

SOLICITO: REGISTRO DE BOLETAS DE PAGO DE MATRICULA

DE II, III, IV SEMESTRE (2012-2013).

SEÑOR DIRECTOR DEL I.E.S.T.P MARCO

PRESENTE

YO, MARIA ANA SALINAS QUINTO identificado CON **DN N° 70380889** domiciliado en jr. Huánuco N° 935 Huancayo, **egresada de la carrera de enfermería técnica** me presento y expongo lo siguiente.

Que habiendo culminado satisfactoriamente la carrera de enfermería técnica en los años (2012 - 2014), solicito registro de boletas de pago de matrícula del II, III y IV semestre correspondientes al año 2012 y 2013 de la carrera de Enfermería Técnica, ya que no puedo obtener constancia de no adeudo, por observación de deudas de la matrícula de las fechas ya mencionada.

Por lo expuesto

Ruego a usted acceder a mi solicitud, que espero alcanzar.

ANEXO:

1: Boleta de pago

Huancayo, 11 de junio del 2025.



MARIA ANA SALINAS QUINTO

70380889



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

"MARCO"

R.M. N° 1951 - ED 91 - 12 - 27

SERVICIOS EDUCATIVOS

RUC 20188468706

RECIBO DE INGRESO

N° 001737

DÍA	MES	AÑO
09	06	25

Recibi de:

Salome Quinto Maria Ana

La suma de:

cinco y 00/100 soles

PROGRAMA DE ESTUDIOS

P.A.	E.T.	I.A.	APSTI	D.M.
☐	☒	☐	☐	☐

01. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	☐	18. DERECHO DE TITULACIÓN	☐	P/TITULACIÓN	☐
02. ACTA DE EVALUACIÓN TEÓRICO PRÁCTICO	☐	19. DERECHO P/SUSTENTACIÓN VIA INVESTIGACIÓN	☐	31. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMA INGLÉS	☐
03. ALQUILER TERRENO RURAL	☐	APLICADA P/TITULACIÓN	☐	32. INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	☐
04. CARNET DE MEDIO PASAJE	☐	20. DUPLICADO DE EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO	☐	FINES TITULACIÓN	☐
05. CARTA DE PRESENTACIÓN	☐	PROFESIONAL TÉCNICO	☐	33. MATRÍCULA Ser PUESTO	☐
06. CERTIFICADO MODULAR	☐	21. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA	☐	34. MATRÍCULA DE ALUMNOS	☐
07. CONSTANCIA DE CULMINACIÓN Y/O EXEC.	☐	22. EXPEDIC. DE CERT. ESTUDIOS Y FORMATO	☐	35. MATRÍCULA HERMANOS	☐
DE PROYECT. INVEST. P/TITULACIÓN	☐	23. EXPEDICIÓN DE FORMATO DE TÍTULO PROFESIONAL	☐	36. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS	☐
08. CONSTANCIA DE EGRESADO	☐	TÉCNICO	☐	37. REINCORPORACIÓN DE ESTUDIOS	☐
09. CONSTANCIA DEL IDIOMA EXTRANJERO	☐	24. EVALUACIÓN DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA EXTRANJERO	☐	38. REPITENCIA DE UNIDAD DIDÁCTICA	☐
10. CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	☐	O LENGUA NATIVA	☐	39. RESERVA DE MATRÍCULA	☐
11. CONSTANCIA DE TERCIO SUPERIOR	☐	25. FEDETEADO DE TÍTULO PROFESIONAL	☐	40. SERVICIO DE CAPACITACIÓN: A. PÚBLICO	☐
12. CONSTANCIA DIVERSAS NO DETALLADAS	☐	26. FEDETEADO P/SILABOS	☐	A: PERSONAL INSTITUCIONAL	☐
13. CONVALIDACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS	☐	27. FOLDER DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	☐	41. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS	☐
14. COPIA DE RECIBO DE PAGO	☐	28. HOJA DE NOTAS	☐	42. TRASLADO EXTERNO (VANI)	☐
15. DERECHO DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL	☐	29. HORA Y FECHA P/INFORME PROFESIONAL O	☐	43. TRASLADO EXTERNO (VIENEN)	☐
16. DERECHO DE EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO	☐	SUSTENT. DE PROYECT.	☐	44. TRASLADO INTERNO	☐
17. DERECHO DE EXAMEN DE ADMISIÓN	☐	30. INSCRIPCIÓN AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN	☐	45. VALIDACIÓN DE PRÁCTICAS/MÓDULO	☐

TESORERIA

TOTAL S/

5.00