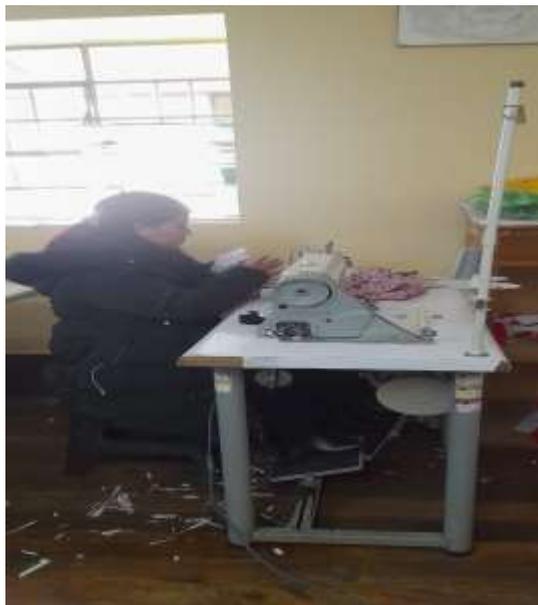
Instituto de Educación Superior Tecnológico Público
"Marco"

CONDUCTIDO POR EL PROF RUIZ HINOJOZA QUINTO (ORGANIZACIÓN DE AMBIENTES Y PINTADO PARA ESTRUCTURA DE UN ESCAPARATISMO DE MODA) PARA FORTALECER EL MODULO FORMATIVO 3.





CONDUCIDO POR EL PROF. BERLENY BARZOLA RIVAS (PRODUCCIÓN DE CARTUCHERAS) PARA FORTALECER COMPETENCIAS Y CAPACIDADES EN EL DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS DESARROLLADAS EN EL MODULO FORMATIVO 1





Instituto de Educación Superior Tecnológico Público
"Marco"

PORTAFOLIO DOCENTES DE FORMACIÓN ESPECIFICA Y EMPLEABILIDAD



Mg. María del Carmen Suarez Avellaneda
Coordinadora del Área Académica de Diseño de Modas